

Reglement schooluitleen en boekenbakken – Bibliotheek Boutersem

1. Doelgroep en werking

De Bibliotheek van Boutersem biedt een schooluitleen aan voor de kleuter- en lagere scholen alsook boekenbakken voor scholen, opvanglocaties en kinderdagverblijven. Alle vestigingen moeten op het grondgebied van de gemeente liggen.

De schooluitleen verloopt op twee manieren:

- Klassen brengen een bezoek aan de bibliotheek en de leerlingen kiezen zelf boeken om mee te nemen.
- Leerkrachten kunnen via een klaskaart boeken ontlenen om te gebruiken in de klas.

Bij het ontlenen van een boekenbak ontvangen klassen, opvanglocaties en kinderdagverblijven vanuit de bibliotheek een boekenbak met een gevarieerde selectie boeken, afgestemd op het leesniveau van de leerlingen/aanvrager.

2. Uitleenperiode

- De uitleendienst loopt gedurende het schooljaar, van september tot juni.
- Klassen die de bibliotheek bezoeken:
 - kunnen meerdere keren per schooljaar materialen ontlenen;
 - brengen materialen bij een volgend bezoek terug. Wanneer er materialen na een volgend klasbezoek niet zijn ingeleverd volgt er een boekenalarm-document (overzicht met de in te leveren boeken) dat via de school aan de leerlingen in kwestie kan worden meegegeven;
 - dienen alle uitgeleende materialen uiterlijk bij het laatste bezoek van het schooljaar terug in te leveren.
- Boekenbakken worden meermaals per jaar samengesteld en verdeeld.

3. Verantwoordelijkheid van de school/opvanglocatie/kinderdagverblijf

De ontlener engageert zich om:

- de ontleende materialen zorgvuldig te behandelen;
- leerlingen en ouders tijdig te informeren over openstaande materialen;
- mee te werken aan het opsporen en terugbezorgen van niet-ingeleverde materialen.

4. Opvolging van niet-ingeleverde materialen

Boekenalarm (schooluitleen)

De bibliotheek voorziet de school, die gebruik maakt van de schooluitleen gedurende het schooljaar, op verschillende tijdstippen van boekenalarm-documenten die meegegeven kunnen worden aan leerlingen waarbij er nog openstaande materialen zijn. Daarnaast ontvangt de school ook telkens een overzichtsdokument van de 'te laat boeken' op dat moment.

Overzicht in juli

Begin juli ontvangt de school/opvanglocatie/kinderdagverblijf een eerste overzicht van de materialen die nog niet werden ingeleverd. Dit geldt zowel voor scholen die op klasbezoek komen als scholen/opvanglocaties/kinderdagverblijven die gebruik maken van de boekenbakken. Op basis van dit overzicht kan er gericht gezocht worden naar de ontbrekende materialen en/of leerlingen en ouders aangespoord worden om de materialen alsnog terug te bezorgen.

Update eind augustus

Eind augustus ontvangt de school/opvanglocatie/kinderdagverblijf een geactualiseerd overzicht van de materialen die nog openstaan. Opnieuw kan er zo een herinnering bezorgd aan de betrokken leerlingen en ouders.

5. Vergoeding bij beschadiging en verlies

Wanneer er een materiaal beschadigd wordt ingeleverd, wordt er een balienota opgemaakt en bezorgd aan de school, opvanglocatie en/of kinderdagverblijf in kwestie.

Indien er op 15 september nog materialen ontbreken, worden deze als verloren beschouwd en volgt er een afrekening aan de school, opvanglocatie en/of kinderdagverblijf.

Hiervoor gelden volgende forfaitaire vergoedingen:

- Boeken: €10 per exemplaar
- Stripverhalen: €5 per exemplaar
- Tijdschriften: €2 per exemplaar

6. Slotbepaling

Het reglement gaat in vanaf 1 september 2026.