

JAAARREKENING 2025



IDENTIFICATIE BESTUUR

Naam bestuur:	GEMEENTE BOUTERSEM
NISCODE bestuur:	NIS 24016
Adres bestuur:	Neervelpsestraat 11- Oude Baan 24 3370 Boutersem
Algemeen directeur:	M. De Coster
Financieel directeur:	M. Mortiers

INHOUD

1.	BELEIDSEVALUATIE 2025	3
2.	FINANCIELE NOTA	21
2.1	Schema J1: doelstellingenrekening 2025	21
2.2	Schema J2: staat van het financieel evenwicht 2025	23
2.3	Schema J3: realisatie van de kredieten	26
2.4	Schema J4: de balans	27
2.5	Schema J5: de staat van opbrengsten en kosten	28
3.	TOELICHTING en DOCUMENTATIE	29
3.1	Toelichting bij het budgettair resultaat	30
3.1.1	De evenwichtscriteria	30
3.1.2	Het exploitatiesaldo	31
3.1.3	Het investeringssaldo.	33
3.1.4	Het financieringssaldo	36
3.2.	Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)- 2025	37
3.3	Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);	39
3.4	De investeringsprojecten (schema T3);	46
3.5	Het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) uit toepassing financiën	55
3.6	De toelichting bij de balans (schema T5);	56
3.7	Het overzicht van de financiële risico's met een omschrijving van die risico's en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken	59
3.7.1	Risico's inzake het schuldbeheer	59
3.7.2.	Risico's inzake het thesauriebeheer.	60
3.7.3.	Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten	60
3.7.4.	Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven	61
3.7.5.	Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten	62
3.7.6.	Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen	62
3.7.8.	Andere risico's	63
3.7.9.	Conclusie	63
3.8	De waarderingsregels	64
3.9	De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	66
3.10	De verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven	67
3.11	De toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar	75
3.12	Het overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering	76
3.13	De verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is	77
3.14.	Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven en de evaluatie voor 2025 hiervan.	78
3.15.	Het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor 2025	127
1.1 3.16.	Het overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein	129
3.17	Het overzicht van de verbonden entiteiten	131
3.18	Het overzicht van de personeelsinzet	132
3.19	Het overzicht van de opbrengst per belastingsoort.	133
Bijlage bij 3.10	operatie Licht als dienst	
	1344	

1. BELEIDSEVALUATIE 2025

Journalvolnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 EK Budg. 76389 IK Budg. 70831

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Het lokaal bestuur zet in op het bevorderen van duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem ondermaats scoort wat betreft fietspaden. Ook is er ontevredenheid over handhaving van de verkeersregels. Positief is wel, voornamelijk omwille van het station, de aanwezigheid van (potentieel voor) openbaar vervoer. De dienstverlening van de Lijn is momenteel echter voornamelijk op de hoofdas van de Leuvensesteenweg gericht. Van daaruit is er ontsluiting naar Tienen en Leuven.

Beleidsdoelstelling 1 omvat het geheel van de mobiliteitsproblematiek.

Actieplan 0101 kijkt vooral naar de infrastructurele, technische ingrepen. Hierbinnen wordt verder onderscheid gemaakt tussen fietsinfrastructuur (actie 010101) en kleinschalige ingrepen (actie 010102). De fietsinfrastructuur wordt als aparte actie afgezonderd omdat de uitbouw van een fietspadennetwerk een zeer belangrijk actiepunt voor de komende jaren wordt. Dit zal-wanneer mogelijk- gecombineerd worden met de nodige fietsenstallingen op kritische punten.

Actieplan 0102 kijkt minder naar infrastructurele ingrepen, maar veeleer naar het beleidsmatige. Dat omvat onder meer een periodiek mobiliteitsoverleg waarbij onder andere de mobiliteitsambtenaar, de technische projectleider, de betrokken beleidsmakers als ook afgevaardigden van de lokale politiezone zich buigen over kleine en grote mobiliteit vraagstukken. Verder handelt het actieplan ook over het overleg in de vervoersregio inzake het openbaar vervoer en de globale inzet op de handhaving. Verder wordt onder deze beleidsdoelstelling onderzocht of er mogelijkheden zijn om duurzame mobiliteit uit te bouwen en te verhogen

Evaluatie 2025: Er werden in 2025 terug stappen naar een verbeterde fietsinfrastructuur gezet. De voorbereidende werken voor de fietspaden Kerkomsesteenweg en het alternatief fietspad parallel met de Smidstraat werden afgerond zodat deze in 2026 in uitvoering kunnen gaan.

De snelheidsinformatieborden werden op diverse plaatsen in de gemeente ingezet en de gemeente werkte mee aan regionale en duurzame initiatieven om vervoersmogelijkheden uit te breiden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.730	55.378	54.007
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	189.529	39.622	33.993
Investerings			
Uitgaven	263.638	4.020.000	970.523
Ontvangsten	26.311	1.225.000	705.000
Saldo	-237.328	-2.795.000	-265.523
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0101: Het lokaal bestuur voorziet verkeerstechnische ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	235	3.045	3.000
Saldo	-235	-3.045	-3.000
Investerings			
Uitgaven	263.638	3.880.000	905.523
Ontvangsten	16.080	1.225.000	670.000
Saldo	-247.558	-2.655.000	-235.523
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010101: Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen.

De gemeente maakt werk van de uitbreiding van het fietspadennetwerk.

Om dit optimaal te benutten wil de gemeente ook inzetten op infrastructuur die deze doelstelling kan ondersteunen. De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De gemeente startte de studiefase voor het fietspad langs de Kerkomsesteenweg tussen de Lubbeekstraat en Kerkom en gaat verder met de volgende fasen van uitvoering (uitzetten afpalingen, opstarten onteigeningen, ontwerpbesprekingen met studiebureau, ...).

* Samen met de provincie Vlaams-Brabant is de gemeente draaischijf voor de verdere uitvoering van de fietssnelweg fase 1 en een versnelde opstart van de studie voor fietssnelweg fase 2.

* De gemeente maakte werk van fietsaccommodatie langsheen onder andere de Kerkomsesteenweg en de Malendriesstraat, inclusief hieraan gekoppelde voetpaden en/of fietsuggestiestroken.

* De gemeente bekijkt eveneens de mogelijkheid tot het invoeren van fietsstraten. In 2022 werd de Brugstraat met aanpalende straten ingericht als fietsstraat.

* Samen met de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) voerde de gemeente het fietspad Vertijk-Willebringen-Meldert en Kuntich in het kader van de Ruilverkaveling (RVK) Willebringen uit.

* De gemeente zet zich in voor de realisatie van een alternatief fietspad vanaf de Neervelpsestraat parallel aan de Smidstraat tot aan Camerveld. Hiervoor is reeds een voorontwerp opgemaakt en voorgesteld aan de bewoners. De gemeente gaat nu verder met het opmaken van de definitieve plannen om zo tot de effectieve uitvoering te komen. Hierbij is ook reeds met de provincie het Bovenlokaal Functioneel Fietsroutenetwerk verlegd langs deze route + Brugstraat en Dorpstraat om zo aan te sluiten op de Kerkomsesteenweg.

* De gemeente gaat in overleg met AWV en MOW werk maken van knelpunten op fietspaden langs gewestwegen zoals bv aan het op- en afrittencomplex.

* De gemeente wil de schoolomgevingen veiliger maken voor zwakke weggebruikers. Ze werkt daarbij als partner bij bovenlokale oproepen en bekijkt lokaal waar ze actief verbeteringen kan aanbrengen. Onder andere de heraanleg van de Kerkomsesteenweg, de oversteekplaats in de Nieuwstraat, de ontsluiting van de GBB langs de woonwijk (aanleg voetpad) en het zoeken naar een alternatieve toegankelijkheid voor de school De Notelaar passen hierin.

Evaluatie 2025: Het aanbestedingsdossier voor de aanleg van het alternatief fietspad parallel met de Smidstraat is lopende, de werken zullen voorjaar 2026 gerealiseerd worden. In het dossier Kerkomsesteenweg Fase I werd de aannemer aangesteld maar omwille van noodzakelijk voorbereidende werken door de nutsmaatschappijen moet de start van deze werken uitgesteld worden tot voorjaar 2026. Voor het project Fietspad Kerkomsesteenweg fase III zijn de onderhandelingen met het studiebureau voor de opmaak van het uitvoeringsdossier lopende. Mogelijks kan de uitvoering aansluiten op de werken van fase 1 die in 2026 in uitvoering gaan.

Voor de fietssnelweg vanaf Bosduifweg tot station Vertijk zijn de onderhandelingen nog lopende, maar er zijn al een aantal verkoopovereenkomsten tot grondverwerving afgesloten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	259.766	3.855.000	880.523
Ontvangsten	16.080	1.225.000	670.000
Saldo	-243.686	-2.630.000	-210.523
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010102: Het lokaal bestuur voorziet kleinschalige ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.

Buiten het reguliere budget voor het onderhoud van onze wegen en paden wil de gemeente inzetten op kleinschalige infrastructuur voor verkeerveiligheid en snelheidsbeperkende maatregelen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt geïnvesteerd in kleinschalige infrastructuur voor verkeersveiligheid en snelheidsbeperkende maatregelen. * De verschillende riool- en fietspadenprojecten worden benut om bijkomend ook het wegdek te vernieuwen. * Het bestuur wil ook inzetten op de veiligheid van en rond schoolomgevingen + schoolroutes en heeft hiervoor ook ingespeeld op de oproepen van Vlaamse en federale overheid. Ook op toekomstige oproepen zal er actief ingeschreven worden. De oproepen worden waar mogelijk besproken met de ouderraden van de betrokken scholen. * De gemeente is actief in gesprek om ook de toegang tot de Mozaïek via de Valkenberg te verbeteren en veilig te maken. Hiervoor lopen de gesprekken met de directie en ouderraad.

Evaluatie 2025: In 2025 werden er geen speciale projecten gerealiseerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	235	3.045	3.000
Saldo	-235	-3.045	-3.000
Investeringen			
Uitgaven	3.872	25.000	25.000
Saldo	-3.872	-25.000	-25.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0102: Het lokaal bestuur ontwikkelt een visie omtrent duurzame mobiliteit.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.495	52.333	51.007
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	189.764	42.667	36.993
Investerings			
Uitgaven	0	140.000	65.000
Ontvangsten	10.231	0	35.000
Saldo	10.231	-140.000	-30.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010201: Het lokaal bestuur bespreekt vragen rond mobiliteit in een periodiek mobiliteitsoverleg.

De burgemeester, schep en van Mobiliteit, schep en van Openbaar Domein, hoofd van Technische Dienst, Projectleider en mobiliteitsambtenaar zitten periodiek samen met de politie voor allerlei aanvragen op vlak van mobiliteit. Dit gebeurt telkens op aanvraag ongeveer 4 keer per jaar. Gezien de prioriteit dat mobiliteit gekregen heeft, wil de gemeente de frequentie van dit overleg verhogen naar tweemaandelijks.

De gemeente plant contactmomenten in met de verschillende deelgemeenten waar er voldoende ruimte voorzien zal worden voor vragen over mobiliteit zodra er een vaste mobiliteitsambtenaar in dienst kan treden.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Het opvoeren van de frequentie van het mobiliteitsoverleg naar tweemaandelijks.

* Aankoop gadgets en meettoestellen om bepaalde situaties rond mobiliteit en gegevens te objectiveren (Telraam-actie).

* De gemeente richt het overlegorgaan Geranimo (Gemeentelijke ruimte en aftoetsing voor nieuwe mobiliteit), op om de algehele mobiliteit binnen de gemeente te bespreken én een gedragen visie uit te werken samen met de inwoners. Binnen Geranimo worden onder andere de globale snelheidsplannen, het fietsroutenetwerk, de schoolomgevingen, ... besproken met het oog op het verbeteren van het algemeen maatschappelijk belang. Dit orgaan kan verder uitgebouwd worden en blijft frequent samenkomen. Specifieke persoonlijke vragen blijven zaken die binnen het mobiliteitsoverleg worden besproken.

Evaluatie 2025: Het mobiliteitsoverleg vindt sinds midden 2023 maandelijks plaats. De 2 snelheidsinformatieborden werden in 2025 geplaatst in de Brugstraat, Willebringsestraat, Driesstraat, Maagdomstraat, Kerkomsesteenweg, Velpstraat, Malendriesstraat, Kuntichsestraat, Oude Baan, Klein-Heidestraat, Leuvensesteenweg, Nieuwstraat en de Eksterstraat.

Uit de tekenwedstrijd bij de scholen werden borden gekozen en deze werden aan bepaalde voetwegen geplaatst.

Prioritaire actie: ACT-010202: Het lokaal bestuur bouwt openbaar vervoer (bus, vervoer op maat...) uit binnen de Vervoersregio.

Samen met de Vervoersregio Leuven werkt de gemeente mee aan een regionaal mobiliteitsplan.

Het doel is om een ruimere visie te bekomen over de gehele regio en aldus samen projecten aan te pakken.

Door het gehele plaatje te bekijken wil de gemeente hier als partner werken aan duurzame oplossingen.

Het openbaar vervoer zoals de Lijn en NMBS is bij deze gesprekken steeds betrokken. In de VRR worden alle lagen van de mobiliteit besproken gaande van Kernnet tot Vervoer op Maat.

De gemeente verlengt bovendien de overeenkomst met Mobiel VZW voor een beter vervoer op maat om inwoners met een beperking ook de basisbereikbaarheid te geven die ze verdienen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Het nachtvervoer in de weekends blijft behouden in overleg met de Lijn.

* Het bestuur zorgt voor een bijdrage in het aangepaste vervoersaanbod van de Lijn op oudjaarsavond en - nacht.

* Het bestuur bekijkt de mogelijkheden, samen met de Lijn, voor de uitbouw van Vervoer op Maat en inzet van Belbussen/flexitaxi's hiertoe.

* Het bestuur gaat in overleg met de NMBS voor een opwaardering van het station van Verrijk en haar omgeving.

Hierbij wordt ook de mogelijkheid tot inrichten van een Hoppinpunt onderzocht. Dit is een locatie waar verschillende vormen van mobiliteit samenkomen en een knooppunt vormen van deel- en combimobiliteit.

* Bijkomende (beschermde) fietsstallingen dragen bij tot combi-mobiliteit.

* Samen met VVR bekijkt het bestuur de mogelijkheden van Boutersem als scharnierpunt tussen het landelijke Oost-

Brabant en het meer stedelijke gebied rond Leuven. Ook de fietssnelweg en Hoppinpunt kunnen bijdragen aan de deel- en combimobiliteit met het station als metropool voor mobiliteit.

* De gemeente heeft een overeenkomst met de Vunt(IGO Leuven) voor het onderhoud van de schuilhuisjes

Evaluatie 2025: In 2025 werd er meegewerkt aan de inrichting van het vervoersaanbod op oudjaarsavond en -nacht met de Lijn en met JATienen. Een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in het kader van de eindejaarscampagne “veilig vervoer” werd ondertekend voor de jaren 2025-2031.

Er werd binnen de vervoerregioraad verder gewerkt aan de basisbereikbaarheid en deelmobiliteit. In 2025 werd een enquête gelanceerd over de dienstverlening van het openbaar vervoer in Boutersem. Aan het station en aan de site 'Capuyenberg' werden deelwagens geïnstalleerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	9.557	13.703	12.377
Uitgaven	-9.557	-13.703	-12.377
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010203: Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door betuugeling, sensibilisering en aanmoediging.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat agressiviteit in het verkeer en overdreven snelheid door inwoners als een ernstig probleem worden ervaren. De gemeente wenst daarom in te zetten op handhaving. Dit gebeurt door een tweesporenbeleid. Enerzijds betuugeling, anderzijds sensibilisering en aanmoediging.

Binnen de politiezone zal inzake verkeersveiligheid worden ingezet op zwakke weggebruikers, overdreven snelheid, rijden onder invloed en zwaar vervoer. Naast betuugeling en beboeten zal ook gesensibiliseerd worden, bv door geregeld publiceren van resultaten van de verkeerscontroles; specifieke politionele informatie als ook aanmoediging (positieve controleacties zoals bv een geschenkbond voor bestuurders die het verkeersreglement respecteren).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Versterken van de handhaving binnen de politiezone inzake snelheid, overtredingen van de wegcode en zwaar verkeer...

* Er wordt ingezet op dialoog, sensibilisering, positieve en preventieacties.

* Samen met politie en securail wil het bestuur inzetten op fietsdiefstalpreventie. Een actie daartoe is bijvoorbeeld het houden van graveersessies.

* Samen met het wijkcommissariaat wordt er ook in de Boutersemse scholen ingezet op sensibilisering. Dit door het voetgangers- en fietsexamen (samen te organiseren over de drie scholen heen) als ook door een kortere verbinding met de wijkinspecteurs op te zetten en ludieke acties te ondernemen die de leerlingen tonen hoe ze zich veilig horen te verplaatsen op de openbare weg. De week van de mobiliteit vormt hier een belangrijk moment.

* De gemeente zal binnen de politiezone samen met de andere gemeentes en de politie werk maken van een uniform GAS-reglement.

* Het bestuur zet in op het gebruik van ANPR op onze wegen om de handhaving te versterken zowel op zwaar vervoer als overdreven snelheid.

* De gemeente bekijkt om de zonale tonnagebepierking te hervormen tot een meer handhaafbare en afdoende oplossing voor het niet lokale zwaar verkeer. Het zonale verbod op zwaar vervoer tussen de assen N2, N3, N292 en N223 is niet handhaafbaar.

Evaluatie 2025: In 2025 is er wederom ingezet op sensibilisering en dialoog. Dit door o.a. artikels in INFO Boutersem over het nieuw nationaal fietsregistratieplatform MyBike. Ook blijven de voetgangers- en fietsexamens in de scholen jaarlijks doorgaan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.938	38.630	38.630
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	199.321	56.370	49.370
Investerings			
Uitgaven	0	140.000	0
Saldo	0	-140.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010204: Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.

De gemeente wenst mogelijkheden tot duurzame mobiliteit te onderzoeken.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Faciliteren van duurzame mobiliteitssessies door samenwerking van de bib met instanties zoals bv: Bond beter leefmilieu & Fluvius.

* Het bekendmaken van autodeelsystemen.

* Via de bibliotheek wordt er jaarlijks ingezet op informatieavonden rond duurzaam verplaatsen en alternatieven voor koning auto.

* Uitwerken van Hoppinpunten op korte en middellange termijn. Bijvoorbeeld in de stationsomgeving kunnen Combi- en deelmobiliteit samenvloeien op een centraal punt. Dit Hoppinpunt wordt samen met de VRR uitgewerkt. Andere mogelijke locaties zijn: carpoolparking, site rond de Kerkomsesteenweg, de dorpskernen.

* Bij het systematisch vernieuwen van het eigen wagenpark wordt gekeken naar duurzamere oplossingen. (Elektrisch, multifunctionele inzet, ...)

* Het bestuur bekijkt actief om de eigen personeelsleden aan te zetten tot duurzamere mobiliteit door bv fietsen te promoten en te faciliteren + groepsaankopen te onderzoeken.

* Het bestuur voorziet op openbaar domein laadpunten voor elektrische wagens en fietsen om ook de bevolking te stimuleren over te schakelen naar duurzamere alternatieven van transport.

Evaluatie 2025: Het promoten van het fietsleasing-programma van het lokaal bestuur werd in 2025 verdergezet en uitgebreid naar de leerkrachten van de GBB.

Het aantal laadpunten voor elektrische wagens op het openbaar domein werd uitgebreid met 4 laadpalen (met telkens 2 oplaadpunten).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	65.000
Ontvangsten	10.231	0	35.000
Saldo	10.231	0	-30.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Het lokaal bestuur zorgt voor kwaliteitsvol onderwijs en kinderopvang (in eigen gemeente)

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem een kinderrijke gemeente is. Daaruit volgen ook noden naar onderwijs en kinderopvang. Deze komen aan bod in deze beleidsdoelstelling.

Actieplan 0201 verwijst naar onderwijs. Hieronder vallen drie acties. De eerste verwijst naar de onderwijsinfrastructuur en de organisatie van het gemeentelijk onderwijs. Bij de interpretatie van de cijfers dient onthouden dat lonen en loonontvangsten voor onderwijzend personeel ten laste van Vlaamse Gemeenschap zijn inbegrepen in actie 070101. De kostprijs van elektriciteit, gas en water zijn dan weer ondergebracht in een algemene post (00000). De tweede actie verwijst naar deeltijds kunstonderwijs en brede schoolactiviteiten, de derde actie naar flankerend onderwijs.

Actieplan 0202 verwijst naar kinderopvang. Hieronder vallen twee acties. De eerste gaat over de uitbouw van het Huis van het Kind; de tweede omvat voor- en naschoolse opvang alsook opvang van baby's en peuters. Zo is in de tweede actie onder meer de bijdrage aan Stekelbees inbegrepen voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang.

Evaluatie 2025: Qua gemeentelijk onderwijs werd de nieuwbouw werd opgeleverd onder bijkomende voorwaarden voor het dak en de warmtepomp.

De samenwerking met externe partners zoals de andere onderwijsnetten in Boutersem, de Interlokale Vereniging Academie regio Tienen, Ferm, Helan, enz. blijven lopen om een zo breed en geïntegreerd mogelijk onderwijs-en opvanglandschap te bieden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	608.852	672.438	702.910
Ontvangsten	612.510	543.901	588.001
Saldo	3.658	-128.537	-114.909
Investerings			
Uitgaven	269.411	272.500	154.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-244.383	-272.500	-154.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0201: Het lokaal bestuur streeft een veilige en kwaliteitsvolle gemeentelijke onderwijsomgeving na.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	395.819	433.005	461.766
Ontvangsten	584.240	515.000	570.500
Saldo	188.421	81.995	108.734
Investerings			
Uitgaven	269.411	272.500	154.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-244.383	-272.500	-154.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020101: Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem in verhouding tot andere gemeenten een erg kinderrijke gemeente is. Dit verhoogt de nood aan onderwijs en kinderopvang. De nood voor basisonderwijs kan de gemeente momenteel nog goed aan door de grootte van de gemeentelijke basisschool. Tezelfdertijd blijkt wel dat een aantal gebouwen in de gemeentelijke basisschool verouderd is en weinig energie-efficiënt. Het geboortecijfer fluctueert sterk en is afhankelijk van diverse factoren, zoals bv realisatie van nieuwbouwwoningen. De mogelijkheden tot capaciteitsuitbreiding in de Mozaïek en De Notelaar zijn beperkt, wat betekent dat bij een toename van het leerlingenaantal dit dus hoofdzakelijk moet worden opgevangen door de Gemeentelijke Basisschool. In de voorbije bestuursperiode heeft de gemeente hiertoe containerklasjes gehuurd, die nog steeds in gebruik zijn en een recurrente kost vormen.

Om de huurcontainers te vervangen en de energie-efficiëntie te verbeteren door de verouderde gebouwen te vernieuwen, wenst de gemeente in te zetten op een gedeeltelijke vernieuwbouw. Hierin zal ook de schoolsportzaal opgenomen worden evenals de zeer sterk verouderde lokalen van buitenschoolse opvang Ferm. Er zal blijvend maximaal worden ingezet op polyvalent gebruik (brede school). Hieronder wordt verstaan dat zowel de school als de BKO, DKO, maar ook verenigingen en inwoners hun plaats in de infrastructuur kunnen vinden

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Bij de (vernieuw)bouw en renovatie voor onderwijs zet de gemeente maximaal in op duurzaamheid: energie efficiëntie, ontharding van de speelplaats en een groen dak zijn enkele voorbeelden.

* Er wordt geïnvesteerd in een nieuw schoolgebouw op de site Kerkomsesteenweg. De afbraak van de asbesthoudende en energieverslindende gele blok werd gerealiseerd. De nieuwe kleuterschool werd ondertussen in gebruik genomen.

* De bestaande schoolsportzaal is gerenoveerd en energie-efficiënt gemaakt.

* Alle scholen worden gesensibiliseerd tot het inrichten van groene speelplaatsen. De gemeente stelt hulp van de technische dienst ter beschikking van de scholen om hiertoe bij te dragen.

* De gemeente spoort de scholen actief aan om leerlinggericht te werken rond maatschappelijke thema's van duurzaamheid, klimaatopwarming ea. De klimaatbende is hier een voorbeeld van.

* De gemeente ondersteunt de gemeentelijke basisschool in de noden van de klas, school en speelplaatsinfrastructuur door de ter beschikking stelling van technisch personeel, projectondersteuning of financiële ondersteuning.

* De gemeente vormt waar mogelijk een partner voor de scholen inzake visie, projecten en uitvoering van toekomstplannen.

Evaluatie 2025: De nieuwbouw werd definitief opgeleverd waarbij een bijkomende garantie op het dak en de warmtepomp bekomen werd. Agion contacteerde de gemeente in de loop van 2025 met de melding dat de subsidies eerder uitgekeerd konden worden. Eén van de voorwaarden hierbij was dat deze oplevering werd versneld uitgevoerd diende te worden, zodat de subsidies sneller gerecupereerd konden worden. De gemeente leverde tijdig alle bewijsstukken aan. De uitbetaling wordt nu verwacht begin 2026.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	317.480	356.865	390.666

Ontvangsten	580.264	513.500	570.500
Saldo	262.784	156.635	179.834
Investerings			
Uitgaven	259.238	263.500	145.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-234.211	-263.500	-145.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020102: Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.

Onderwijs is meer dan les volgen. Daarom streeft de gemeente naar verbredingsactiviteiten die ze, waar relevant, ook wenst in te zetten als onderdeel van het flankerend onderwijsbeleid (zie AC 020103).

De voorbije jaren is het Deeltijds Kunstonderwijs in Boutersem gestaag toegenomen, in samenwerking met de Academie Tienen. Ook de komende jaren blijft het Deeltijds Kunstonderwijs een belangrijke partner en bekijkt de gemeente samen hoe ze de uitbouw ervan kan blijven ondersteunen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Het bestuur ondersteunt en begeleidt het Deeltijds Kunstonderwijs met uitbreiding waar dit wenselijk én mogelijk is.
- * Het Deeltijds Kunstonderwijs blijft haar plaats krijgen in de gemeentelijke infrastructuur waarbij de positieve samenwerking met de gemeentelijke basisschool en de scouts onderhouden blijft.
- * Er wordt maximaal ingespeeld op initiatieven uit andere domeinen (bv wetenschap en cultuur).

Evaluatie 2025: Voor schooljaar 2025 – 2026 blijven de uren van de academie regio Tienen behouden.

De gemeente blijft een partner in de Interlokale vereniging voor het deeltijds kunstonderwijs. Het Deeltijds Kunstonderwijs blijft haar plaats krijgen in de gemeentelijke infrastructuur (gebruik klaslokalen in de gemeentelijke basisschool, gebruik lokalen in cultureel centrum en gebruik lokaal in de polyvalente jeugdlokalen waar ook de scouts gehuisvest zijn).

In alle scholen werd er gewerkt rond techniek en cultuur.

Het aantal gemachtigde opzichters bij de 3 scholen en het wijksschooltje in Neervelp blijft behouden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.445	52.780	48.000
Ontvangsten	3.976	1.500	0
Saldo	-56.469	-51.280	-48.000
Investerings			
Uitgaven	10.172	9.000	9.000
Saldo	-10.172	-9.000	-9.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020103: Het lokaal bestuur voert een flankerend onderwijsbeleid over alle schoolnetten heen.

De gemeente wenst voor- en naschoolse kinderopvang, leerlingenvervoer, alsook bredeschoolactiviteiten rond bv cultuur, wetenschap, sport, open te trekken naar alle netten.

De gemeente vormt een constructieve partner voor alle onderwijsnetten.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt budget voorzien voor flankerend onderwijsbeleid over schoolnetten heen.

* Er wordt verder gegaan dan het wettelijk voorziene kader door regelmatige afstemming van gemeente en de drie scholen. De gemeente tracht te faciliteren in extra muros activiteiten zoals de scholenveldloop, het voetgangers en fietsersexamen, ea.

Evaluatie 2025: Net zoals de voorbije jaren werd er ook dit jaar een budget gebruikt voor het flankerend onderwijs over de verschillende schoolnetten.

De scholen in Verrijk en Roosbeek ontvangen een bedrag per leerling in het kader van de sociale gelijkstelling naast het budget dat zij ook ontvangen om te werken rond cultuur en techniek in de scholen. Verrijk en Roosbeek mogen net als de gemeentelijke basisschool een aantal uren (berekend op aantal leerlingen op 1 februari) gebruik maken van de sporthal. De nieuwe/extra verkeersboekjes (octopus) die de 3 scholen nodig hadden werden door de gemeente besteld en bekostigd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	17.894	23.360	23.100
Uitgaven	-17.894	-23.360	-23.100
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0202: Het lokaal bestuur zorgt voor voldoende kinderopvang.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	213.033	239.433	241.144
Ontvangsten	28.270	28.901	17.501
Saldo	-184.763	-210.532	-223.643
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020201: Het lokaal bestuur bouwt actief het Huis van het Kind uit.

Aangezien Boutersem een erg kinderrijke gemeente is (zie omgevingsanalyse), wil Boutersem via uitbouw van een Huis van het Kind (jonge) ouders ondersteunen.

Ook vormt het Huis van het Kind een brug voor alle ouders naar de kinderopvang initiatieven binnen de gemeente en kan ze voor die laatste een ondersteunende rol spelen.

In samenwerking met andere gemeentelijke diensten (OCMW, Bibliotheek, jeugddienst,...) kan het Huis van het Kind een belangrijke rol spelen in een warme betrokkenheid onder de inwoners van Boutersem.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Jaarlijks worden de actiepunten bepaald die Huis van het kind kan realiseren. Zo werden er al geefpleinen, infosessies & workshops, Stan de opvoedcaravan georganiseerd. Ook ondersteunde ze de opstart van het eerste mama depot in de gemeente. Ook de realisatie van een praatcafé, babyborrel voor kersverse ouders staan op de planning.

* Huis van het kind realiseerde in 2021 de opstart van de speltheek ism de bib. Deze wordt uitgebreid met bv verkleedkleden, fietsen en buitenspeelgoed.

* Huis van het kind gaat als een actieve partner voor de gemeentelijke dienst vrije tijd de schouders mee onder de projecten rond het jongerencafé/jeugdhuis en de jeugdwerker plaatsen (Zie ook ACT-040102).

* Er worden hiertoe duurzame samenwerkingsverbanden met verschillende partners opgezet.

* Er wordt een zitdag in het Sociaal huis (OCMW)georganiseerd.

Evaluatie 2025: Het mamadepot blijft goed draaien in de gemeente en wordt 1 keer per maand opengehouden. Er zijn twee momenten dat er rond een thema gewerkt wordt nl. start van het nieuwe schooljaar

en tweedehands sportkleding. Het mamadepot vindt plaats in de inkomhal van het cultureel centrum' en de opslag van het materiaal gebeurt in de vroegere container van de kinderopvang en in een nieuwe afgesloten ruimte in de inkomhal. De duurzame samenwerking met de BIB werd verdergezet om de speltheek verder uit te bouwen in de BIB. Er werden ook terug spelvoormiddagen georganiseerd in de inkomhal van het cultureel centrum met spelletjes uit de speeltheek.

En werd verder gewerkt voor het optimaliseren van het lokaal loket kinderopvang.

Huis van het kind is sinds juni gevestigd in het gemeentehuis en is bereikbaar tijdens de openingsuren van het gemeentehuis.

De samenwerking met externe partners werd verdergezet. De inkomsten van het mamadepot zullen gebruikt worden voor gezinnen van het sociaal huis te ondersteunen bij activiteiten, tevens wordt er een bedrag voorzien voor aankoop van pampers, verbanden, reservekledij, soep en brood (voor kindjes met een lege brooddoos).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	2.565	3.700	3.500
Uitgaven	-2.565	-3.700	-3.500
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020202: Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.

De gemeente probeert binnen haar mogelijkheden de nood aan kinderopvang te lenigen. Hierbij hoort ook, waar nodig, het faciliteren van de opstart van nieuwe initiatieven, of het vergemakkelijken van de herlokalisatie van bestaande initiatieven binnen de gemeente zodat (erkende) plaatsen behouden blijven.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Een nieuw gebouw voor Ferm/BKO op site Eyckeveld werd gerealiseerd.
- * De pastorie van Roosbeek wordt gedeeltelijk ingericht voor baby- en peuteropvang.
- * De baby- en peuteropvang werd gerealiseerd op de site Eyckeveld.
- * In de conciërgewoning op de site van de gemeentelijke basisschool werd een renovatie voorzien die plaats biedt aan een zelfstandige duo baby- en peuteropvang voor maximaal 18 kindjes.

Evaluatie 2025: Ferm/BKO zit op site Eyckeveld in een nieuwe locatie.

De pastorie van Roosbeek werd gedeeltelijk ingericht voor baby- en peuteropvang en hierin bevindt zich het Berenhuisje

Er werd een baby- en peuteropvang gerealiseerd op de site Eyckeveld nl. Baboes.

In de conciërgewoning op de site van de gemeentelijke basisschool bevindt zich de Kleine eik (Ferm kinderopvang).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	210.469	235.733	237.644
Ontvangsten	28.270	28.901	17.501
Saldo	-182.199	-206.832	-220.143
Investerings			
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Het milieubewust en duurzaam werken en leven wordt versterkt.

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat het landschap en de natuur van Boutersem één van de troeven van de gemeente zijn. De gemeente wenst deze dan ook te versterken.

Actieplan 0301 verwijst naar milieu en duurzaamheid. Hieronder vind je drie acties. De eerste verwijst naar het aanmoedigen van biodiversiteit. De tweede verwijst naar de huisvuilinzameling. Zo wordt in de tarifiering ingezet op het sorteren van afval. Tevens wordt er ingezet op het vermijden van zwerfvuil. Een derde actie verwijst naar initiatieven om de uitstoot van CO2 op het grondgebied te verminderen.

Actieplan 0302 handelt meer over de totaalvisie op ruimtelijke ordening. Hieronder vallen eveneens verschillende acties. De eerste verwijst naar wegelverbindingen, de tweede naar handhaving en de derde naar visieontwikkeling inzake ruimtelijke ordening. In deze laatste gaat bijzondere aandacht naar inbreiding. Bij de interpretatie van de cijfers dient onthouden te worden dat het onderhoud van het landschap (bv via de landschapsploeg van IGO Leuven) niet onder deze beleidsdoelstelling valt, maar wel onder ACT 060101.

Evaluatie 2025: In 2025 zette de gemeente verder in op milieu, duurzaamheid en een kwaliteitsvolle ruimtelijke ontwikkeling via een breed scala aan acties. Er werd actief samengewerkt met regionale partners voor de aanleg van inheemse hagen, houtkanten, fruitbomen en geboortebomen. Het bijenplan en het ecologisch beheer van wegels, bermen, bossen en groenzones werden verder uitgevoerd, met bijkomende investeringen in biodiversiteit en boomaanplantingen. De gemeente stimuleerde natuurvriendelijk beheer door deel te nemen aan initiatieven zoals 'Maai Mei Niet' en organiseerde een workshop rond ontharding. Op het vlak van afvalpreventie en netheid werd ingezet op selectieve inzameling, de bestrijding van sluikestorten en ondersteuning van zwerfvuilacties. Daarnaast werd blijvend gesensibiliseerd rond milieu en duurzaamheid via verschillende communicatiekanalen. Het energieverbruik van gemeentelijke gebouwen werd nauwgezet opgevolgd en voor alle gebouwen werden energieprestatiecertificaten opgemaakt als basis voor toekomstige energiebesparende maatregelen. Ook de omschakeling naar LED-verlichting werd verdergezet. Verder werden voorbereidingen getroffen voor duurzame mobiliteitsverbindingen en natuurbeheerprojecten binnen het gemeentelijk patrimonium. Tot slot werd, in samenwerking met Interleuven, verder gewerkt aan een beleidsmatige onderbouwing van de ruimtelijke ontwikkeling via de opmaak van een Beleidsmatig Gewenste Ontwikkeling (BGO) en de opstart van een woonbeleidsplan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	534.261	495.464	421.064
Ontvangsten	654.593	396.355	401.155
Saldo	120.331	-99.109	-19.909
Investerings			
Uitgaven	174.476	1.220.600	303.782
Ontvangsten	27.150	400.000	400.000
Saldo	-147.327	-820.600	96.218
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0301: Het lokaal bestuur zet sterk in op milieu en duurzaamheid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	461.173	402.084	339.064
Ontvangsten	205.676	112.908	117.408
Saldo	-255.498	-289.176	-221.656
Investerings			
Uitgaven	20.024	128.500	25.000
Saldo	-20.024	-128.500	-25.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030101: Het lokaal bestuur promoot biodiversiteit.

De gemeente combineert sociale tewerkstelling en milieudoelstellingen door samen met de landschapsploeg van IGO Leuven wegels op een ecologisch vriendelijke wijze te onderhouden (manueel maaien; afvoeren van maaisel en afval om verrijking van bodem tegen te gaan). Het krediet hiervoor wordt onder actie 060101 voorzien.

Samen met Regionaal Landschap Zuid-Hageland organiseert de gemeente samenaankoopacties (bv: Behaag je tuin) om inwoners aan te moedigen door aanplantingen in de tuin bij te dragen aan biodiversiteit. Dit wordt doorgetrokken naar het openbaar domein waar wordt ingezet op aanplantingen en selectieve verwildering(bv: bye bye grass).

Over de gehele bestuursperiode wil de gemeente op haar grondgebied minstens 2000 bijkomende bomen (laten) planten, dit kan in samenwerking met particulieren en partners zoals RLZH.

In de uitvoering van het Beheersplan voor het park van Kwabeek komt deze bestuursperiode de klemtoon op biodiversiteit en opwaardering met de aanplanting van (fruit)bomen en rietuitdunning uit de vijver.

De gemeente promoot insecten- en bijen hotels alsook vogelkastjes. Het dorpsplein en het openbaar domein in het algemeen wordt verfraaid met initiatieven zoals bloemenbakken of groene gevels.

Bij omgevingsprojecten wordt er bijzondere aandacht gevestigd op mogelijke ontharding (van het openbaar domein). Het kerkplein van Kerkom werd heraangelegd met bijkomende bomen en groenaanplant. Ook over de andere dorpskernen wordt nagedacht om deze te ontharden/vergroenen. De gemeente probeert het project hard tegen hard binnen te halen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Samen met Regionaal Landschap Zuid-Hageland werkt de gemeente een samenaankoop actie voor bomen en aanplantingen (Behaag je tuin- kredieten onder ACT-060101) en een opvolgingsmethodiek uit.

- * In het domein van Kwabeek werden fruitbomen aangeplant en werd het riet uitgedund.

- * Het openbaar domein wordt waar mogelijk onthard.

- * Er is een klimaatbos (bos van de hoop) ingericht (cfr.Bomencharter)

- * Er worden acties uitgevoerd binnen het opgestelde Bijenplan.

- * Gemeentelijke gronden worden ingezet voor bebossing (actief bebossingsbeleid) via eigen beheer of via samenwerking met Bos+.(Zie ook ACT- 030103)

- * Project Zandgroeve Kerkom.

- * Project "Hard tegen hard" waarbij zal ingezet worden op bijkomend groen en meer ontharding met het oog op blauwe en groene dooradering van gebieden.(Volledig dossier Groenblauwe dooradering - 'Door en door' zit in actie 030203)

- * Er wordt een bermbeheersplan opgemaakt.

Evaluatie 2025: De gemeente werkte samen met RLZH voor de 'Behaag je tuin-actie': de samenaankoopactie van inheemse gemengde hagen, houtkanten en fruitbomen. Ook de geboortebloomactie werd hieraan gekoppeld.

Er werd meegedaan met 'maai mei niet' en op een heel aantal plaatsen werd er gefaseerd gemaaid.

Het bijenplan werd verder geïmplementeerd in de dagelijkse werking. In het Bos van de Hoop werd een nieuw bijenhotel opgesteld.

De landschapsploegen van IGO Leuven hebben ook in 2025 werk gemaakt van het ecologisch onderhoud van de wegels. In het domein van Kwabeek werd ook ingezet op biodiversiteit.

Er werden nieuwe bomen aangeplant op de nieuwe begraafplaats in Willebringen.

Het nieuwe bermbeheersplan wordt geïmplementeerd.

In de pastorietaan van Kerkom wordt één hoogstamboom vervangen en wordt een nieuwe gele kornoeljehaag aangeplant.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	12.732	15.128	14.500
Uitgaven	-12.732	-15.128	-14.500
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030102: Het lok.best.organiseert selectieve huisinzameling en onderneemt acties om zwerfval te verminderen.

De gemeente versterkt het vrijwilligersinitiatief bij inzamelen zwerfval en versterkt terzelfdertijd de handhaving door inzet van mobiele camera en het implementeren + versterken van het GAS-reglement.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er worden verschillende zwerfvalacties (world clean-up day) met vrijwilligers georganiseerd. Er werd een zwerfvalwerkgroep opgericht die zich voornamelijk buigt over de zwerfvalacties, de aanpak van zwerfval en sluisstorten (sensibilisatie, camera-aanpak en mogelijke handhaving).

* Boutersem stapt mee in een proefproject rond zwerfval/sluisstort camera's van Ecowerf. Afhankelijk van de evaluatie van dit project zal er minstens één camera voor beteugeling zwerfval worden aangekocht via groepsaankoop of verder gehuurd via Ecowerf.

* Het GAS-reglement wordt herbekeken om handhaving te versterken en er wordt gestreefd naar meer GAS-vaststellers.

* Er wordt een groenpunt geïnstalleerd: Bij de realisatie van intergemeentelijke containerparken, zoals in de vorige legislatuur beslist, werd besloten dat in Boutersem een groenafvalpunt behouden zou blijven. Door vertraging van de intergemeentelijke containerparken is dit niet meer relevant en voorzien tijdens deze bestuursperiode. * De gemeente faciliteert een gemakkelijke manier voor de ophaling van de landbouwfolies.

Evaluatie 2025: De selectieve inzameling gebeurt door de intercommunale Ecowerf. De gemeente beschikt over een recyclagepark op basis van volume.

Er wordt in samenwerking met Ecowerf gebruik gemaakt van mobiele camera's ter preventie van sluisstorten.

Wat betreft de zwerfvalacties wordt er steeds materiaal ter beschikking gesteld van de inwoners die zich engageren om een opruimactie te doen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	339.464	304.500	296.514
Ontvangsten	5.219	11.000	11.000
Saldo	-334.245	-293.500	-285.514
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030103: Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.

De gemeente probeert binnen haar mogelijkheden de uitstoot van broeikasgassen te vermijden en de gevolgen van de klimaatopwarming te mitigeren. Hierbij wordt gestreefd naar acties die binnen de gemeentelijke bevoegdheden liggen, meetbaar zijn en geenodeloze planlast met zich meebrengen. De initiatieven richten zich zowel naar privé-woningen, mobiliteit als het openbaar domein. De acties inzake mobiliteit worden evenwel opgenomen onder beleidsdoelstelling 1 (mobiliteit).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Samen met Fluvius wordt omschakeling van mazout naar CO₂ zuiniger aardgas gestimuleerd.
- * De diverse subsidiemogelijkheden voor energiebesparende maatregelen aan privéwoningen worden in de kijker gebracht samen met Fluvius en andere partners (Benovatiecoach en klimaatmobiel van kringwinkel Hageland).
- * De gemeente organiseert infosessies over duurzaam (ver)bouwen en het hergebruik van water voor de inwoners.
- * Verenigingen worden omwille van hun ledenbereik als partner betrokken bij energiebesparende initiatieven.
- * Er wordt gewerkt aan een strategie tegen voedselverlies en dit zowel bij privé-personen als bij publieke organisaties (bv. Scholen, verenigingen).
- * De gemeente zet in op het verhogen van de koolstofvastlegging door bodemgebruik (landbouwers koolstofbouwers, ism RLZH).
- * Door de bijkomende aanplanting van bomen verhoogt men de koolstofvastlegging (zie boven).
- * Waar mogelijk worden er op openbare gebouwen zonnepanelen voorzien.
- * De gemeente verhoogt de energie-efficiëntie van haar eigen gebouwen, zoals vastgelegd in het Lokaal Energie en Klimaatpact. Hierbij ligt de prioriteit op de gemeentelijke basisschool, gezien deze omwille van haar omvang erg energie-intensief is.
- * De verleding van de openbare verlichting wordt verdergezet.
- * Er worden maatregelen genomen in het kader van klimaatadaptatie met de aanleg van bufferbekkens tegen wateroverlast.
- * De samenwerking met de erosiecoördinator blijft behouden.
- * Er wordt toegezien op duurzaam bosbeheer (FSC ondersteuning)
- * De samenwerking met Interleuven voor de basisondersteuning milieu blijft behouden.
- * Het energiegebruik van de openbare gebouwen wordt structureel opgevolgd. Indien mogelijk worden er acties voorgesteld die dat energieverbruik kunnen doen dalen.
- * Ondertekening en uitwerking Lokaal Energie en Klimaatpact.
- * Ter uitvoering van het Lokaal Energie – en Klimaatpact wordt bovenop de bijkomende personeelsinzet en de investeringen onder meer inzake fietspaden en gebouweninfrastructuur een recurrent bedrag van 15.000 euro voorzien.
- * Er wordt een uitbreiding voorzien van de dienst grondgebondenzaken.

Evaluatie 2025: Er gebeurt een permanente sensibilisering van de burgers via het gemeentelijk infoblad en de website.

Het energiegebruik in de openbare gebouwen wordt opgevolgd door maandelijkse meteropnames daar waar dit niet automatisch gebeurt.

Voor alle gebouwen werd een EPC NR of kNR opgemaakt. Met de info die hieruit gekomen is, kan in de volgende jaren aan de slag gegaan worden voor het energiezuiniger maken van de gebouwen.

De samenwerkingen met Interleuven en IGO Leuven liepen ook in 2025 verder.

Ongeveer 96% van de openbare verlichting is al overgeschakeld op LED-verlichting.

In 2025 werd er een workshop georganiseerd rond ontharden. In Eyckeveld werd in dat kader ongeveer 14 m² klinkers verwijderd en bodembedekkers aangeplant.

De gemeente laat natuurbeheerplannen opstellen voor de gemeentelijke bossen. Voor 2025 gebeurde dit voor Molenhoek en Bos van de Hoop.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	108.977	82.456	28.050
Ontvangsten	200.456	101.908	106.408
Saldo	91.479	19.452	78.358
Investerings			
Uitgaven	20.024	128.500	25.000
Saldo	-20.024	-128.500	-25.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0302: Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor omgeving.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.088	93.380	82.000
Ontvangsten	448.917	283.447	283.747
Saldo	375.829	190.067	201.747
Investerings			
Uitgaven	154.452	1.092.100	278.782
Ontvangsten	27.150	400.000	400.000
Saldo	-127.302	-692.100	121.218
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030201: Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat het landschap, de groene omgeving, als één der troeven van onze gemeente wordt beschouwd. De gemeente wenst deze troef te versterken door een gerichte uitbouw van trage wegen. Dit heeft zowel raakvlakken met mobiliteit, recreatie als toerisme.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De gemeente realiseert onder meer de voetweg tussen de Finse piste en het Cultureel Centrum.

* De gemeente realiseert de voetweg tussen de site van de assistentiewoningen en de Leuvensesteenweg.

Evaluatie 2025: Voor de voetweg tussen de site assistentiewoningen en Leuvensesteenweg werden verschillende fases uitgewerkt in 2025:

- Afstand grond in parkgebied na afbraak loodsen: de gemeente heeft hier de verdere afgraving op zich genomen zodoende dat later het verbindingspad door de nieuwe projectontwikkeling tot aan de Leuvensesteenweg kan lopen;
- Overeenkomst ondertekend met de GO! De notelaar teneinde via deze parking een aansluiting te kunnen maken richting Leuvensesteenweg;
- Voor het verbindingspad wel een studiebureau aangesteld om ontwerpplannen op te stellen en het verdere uitvoeringsdossier op te volgen

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	0
Ontvangsten	18.240	0	0
Saldo	18.240	-10.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030202: Het lokaal bestuur stelt een prioriteitenplan op voor handhaving.

De gemeente wenst het vergunningsbeleid (omgevingsvergunning) te combineren met versterkte handhaving en zal hiertoe beroep doen op Interleuven.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt een prioriteitenplan rond handhaving uitgewerkt.

* De samenwerking met Interleuven wordt aangehouden voor handhaving Omgeving (RO en milieu).

Evaluatie 2025: Samenwerking voor handhaving op vlak van milieu en ruimtelijke ordening met Interleuven is lopende. Samenwerking wordt begin 2026 geëvalueerd. Verder zijn er steeds vaker rechtstreekse contacten met de gewestelijk inspecteur voor overtredingen in bv. agrarisch gebied.

Prioritaire actie: ACT-030203: Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.

Uit de omgevingsanalyse blijkt niet alleen dat het landschap en de groene omgeving (=de open ruimte dus) een troef zijn van Boutersem, maar ook dat de gezinssamenstelling wijzigt (geleidelijk aan kleinere gezinnen, meer alleenwonenden).

Daarnaast spelen in Boutersem ook de toekomstige uitdagingen van verstandige kernverdichting en het vrijwaren van de open ruimte.

De gemeente wenst deze overwegingen (bescherming open ruimte, verstandige kernverdichting en alternatieve toekomstgerichte woonvormen) te combineren in een totaalaanpak van ruimtelijke ordening, met o.m. aandacht voor inbreiding.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De Gecoro wordt geconsulteerd in omgevingsdossiers.

* De Milieu-klimaat-adviesraad wordt geconsulteerd in omgevingsdossiers met een impact op het milieu.

* De gemeente werkt aan haar visie omtrent open ruimte en doelgerichte kernverdichting.

* Waar mogelijk wordt de ambachtenzone vernieuwd en uitgebreid.

* De gemeente zet actief in op het informeren van de inwoners bij de aanvragen van grote omgevingsdossiers.

In 2022 werd het dossier van Boutersem ' groenblauwe dooradering' weerhouden als project door Omgeving

Vlaanderen. Boutersem zal zo worden ondersteund via subsidies én projectbegeleiding om beton, asfalt of gebouwen te verwijderen en de vrijgekomen ruimte kwalitatief in te richten als groenblauwe aders. Dat moet leiden tot concrete ontharding op het terrein, maar ook tot kennisopbouw en -deling over hoe ontharding en vergroening mogelijk worden.

Op basis van de reeds opgedane ervaring zullen de deelprojecten geherprioriseerd worden. De nodige kredieten voor de deelprojecten werden voorzien in de meerjarenplanning.

Evaluatie 2025: Dienst Omgeving is in samenwerking met Interleuven bezig met het opstellen van een leidraad omgeving. Eerste aanzet voor BGO is klaar en zal in 2026 verder besproken worden met GECORO, gemeenteraadscommissie, ... om tot een definitief document te komen. Naast de opmaak van het BGO werd er ook gestart met de opmaak van een woonbeleidsplan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.088	93.380	82.000
Ontvangsten	448.917	283.447	283.747
Saldo	375.829	190.067	201.747
Investerings			
Uitgaven	154.452	1.082.100	278.782
Ontvangsten	8.910	400.000	400.000
Saldo	-145.542	-682.100	121.218
Financiering			

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- BD-4: Boutersem is een levendige gemeenschap met een veelzijdig socio-cultureel aanbod.
- BD-5: Boutersem is een aangename gemeente om in te wonen, werken en leven.
- BD-6: Het lokaal bestuur onderhoudt haar openbaar domein en patrimonium.
- BD-7: Het lokaal bestuur verzekert een professionele dienstverlening.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.523.535	11.290.934	10.672.373
Ontvangsten	2.355.855	2.483.159	2.370.250
Saldo	-8.167.679	-8.807.775	-8.302.123
Investerings			
Uitgaven	1.423.734	5.383.917	2.862.000
Ontvangsten	75	1.605.000	740.000
Saldo	-1.423.659	-3.778.917	-2.122.000
Financiering			
Uitgaven	135.704	118.000	118.000
	-135.704	-118.000	-118.000

2. FINANCIËLE NOTA

2.1 Schema J1: doelstellingenrekening 2025

Journalvolnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 EK Budg. 76389

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Het lokaal bestuur zet in op het bevorderen van duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	37.730	55.378
Ontvangst	227.259	95.000
Saldo	189.529	39.622
Investering		
Uitgave	263.638	4.020.000
Ontvangst	26.311	1.225.000
Saldo	-237.328	-2.795.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Het lokaal bestuur zorgt voor kwaliteitsvol onderwijs en kinderopvang (in eigen gemeente)

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	608.852	672.438
Ontvangst	612.510	543.901
Saldo	3.658	-128.537
Investering		
Uitgave	269.411	272.500
Ontvangst	25.028	0
Saldo	-244.383	-272.500
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Het milieubewust en duurzaam werken en leven wordt versterkt.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	534.261	495.464
Ontvangst	654.593	396.355
Saldo	120.331	-99.109
Investering		
Uitgave	174.476	1.220.600
Ontvangst	27.150	400.000
Saldo	-147.327	-820.600
Financiering		

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	10.523.535	11.290.934
Ontvangst	2.355.855	2.483.159
Saldo	-8.167.679	-8.807.775
Investering		
Uitgave	1.423.734	5.383.917
Ontvangst	75	1.605.000
Saldo	-1.423.659	-3.778.917
Financiering		
Uitgave	135.704	118.000
Saldo	-135.704	-118.000

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.318.462	1.249.031
Ontvangst	11.966.928	11.561.435
Saldo	10.648.467	10.312.404
Investering		
Uitgave	101.213	230.400
Ontvangst	19.606	49.606
Saldo	-81.607	-180.794
Financiering		
Uitgave	952.428	957.588
Ontvangst	18.769	3.302.900
Saldo	-933.658	2.345.312

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	13.022.841	13.763.245
Ontvangst	15.817.146	15.079.849
Saldo	2.794.305	1.316.605
Investering		
Uitgave	2.232.472	11.127.417
Ontvangst	98.169	3.279.606
Saldo	-2.134.303	-7.847.811
Financiering		
Uitgave	1.088.132	1.075.588
Ontvangst	18.769	3.302.900
Saldo	-1.069.362	2.227.312

2.2 Schema J2: staat van het financieel evenwicht 2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 EK Budg. 76389

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	2.794.305	1.316.605
a. Ontvangsten	15.817.146	15.079.849
b. Uitgaven	13.022.841	13.763.245
II. Investeringsaldo	-2.134.303	-7.847.811
a. Ontvangsten	98.169	3.279.606
b. Uitgaven	2.232.472	11.127.417
III. Saldo exploitatie en investeringen	660.002	-6.531.206
IV. Financieringsaldo	-1.069.362	2.227.312
a. Ontvangsten	18.769	3.302.900
b. Uitgaven	1.088.132	1.075.588
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-409.360	-4.303.894
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.169.763	5.879.040
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	8.760.403	1.575.145
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	8.760.403	1.575.145

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	2.794.305	1.316.605
II. Netto periodieke aflossingen	1.088.132	1.075.588
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.088.132	1.075.588
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	1.706.174	241.017

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	1.706.174	241.017
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-694.062	-697.732
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.088.132	1.075.588
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.782.193	1.773.320
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.012.112	-456.715

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	8.760.403	1.575.145
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	8.760.403	1.575.145
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	1.706.174	241.017
Totale Autofinancieringsmarge	1.706.174	241.017
. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	1.012.112	-456.715
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.012.112	-456.715

2.3 Schema J3: realisatie van de kredieten

Journalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 EK Budg. 76389 IK Budg.70831

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente						
Exploitatie	10.463.906	14.375.277	10.747.794	13.265.942	10.744.183	13.123.224
Investerings	2.221.009	98.144	10.605.917	3.229.606	4.306.205	1.844.606
Financiering	1.088.132	18.769	1.075.588	3.302.900	1.062.464	2.302.900
Leningen en leasings	1.088.132	18.769	1.075.588	3.302.900	1.062.464	2.302.900
Kredieten OCMW						
Exploitatie	2.558.934	1.441.868	3.015.451	1.813.908	2.577.253	1.665.483
Investerings	11.463	25	521.500	50.000	39.500	20.000

2.4 Schema J4: de balans

Journalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 JR -1 Budg.493925 Alg. 35734

	2025	2024
ACTIVA	63.991.870	63.499.599
I. Vlottende activa	11.710.382	11.609.182
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	8.280.323	8.733.959
B. Vorderingen op korte termijn	3.430.059	2.875.222
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.691.245	1.442.763
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.738.814	1.432.460
II. Vaste activa	52.281.488	51.890.417
B. Financiële vaste activa	11.870.215	11.221.763
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	11.852.704	11.204.252
4. Andere financiële vaste activa	17.511	17.511
C. Materiële vaste activa	39.266.713	39.555.700
1. Gemeenschapsgoederen	37.708.386	37.994.782
a. Terreinen en gebouwen	20.397.682	20.106.077
b. Wegen en andere infrastructuur	12.778.688	13.116.527
c. Installaties, machines en uitrusting	48.455	58.445
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	149.563	167.597
e. Leasing en soortgelijke rechten	4.332.722	4.544.859
f. Erfgoed	1.277	1.277
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.102.987	1.145.087
a. Terreinen en gebouwen	19.776	20.626
b. Installaties, machines en uitrusting	525.133	515.389
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	558.078	609.071
3. Andere materiële vaste activa	455.341	415.831
a. Terreinen en gebouwen	455.341	415.831
D. Immateriële vaste activa	1.144.560	1.112.954

	2025	2024
PASSIVA	63.991.870	63.499.599
I. Schulden	28.240.041	28.084.974
A. Schulden op korte termijn	4.609.254	4.010.690

1. Schulden uit ruiltransacties	2.929.531	2.144.091
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	575.535	484.825
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.353.996	1.659.266
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	595.984	780.153
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.083.739	1.086.446
B. Schulden op lange termijn	23.630.787	24.074.284
1. Schulden uit ruiltransacties	23.630.787	24.074.284
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	3.506.472	2.883.314
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	3.506.472	2.883.314
b. Financiële schulden	20.124.315	21.190.971
II. Nettoactief	35.751.830	35.414.624
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	5.087.090	5.218.383
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4.597.058	4.787.923
C. Herwaarderingsreserves	2.283.485	1.624.120
D. Overig nettoactief	23.784.197	23.784.197

2.5 Schema J5: de staat van opbrengsten en kosten

Journalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 JR -1 Budg.493925 Alg. 35734

	2025	2024
I. Kosten	16.217.842	14.759.952

A. Operationele kosten	15.589.244	14.181.469
1. Goederen en diensten	3.362.954	2.976.037
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.626.718	6.136.628
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.048.357	2.534.755
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	442.608	639.663
5. Toegestane werkingssubsidies	1.864.187	1.730.693
6. Toegestane investeringsubsidies	144.638	104.614
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	2.006	0
8. Andere operationele kosten	97.775	59.080
B. Financiële kosten	628.598	578.483
II. Opbrengsten	16.026.977	15.016.375
A. Operationele opbrengsten	15.463.158	14.541.603
1. Opbrengsten uit de werking	550.440	485.091
2. Fiscale opbrengsten en boetes	9.416.035	8.226.865
3. Werkingssubsidies	5.311.201	5.098.609
a. Algemene werkingssubsidies	3.120.949	3.006.543
b. Specifieke werkingssubsidies	2.190.252	2.092.065
4. Recuperatie individuele hulpverlening	30.159	171.670
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	8.959	402.150
6. Andere operationele opbrengsten	146.365	157.218
B. Financiële opbrengsten	563.819	474.772
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-190.865	256.423
A. Operationeel overschot of tekort	-126.086	360.134
B. Financieel overschot of tekort	-64.779	-103.711
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-190.865	256.423
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-190.865	256.423

3. TOELICHTING EN DOCUMENTATIE

Toelichtingen bij de jaarrekening

Deze bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van de jaarrekening die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

Ze omvat:

- 3.1 Toelichting bij het budgettair resultaat
- 3.2. Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1);
- 3.3 Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);
- 3.4 De investeringsprojecten (schema T3);
- 3.5 Het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) uit toepassing financiën

- 3.6 De toelichting bij de balans (schema T5);
- 3.7 Het overzicht van de financiële risico's met een omschrijving van die risico's en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken;
- 3.8 De waarderingsregels;
- 3.9 De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen;
- 3.10 De verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven
- 3.11 De toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar;
- 3.12 Een overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering.
- 3.13 De verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is;

Bijkomende documentatie

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC):

- 3.14. Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven en de evaluatie voor 2025 hiervan.
- 3.15 Het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor 2025;
- 3.16 Het overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- 3.17 Het overzicht van de verbonden entiteiten;
- 3.18 Het overzicht van de personeelsinzet;
- 3.19 Het overzicht van de opbrengst per belastingsoort.

3.1 Toelichting bij het budgettair resultaat

3.1.1 De evenwichtscriteria

In de eerste plaats is het belangrijk om te kijken naar het zogenaamde toestandsevenwicht, dit is het resultaat van alle transacties van het afgelopen boekjaar die een in- of uitgaande kasstroom hebben teweeggebracht.

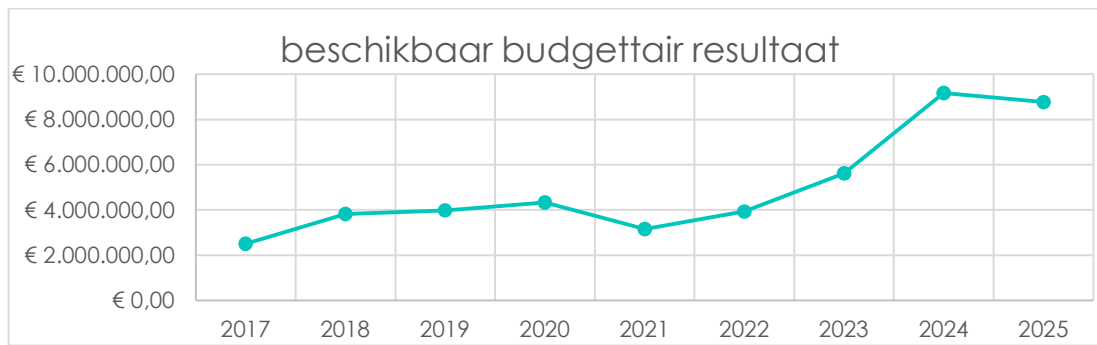
Een positief saldo houdt in dat het bestuur in dat jaar meer geld heeft ontvangen dan het heeft uitgegeven.

Het schema 'Staat van het financieel evenwicht' (J2) toont dat het budgettair resultaat van het boekjaar eindigt op -409.360 euro. Dit betekent dat er in 2025 meer werd uitgegeven dan dat er werd ontvangen wat te verklaren is door het cash financieren van de investeringsuitgaven.

Samen met het gecumuleerd budgettair resultaat van vorig boekjaar (9.169.763 euro) wordt het gecumuleerd budgettair resultaat 8.760.403 euro. Dat is het totale bedrag waarover het bestuur op 31 december 2025 zou beschikken in kas na inning van alle korte termijn vorderingen en betaling van alle korte termijn schulden.

Ter info wordt de evolutie van het beschikbaar budgettair resultaat weergegeven.

(voor de jaren 2017 tem 2019 was er nog een aparte jaarrekening voor gemeente en OCMW. Beide budgettaire resultaten werden samengeteld voor deze jaren. In deze periode was er telkens een werkingssubsidie van de gemeente naar het ocmw toe maar dit is in de som budgettair neutraal)

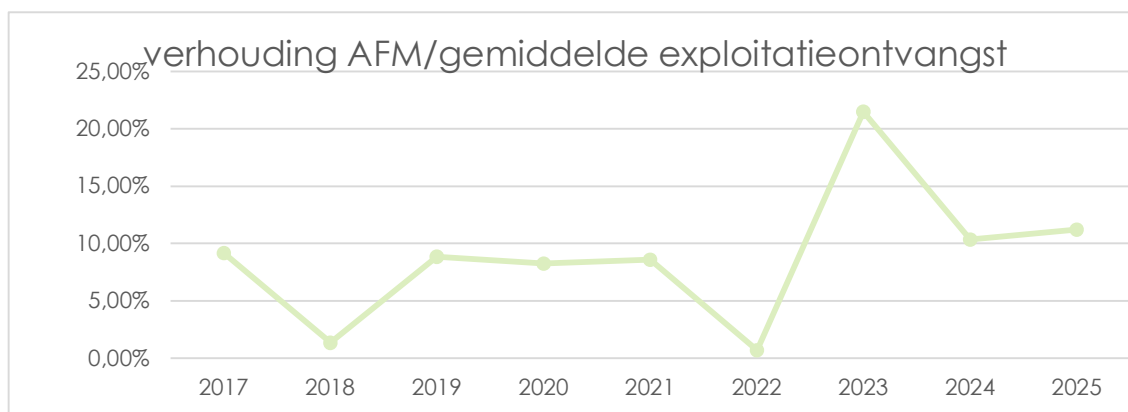


Minstens zo belangrijk of zelfs belangrijker is het om te kijken naar het structureel evenwicht, dat blijkt uit de autofinancieringsmarge.

Hieruit kunnen we afleiden of het bestuur uit het saldo van haar gewone werking (exploitatiesaldo) voldoende ruimte heeft om (een deel van de) nieuwe (investerings-)uitgaven te doen zonder bijkomende financiering via leningen, of om bijkomende leningslasten te dragen.

Boekjaar 2025 sluit af met een gezonde autofinancieringsmarge (AFM) van 1.706.174 euro.

Omdat het absoluut bedrag van de AFM niet veel zegt, kan ze worden afgezet tegen de exploitatieontvangsten om zo de grootte van de AFM beter te kunnen inschatten. Het gemiddelde van de exploitatieontvangsten van de laatste 3 jaren wordt genomen om eventuele uitschieters weg te werken.



De positieve AFM en het beschikbare budgettaire resultaat zorgen voor een goede financiële basis voor toekomstige investeringsprojecten. Er is dus een marge:

- om zelf nieuwe investeringen te financieren;

of

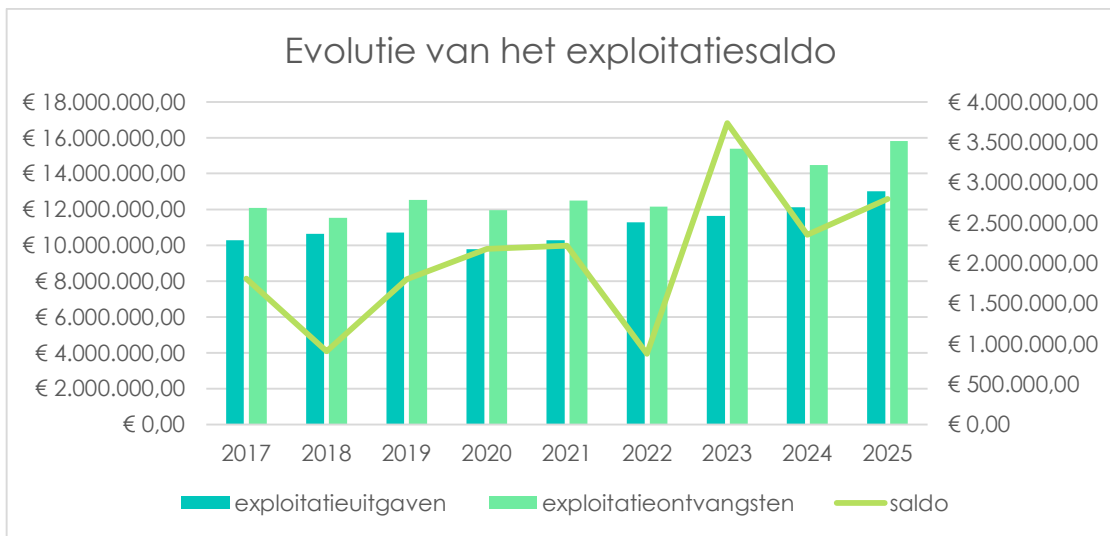
- om bijkomende leningen aan te gaan en de hieruit voortvloeiende leningslasten te kunnen dragen.

Maar hier is toch voorzichtigheid noodzakelijk. Het beschikbaar budgettair resultaat bevat ook Een gedeelte van de investeringen die niet in 2025 konden uitgevoerd worden, maar die verschoven werden naar 2026 en ook als dus werden opgenomen in het meerjarenplan 22026-2031.

Dit bedrag is dus niet vrij te besteden.

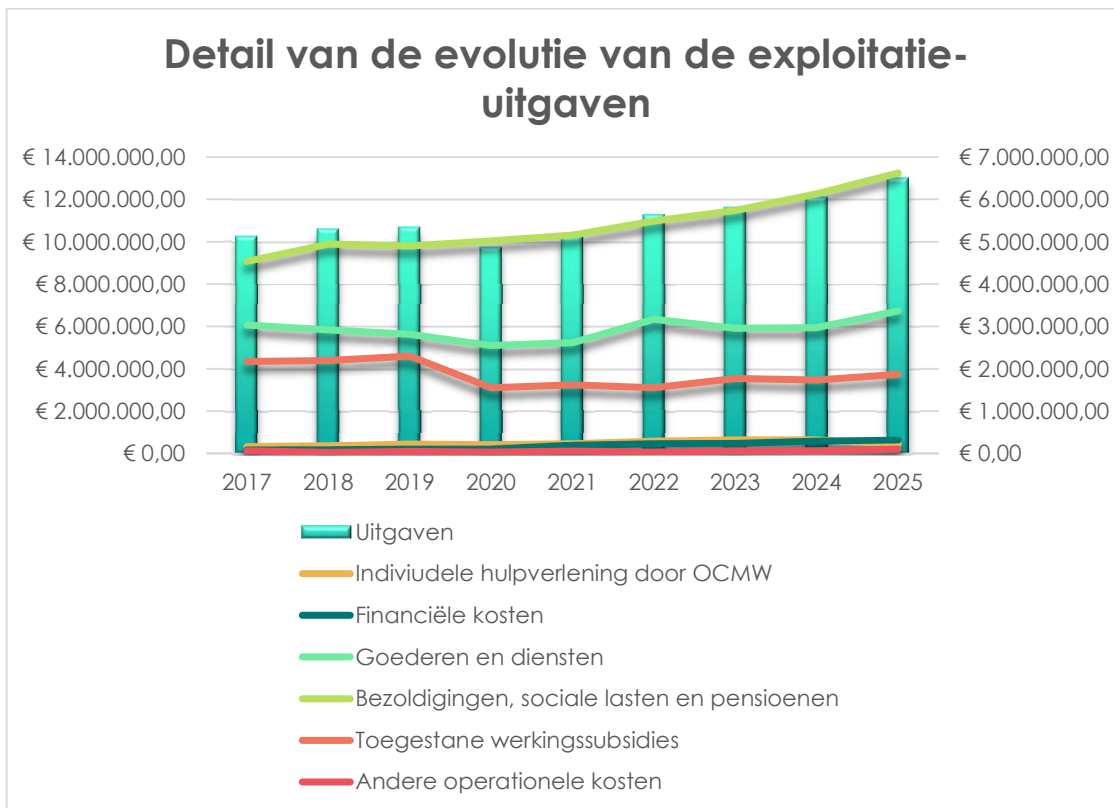
3.1.2 Het exploitatiesaldo

Zoals blijkt uit onderstaande grafiek blijft het exploitatiesaldo terug op het normale gemiddelde niveau van voor de sterke daling en stijging in 2022 en 2023. Dit komt omdat de APB terug geïnd wordt voor 12 maand per jaar ipv de 14 maanden die éénmalig in 2023 geïnd werden.



(! Deze grafiek heeft 2 Y-assen links en rechts. Links slaat op sommen van exploitatie-uitgaven en exploitatieontvangsten terwijl de rechteras de verhouding van het saldo weergeeft.)

In onderstaande tabel bekijken we de evolutie van de belangrijkste rubrieken van de exploitatie-uitgaven.



(! Deze grafiek heeft 2 Y-assen ,nl. links en rechts. De linkse Y-as slaat op de totale uitgaven terwijl de rechteras de evolutie per deelpost weergeeft)

Er is een lichte stijging van de exploitatie-uitgaven.

De uitgaven voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen bedraagt 40,86% van de totale uitgaven wat ongeveer een % minder is dan in 2024.

- De hulpverlening door het OCMW daalt terug naar 2,73% terwijl wat het laagste percentage is van de 9 jaar is.

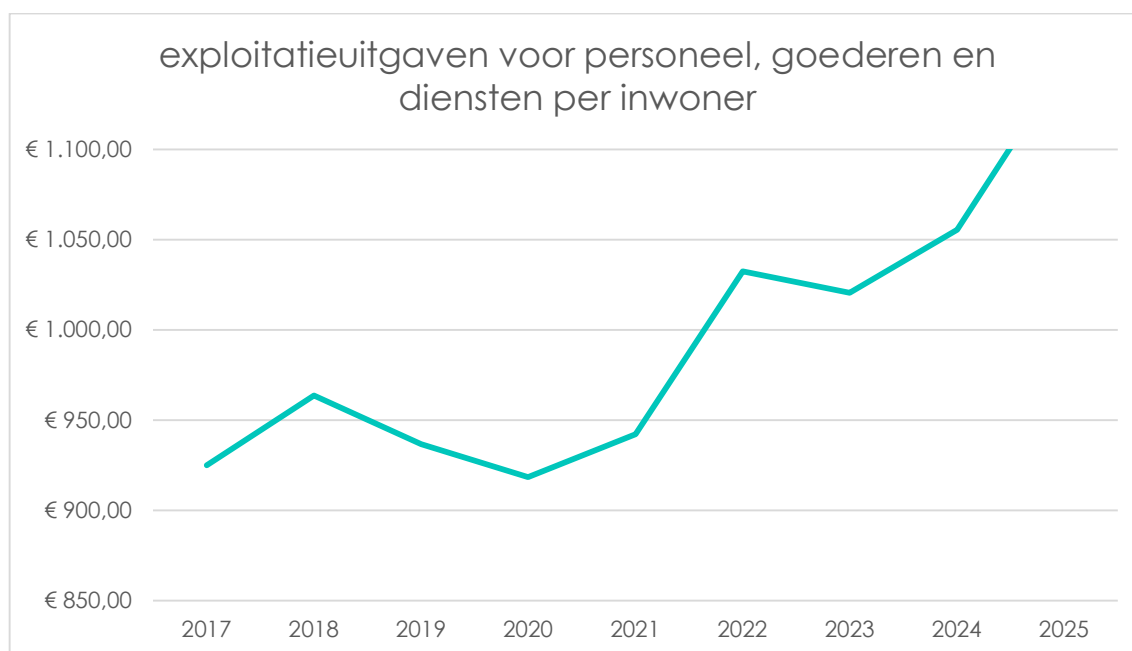
- De financiële kosten (intresten op de leningen en de financiële leasingschulden) vertonen een stijging van 2017 tem 2025 maar dit is het gevolg van de aanpassingen in de verwerking van de PPS voor

de sporthal en kunstgrasvelden en de stijging van de investeringen waardoor ook het bedrag aan opgenomen leningen stijgt en bijgevolg ook de leninglasten. Ook de operatie 'Licht als dienst' heeft zijn invloed op de stijging van deze kosten.

De daling in de toegestane werkingssubsidies vanaf 2020 is te verklaren door de omschakeling van een aparte boekhouding voor gemeente en OCMW naar een geïntegreerde boekhouding waardoor de toelage van de gemeente aan het OCMW wegviel bij de gemeente en bij het OCMW. De recente stijging is de som van de verhogingen in de toelages aan erediensten, politie en brandweer.

De goederen en diensten vertegenwoordigen 20,75% van de totale uitgaven. Dit ligt iets hoger dan in 2023 en 2024 wat het gevolg is van inflatie.

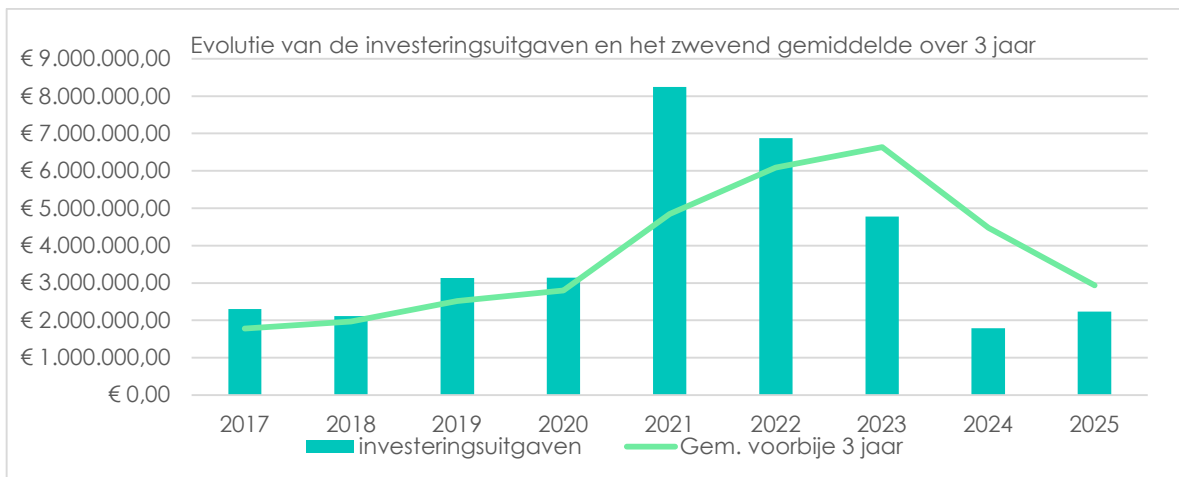
De exploitatie-uitgaven per inwoner is het geheel van personeels- uitgaven en uitgaven voor goederen en diensten omgerekend per capita. Dit gedeelte van de uitgaven is afgezonderd van de rest omdat dit het gedeelte is waar een bestuur, meer dan op de andere gedeelten (zoals individuele hulpverlening, werkingssubsidies aan o.a. politie- en hulpverleningszone, ...) beleidsmatige impact op kan hebben. Dit bedrag stijgt al enkele jaren wat zijn grootste oorzaak vindt in de heersende inflatie en in de gestegen loonkosten o.a. door indexaanpassingen.



Voor een vergelijking van de jaarrekeningcijfers van 2025 tegenover de cijfers van de laatste meerjarenplanaanpassing wordt verwezen naar het overzicht van de materiële verschillen (zie 3.10).

3.1.3 Het investeringssaldo.

Er werd in 2025 voor 2.232.472,44 euro aan investeringsuitgaven geregistreerd en 98.169,29 euro aan investeringsontvangsten. De uitgaven van 2025 zijn lager dan het langjarig gemiddelde zoals blijkt uit onderstaande grafiek die de evolutie van de uitgaven doorheen de tijd weergeeft.

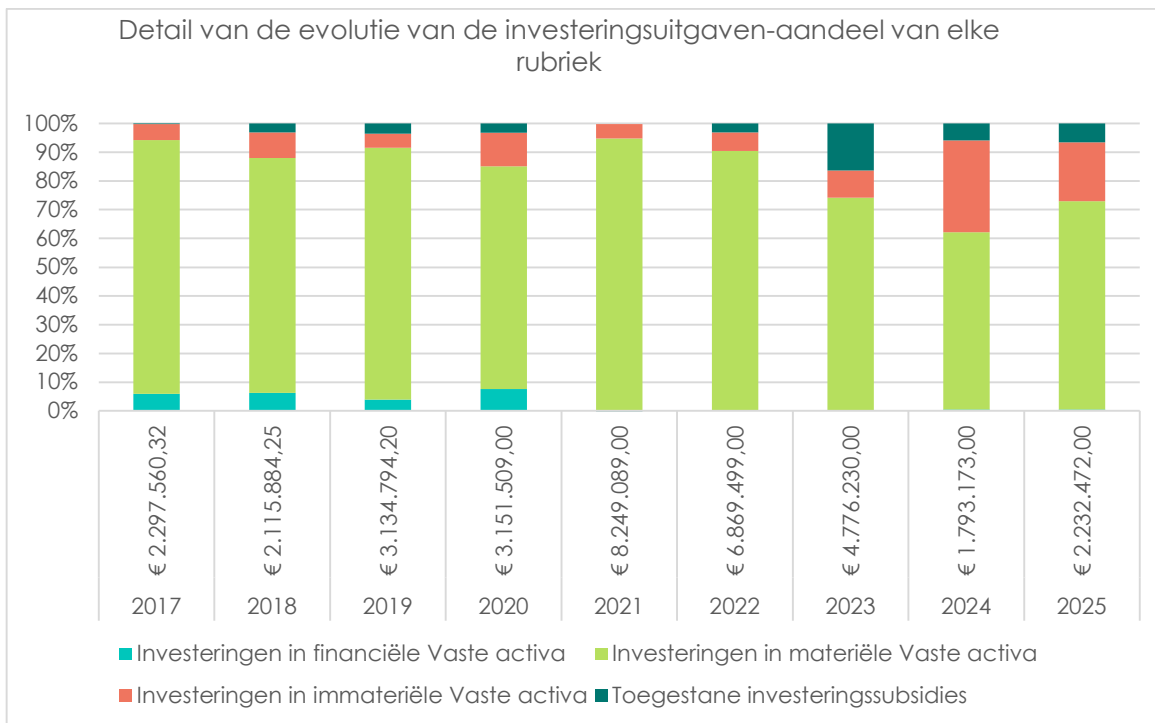


De belangrijkste investeringsuitgaven voor 2025 zijn:

- Onteigeningen Malendriesstraat: €55.000
- Grondverwerving Moergracht: €199.000
- Herbestemming Sint-Remigiuskerk: € 248.000
- Doortocht Roosbeek incl Moergracht studiekosten: €80.000
- Vallei Moergracht hermeandering en uitvoering werken ism RLZH: € 97.000
- Studiekosten Malendriesstraat: € 27.000
- Renovatie Vlonderpad en buitengewoon onderhoud Domein van Kwabeek €39.000
- Studiekosten Alternatief fietspad Smidstraat €26.000
- Studiekosten fietspaden Kerkomsesteenweg €10.000
- Voorbereidende werken fietspaden Kerkomsesteenweg €208.000
- Afronding dossier Design Build Kleuterschool en Kinderopvang+ aanpassingen: €175.000
- IT-aankopen: €145.000
- Onderzoeken gemeentelijk patrimonium: € 12.000
- Door en Door: studie-en projectkosten en uitvoering: € 135.000
- Onderhoudskosten wegen: € 67.000
- Aankoop bestelwagen: € 61.000

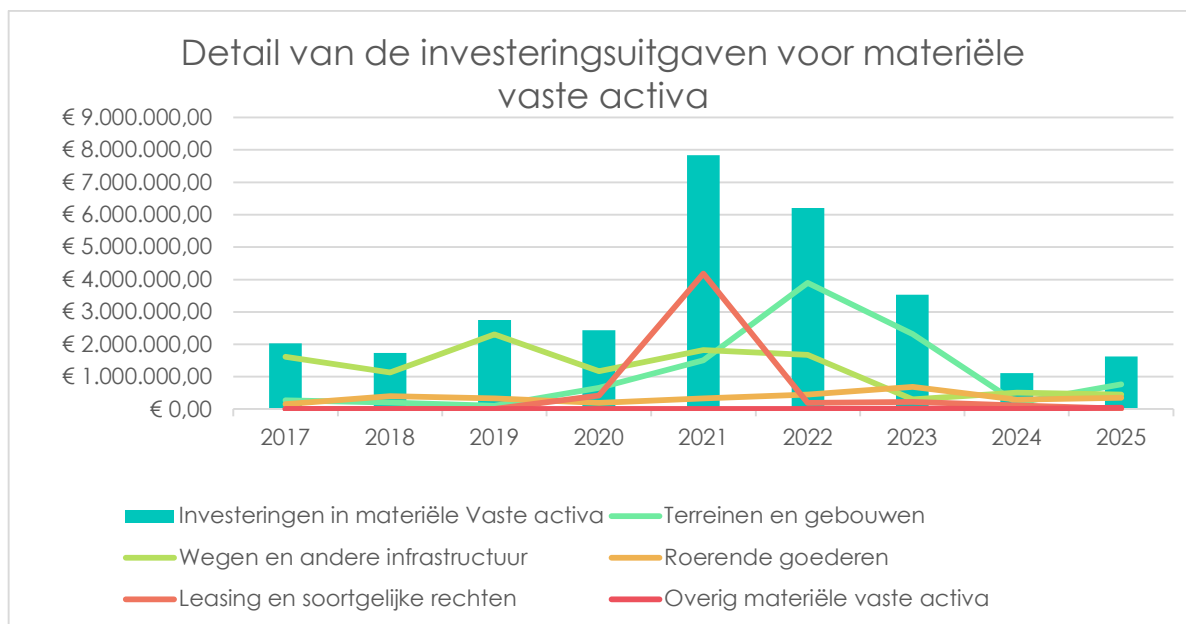
De uitgaven dienden dus grotendeels om te investeren in materiële vaste activa. De toegestane investeringssubsidies liggen in 2025 nog steeds lager dan in 2023 omdat maar een beperkte opvraging van tussenkomst was in de werken binnen erediens (werken kerken, pastorieën, ...)

De evolutie van de verdeling van de uitgaven in verschillende rubrieken doorheen de tijd wordt hierna grafisch weergegeven.



Het onderbrengen van leasing naar schuld (zie ook supra) resulteerde in 2021 in een artificiële verhoging van de investeringen uitgaven in materiële vaste activa, ten bedrage van €3.915.993,24.

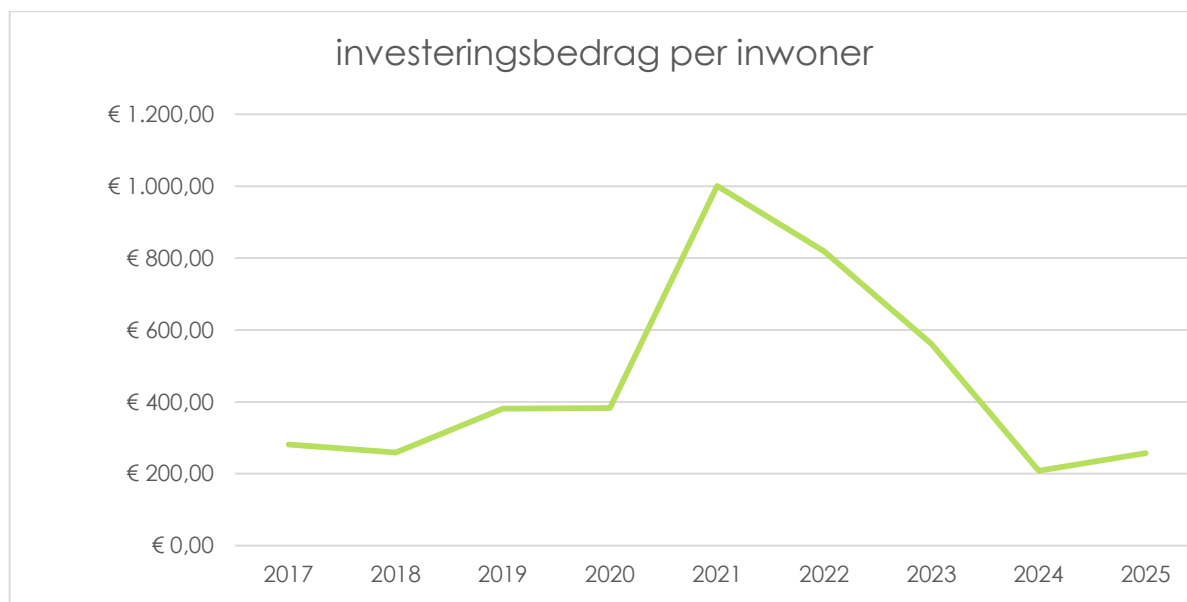
De investeringen in materiële vaste activa, ook in 2025 de belangrijkste rubriek, kan als volgt verder worden uitgesplitst doorheen de tijd:



De trend van de terugval in de investeringsuitgaven van 2024 tov van de periode 2021-2023 zet zich verder in 2025. Er is een beperkte overdracht geweest waarover verder in deze rekening meer informatie gegeven wordt. Er werd in oktober 2025– bij de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 –echter wel rekening gehouden met de investeringsuitgaven waar engagementen in genomen werden en deze werden mee verwerkt in het meerjarenplan 2026-2031. Het overzicht hiervan is verder- in hoofdstuk 3.12- te vinden.

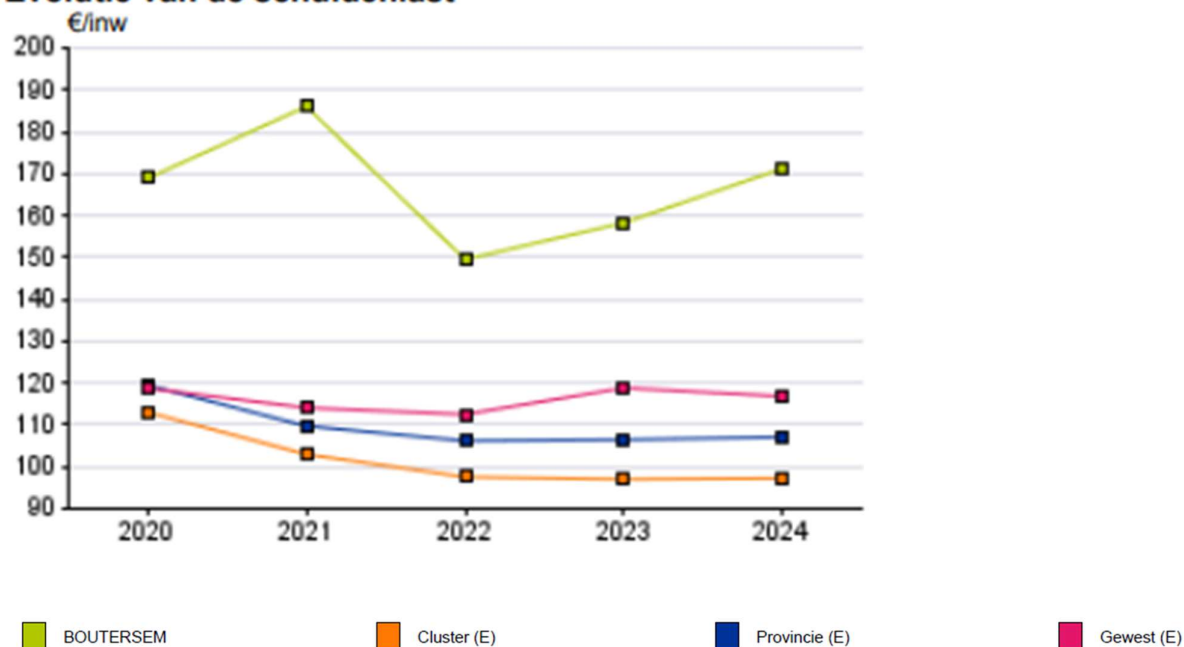
Voor een vergelijking van de jaarrekeningcijfers van 2025 tegenover de cijfers van het meerjarenplan wordt verwezen naar het overzicht van de materiële verschillen.

De investeringsuitgaven per inwoner zitten iets hoger dan in 2024.



Deze tendens wordt benadrukt wanneer we de schuld per inwoner (in de grafiek is de waarde van de Y-as €/inwoner) vergelijkt met de evolutie in de provincie en het Vlaamse gewest en de Cluster van gemeenten zoals bepaald in het Belfius-Profiel (situatie tem rekening 2024).

Evolutie van de schuldenlast



3.1.4 Het financieringssaldo

Het financieringssaldo bedraagt -1.069.362 euro.

Er werd voor 1.088.132 euro schuld afgelost. Daarnaast werden er geen nieuwe leningen opgenomen.

Een leasingschuld werd aangegaan van 18.770 euro in het kader van het openbare verlichtingsnet.

Voor een vergelijking van de jaarrekeningcijfers van 2025 tegenover de cijfers van het meerjarenplan wordt verwezen naar het overzicht van de materiële verschillen.

Exploitatie									
Uitgaven	€ 3.312.575,00	€ 3.446.735,00	€ 3.856.475,00	€ 3.998.023,00	€ 4.148.273,00	€ 4.432.118,00	€ 4.571.069,00	€ 4.615.232,00	€ 4.692.933,00
Ontvangsten	€ 317.196,00	€ 337.102,00	€ 309.788,00	€ 327.516,00	€ 321.962,00	€ 300.947,00	€ 297.311,00	€ 297.638,00	€ 297.970,00
Saldo	-€ 2.995.380,00	-€ 3.109.633,00	-€ 3.546.687,00	-€ 3.670.507,00	-€ 3.826.311,00	-€ 4.131.170,00	-€ 4.273.758,00	-€ 4.317.594,00	-€ 4.394.963,00
Investeringsen									
Uitgaven	€ 223.890,00	€ 279.208,00	€ 374.123,00	€ 1.610.340,00	€ 366.904,00	€ 533.414,00	€ 1.273.000,00	€ 201.100,00	€ 102.800,00
Ontvangsten	€ 0,00	€ 17.900,00	€ 0,00	€ 186.253,00	€ 340.836,00	€ 75,00	€ 635.000,00	€ 0,00	€ 0,00
Saldo	-€ 223.890,00	-€ 261.308,00	-€ 374.123,00	-€ 1.424.087,00	-€ 26.068,00	-€ 533.339,00	-€ 638.000,00	-€ 201.100,00	-€ 102.800,00
Mens en samenleving									
Exploitatie									
Uitgaven	€ 4.841.840,00	€ 4.876.045,00	€ 5.414.937,00	€ 5.659.395,00	€ 5.776.530,00	€ 6.077.070,00	€ 6.608.249,00	€ 6.705.410,00	€ 6.817.964,00
Ontvangsten	€ 2.047.197,00	€ 2.227.248,00	€ 2.340.857,00	€ 2.542.733,00	€ 2.539.951,00	€ 2.543.168,00	€ 2.527.125,00	€ 2.531.173,00	€ 2.552.945,00
Saldo	-€ 2.794.643,00	-€ 2.648.797,00	-€ 3.074.080,00	-€ 3.116.662,00	-€ 3.236.579,00	-€ 3.533.902,00	-€ 4.081.124,00	-€ 4.174.237,00	-€ 4.265.019,00
Investeringsen									
Uitgaven	€ 695.278,00	€ 5.777.376,00	€ 4.481.881,00	€ 2.014.608,00	€ 273.627,00	€ 510.152,00	€ 1.605.917,00	€ 354.000,00	€ 306.000,00
Ontvangsten	€ 0,00	€ 365.909,00	€ 48.741,00	€ 184.706,00	€ 0,00	€ 25.028,00	€ 50.000,00	€ 120.000,00	€ 0,00
Saldo	-€ 695.278,00	-€ 5.411.467,00	-€ 4.433.140,00	-€ 1.829.902,00	-€ 273.627,00	-€ 485.125,00	-€ 1.555.917,00	-€ 234.000,00	-€ 306.000,00

3.3 Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);

Journalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 Ek. Budg 76750

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	9.568.771	9.898.733	10.828.361	11.166.228	11.542.100	12.394.243	13.106.356
1. Goederen en diensten	2.552.030	2.617.863	3.170.591	2.961.818	2.976.037	3.362.954	3.454.120
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.018.174	5.154.364	5.487.513	5.741.158	6.136.628	6.626.718	7.099.650
a. Politiek personeel	240.004	245.171	257.449	272.376	279.013	314.530	318.539
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.524.574	1.543.045	1.477.920	1.533.341	1.463.284	1.446.096	1.546.737
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.566.840	2.660.084	3.011.006	3.168.775	3.587.477	4.052.970	4.388.048
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	94.801	119.549	121.579	113.659	118.752	102.216	110.934
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	307.065	311.671	316.346	321.091	325.907	330.796	330.796
f. Andere personeelskosten	189.215	173.054	193.393	214.453	233.694	235.700	262.446
g. Pensioenen	95.675	101.791	109.820	117.463	128.502	144.410	142.150
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	407.893	459.453	578.973	630.075	639.663	442.608	592.387
4. Toegestane werkingssubsidies	1.554.307	1.614.436	1.555.290	1.774.467	1.730.693	1.864.187	1.880.133
- aan de politiezone	744.403	763.073	782.150	806.936	810.653	850.963	850.963
- aan de hulpverleningszone	139.774	283.717	309.452	450.597	370.913	441.030	440.000
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	3.020	8.090	22.398	32.521	99.794	0
- aan besturen van de eredienst	179.948	116.981	133.644	180.280	137.726	132.074	138.354
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	5.056	181	6.281	0
- aan andere begunstigden	490.183	447.645	321.954	309.200	378.700	334.045	450.816
5. Andere operationele uitgaven	36.367	52.617	35.994	58.710	59.080	97.775	80.066
B. Financiële uitgaven	207.979	378.100	465.357	481.167	578.483	628.598	656.888
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	207.505	377.275	465.140	480.777	577.762	628.084	653.849
- aan financiële instellingen	206.435	197.294	201.858	307.399	408.440	463.067	475.372
- aan andere entiteiten	1.070	179.981	263.282	173.378	169.322	165.016	178.477
2. Andere financiële uitgaven	474	825	217	390	721	514	3.039

I. Exploitatie-uitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	13.261.896	13.483.777
1. Goederen en diensten	3.474.230	3.536.516
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.204.692	7.327.763
a. Politiek personeel	291.853	296.229
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.605.078	1.644.473
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.448.841	4.515.362
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	112.598	114.287
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	335.758	340.794
f. Andere personeelskosten	266.282	270.171
g. Pensioenen	144.282	146.447
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	588.888	595.495
4. Toegestane werkingsubsidies	1.913.068	1.942.016
- aan de politiezone	872.237	894.043
- aan de hulpverleningszone	440.000	440.000
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0
- aan besturen van de eredienst	140.430	142.536
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0
- aan andere begunstigen	460.401	465.437
5. Andere operationele uitgaven	81.018	81.987
B. Financiële uitgaven	746.213	802.337
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	743.138	799.222
- aan financiële instellingen	562.042	615.468
- aan andere entiteiten	181.096	183.754
2. Andere financiële uitgaven	3.075	3.115

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	11.605.159	12.133.746	11.999.351	15.135.808	14.139.453	15.454.199	14.759.246
1. Ontvangsten uit de werking	343.215	345.767	367.695	420.740	485.091	550.440	511.061
2. Fiscale ontvangsten en boetes	6.736.516	6.976.387	6.447.337	9.284.965	8.226.865	9.416.035	8.814.899
a. Aanvullende belastingen	6.414.451	6.283.044	6.096.459	8.918.560	7.757.732	8.721.714	8.373.799
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	2.388.177	2.346.621	2.482.477	2.754.415	2.952.760	3.001.019	3.023.388
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.905.149	3.810.755	3.511.886	6.028.114	4.667.557	5.583.878	5.206.045
- Andere aanvullende belastingen	121.125	125.668	102.096	136.031	137.415	136.817	144.366
b. Andere belastingen en boetes	322.064	693.344	350.878	366.404	469.133	694.321	441.100

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
3. Werkingssubsidies	4.398.067	4.709.123	4.892.238	5.205.963	5.098.609	5.311.201	5.164.436
a. Algemene werkingssubsidies	2.673.300	2.552.512	2.615.061	2.961.136	3.006.543	3.120.949	3.039.495
- Gemeentefonds	1.825.189	1.871.086	1.999.361	2.125.537	2.132.053	2.150.014	2.195.654
- Andere algemene werkingssubsidies	848.110	681.425	615.700	835.600	874.490	970.934	843.841
- van de federale overheid	246.168	52.860	42.426	37.467	8.758	3.512	10.381
- van de Vlaamse overheid	601.942	627.052	772.854	797.765	864.765	960.522	831.211
- van andere entiteiten	0	1.514	420	368	967	6.900	2.249
b. Specifieke werkingssubsidies	1.724.768	2.156.612	2.077.178	2.244.827	2.092.065	2.190.252	2.124.941
- van de federale overheid	386.587	703.673	652.634	778.093	691.370	526.269	756.755
- van de Vlaamse overheid	1.485.882	1.623.393	1.634.687	1.305.230	1.500.366	1.968.353	1.367.986
- van andere entiteiten	-147.701	-170.455	-210.144	161.504	-179.670	-304.369	200
4. Recuperatie individuele hulpverlening	44.433	45.590	131.187	80.357	171.670	30.159	112.598
5. Andere operationele ontvangsten	82.928	56.879	160.893	143.783	157.218	146.365	156.252
B. Financiële ontvangsten	348.294	359.614	169.020	249.397	332.031	362.947	320.604

II. Exploitatieontvangsten	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	15.030.098	15.450.011
1. Ontvangsten uit de werking	513.494	517.457
2. Fiscale ontvangsten en boetes	9.153.479	9.485.037
a. Aanvullende belastingen	8.712.379	9.043.937
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.130.834	3.239.809
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.434.466	5.654.473
- Andere aanvullende belastingen	147.079	149.655
b. Andere belastingen en boetes	441.100	441.100
3. Werkingssubsidies	5.094.026	5.178.161
a. Algemene werkingssubsidies	2.967.392	3.033.643
- Gemeentefonds	2.221.428	2.287.680
- Andere algemene werkingssubsidies	745.964	745.964
- van de federale overheid	10.381	10.381
- van de Vlaamse overheid	733.334	733.334
- van andere entiteiten	2.249	2.249
b. Specifieke werkingssubsidies	2.126.634	2.144.517
- van de federale overheid	752.364	767.982

II. Exploitatieontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
- van de Vlaamse overheid	1.374.070	1.376.335					
- van andere entiteiten	200	200					
4. Recuperatie individuele hulpverlening	112.834	113.078					
5. Andere operationele ontvangsten	156.265	156.279					
B. Financiële ontvangsten	320.604	320.604					
III. Exploitatiesaldo	2.176.702	2.216.527	874.652	3.737.809	2.350.902	2.794.305	1.316.605

III. Exploitatiesaldo	1.342.593	1.484.501					
------------------------------	------------------	------------------	--	--	--	--	--

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	239.492	4.114	4.191	10.428	8.617	8.694	140.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	239.392	4.114	4.191	10.428	8.617	8.694	139.000
4. Andere financiële vaste activa	100	0	0	0	0	0	1.000
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.433.827	7.838.189	6.212.184	3.534.382	1.107.043	1.619.491	11.842.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.433.827	7.838.189	6.212.184	3.522.846	1.103.826	1.579.659	11.815.000
a. Terreinen en gebouwen	658.090	1.499.629	3.892.309	2.320.285	191.940	762.680	2.725.100
b. Wegen en andere infrastructuur	1.164.414	1.825.891	1.674.869	295.930	505.919	451.546	8.198.500
c. Roerende goederen	191.183	333.276	454.795	689.532	293.022	346.663	888.500
d. Leasing en soortgelijke rechten	420.140	4.179.392	190.210	217.099	112.944	18.769	2.900
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	11.537	3.218	39.832	27.500
a. Onroerende goederen	0	0	0	11.537	3.218	39.832	27.500
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	364.738	421.786	441.735	452.648	572.899	459.649	1.563.500
D. Toegestane investeringssubsidies	103.452	-15.000	211.389	778.772	104.614	144.638	324.417
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	40.975	86.993	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	10.172	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	778.771	63.640	47.473	0
- aan andere begunstigen	103.452	-15.000	211.389	0	0	0	324.417

I. Investeringsuitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	139.000	9.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	139.000	9.000
4. Andere financiële vaste activa	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	4.037.000	1.285.200
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.037.000	1.285.200
a. Terreinen en gebouwen	1.633.000	75.000
b. Wegen en andere infrastructuur	2.230.000	882.500
c. Roerende goederen	171.100	324.800
d. Leasing en soortgelijke rechten	2.900	2.900
2. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Onroerende goederen	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	115.000	232.000
D. Toegestane investeringssubsidies	9.000	9.000
- aan de hulpverleningszone	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0
- aan andere begunstigden	9.000	9.000

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	637.283	20.253	1.169.143	19.606	19.606	19.606	19.606
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	637.283	20.253	1.169.143	19.606	19.606	19.606	19.606
B. Verkoop van materiële vaste activa	963.203	269.184	27.091	138.005	415.278	8.985	620.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	942.203	269.184	27.091	72.060	348.778	8.985	620.000
a. Terreinen en gebouwen	628.500	265.684	27.091	72.060	348.628	8.910	620.000
b. Wegen en andere infrastructuur	313.703	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	3.500	0	0	150	75	0
2. Andere materiële vaste activa	21.000	0	0	65.945	66.500	0	0
a. Onroerende goederen	21.000	0	0	65.945	66.500	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	-67.174	1.528.749	171.946	1.011.283	355.175	69.578	2.640.000
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	20.000
- van de Vlaamse overheid	-483.214	164.400	329.727	639.172	23.558	44.578	2.260.000
- van de provincie	416.040	698.580	493.338	372.111	331.617	25.000	360.000
- van de gemeente	0	0	14.650	0	0	0	0

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- van andere entiteiten	0	665.769	-665.769	0	0	0	0

II. Investeringsontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
A. Verkoop van financiële vaste activa	19.606	0					
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	19.606	0					
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0					
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0					
a. Terreinen en gebouwen	0	0					
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0					
c. Roerende goederen	0	0					
2. Andere materiële vaste activa	0	0					
a. Onroerende goederen	0	0					
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	627.000	160.000					
- van de federale overheid	20.000	0					
- van de Vlaamse overheid	247.000	160.000					
- van de provincie	360.000	0					
- van de gemeente	0	0					
- van andere entiteiten	0	0					
III. Investeringsaldo	-1.608.197	-6.430.902	-5.501.319	-3.607.336	-1.003.114	-2.134.303	-10.590.811

III. Investeringsaldo	-3.653.394	-1.375.200
-----------------------	------------	------------

Saldo exploitatie en investeringen	568.505	-4.214.375	-4.626.667	130.473	1.347.788	660.002	-9.274.206
------------------------------------	---------	------------	------------	---------	-----------	---------	------------

Saldo exploitatie en investeringen	-2.310.801	109.301
------------------------------------	------------	---------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.184.588	1.157.365	788.884	868.790	900.548	1.088.132	1.075.588

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.184.568	1.157.365	788.884	668.790	900.548	1.088.132	1.075.588

I. Financieringsuitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.236.321	1.377.404
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.236.321	1.377.404

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	420.140	4.179.392	6.190.210	2.417.099	3.112.944	18.769	3.302.900
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	6.000.000	2.200.000	3.000.000	0	3.300.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	420.140	4.179.392	190.210	217.099	112.944	18.769	2.900

II. Financieringsontvangsten	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	2.502.900	1.002.900
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.500.000	1.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	2.900	2.900

III. Financieringssaldo	-764.449	3.022.027	5.401.326	1.548.309	2.212.395	-1.069.362	2.227.312
-------------------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------

III. Financieringssaldo	1.266.579	-374.504
-------------------------	-----------	----------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-195.944	-1.192.348	774.660	1.678.782	3.560.183	-409.360	-7.046.894
---------------------------------------	----------	------------	---------	-----------	-----------	----------	------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.044.221	-265.203
---------------------------------------	------------	----------

3.4 De investeringsprojecten (schema T3);

Journalvolgnummers:

JR Budg. 539003

Alg. 37725

PRIO IP-010101: ACT-010101

ACT-010101: Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.147.808	0	270.000	0	1.417.808
B. Investerings in materiële vaste activa	0	826.692	0	270.000	0	1.096.692
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	826.692	0	270.000	0	1.096.692
a. Terreinen en gebouwen	0	334.436	0	0	0	334.436
b. Wegen en andere infrastructuur	0	492.256	0	270.000	0	762.256
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	321.117	0	0	0	321.117
II. ONTVANGSTEN	0	236.410	0	0	0	236.410
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	236.410	0	0	0	236.410

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	19.215	16.436	60.765	384.952	406.675	259.766	270.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.705	0	329.521	263.634	221.831	270.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.705	0	329.521	263.634	221.831	270.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	283.350	51.086	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.705	0	46.171	212.548	221.831	270.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	19.215	4.731	60.765	55.431	143.041	37.935	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	220.330	16.080	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	220.330	16.080	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
II. ONTVANGSTEN	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-010102: ACT-010102

ACT-010102: Het lokaal bestuur voorziet kleinschalige ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	86.395	0	25.000	0	111.395
B. Investeren in materiële vaste activa	0	86.395	0	25.000	0	111.395
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	86.395	0	25.000	0	111.395
b. Wegen en andere infrastructuur	0	86.395	0	25.000	0	111.395
II. ONTVANGSTEN	0	24.973	0	0	0	24.973
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	24.973	0	0	0	24.973

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	14.077	27.931	17.484	16.358	6.673	3.872	25.000
B. Investeren in materiële vaste activa	14.077	27.931	17.484	16.358	6.673	3.872	25.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	14.077	27.931	17.484	16.358	6.673	3.872	25.000
b. Wegen en andere infrastructuur	14.077	27.931	17.484	16.358	6.673	3.872	25.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	24.973	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	24.973	0	0	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
B. Investeren in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
II. ONTVANGSTEN	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-010202: ACT-010202

ACT-010202: Het lokaal bestuur bouwt openbaar vervoer (bus, vervoer op maat...) uit binnen de Vervoersregio.

PRIO IP-010203: ACT-010203

ACT-010203: Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	5.051	0	0	0	5.051
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	5.051	0	0	0	5.051

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	5.051	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	5.051	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0

PRIO IP-010204: ACT-010204

ACT-010204: Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	18.723	0	0	0	18.723
B. Investerings in materiële vaste activa	0	18.723	0	0	0	18.723
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	18.723	0	0	0	18.723
c. Roerende goederen	0	18.723	0	0	0	18.723
II. ONTVANGSTEN	0	10.231	0	0	0	10.231
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	10.231	0	0	0	10.231

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	16.378	2.346	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	16.378	2.346	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	16.378	2.346	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	16.378	2.346	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	10.231	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	10.231	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
c. Roerende goederen	0
II. ONTVANGSTEN	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-020101: ACT-020101

ACT-020101: Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	8.806.319	0	238.000	0	9.044.319
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.980.383	0	238.000	0	8.218.383
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.980.383	0	238.000	0	8.218.383
a. Terreinen en gebouwen	0	7.419.001	0	0	0	7.419.001
b. Wegen en andere infrastructuur	0	2.901	0	0	0	2.901
c. Roerende goederen	0	558.481	0	238.000	0	796.481
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	825.935	0	0	0	825.935
II. ONTVANGSTEN	0	609.733	0	0	0	609.733
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	225.000	0	0	0	225.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	225.000	0	0	0	225.000
a. Terreinen en gebouwen	0	225.000	0	0	0	225.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	384.733	0	0	0	384.733

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	572.689	1.793.603	4.231.761	1.877.833	71.194	259.238	28.000
B. Investerings in materiële vaste activa	391.630	1.474.654	4.053.229	1.788.667	46.673	225.531	28.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	391.630	1.474.654	4.053.229	1.788.667	46.673	225.531	28.000
a. Terreinen en gebouwen	363.440	1.467.383	3.829.963	1.596.888	18.921	142.406	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	2.901	0
c. Roerende goederen	28.190	7.271	223.266	191.779	27.752	80.224	28.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	181.059	318.949	178.533	89.166	24.521	33.708	0
II. ONTVANGSTEN	0	365.909	34.091	184.706	0	25.028	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	215.909	9.091	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	215.909	9.091	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	215.909	9.091	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	150.000	25.000	184.706	0	25.028	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	210.000
B. Investerings in materiële vaste activa	210.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	210.000
a. Terreinen en gebouwen	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
c. Roerende goederen	210.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
II. ONTVANGSTEN	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-020102: ACT-020102

ACT-020102: Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	17.486	0	18.000	0	35.486
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.314	0	0	0	7.314
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.314	0	0	0	7.314
c. Roerende goederen	0	7.314	0	0	0	7.314
D. Toegestane investeringssubsidies	0	10.172	0	18.000	0	28.172

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	7.314	0	0	10.172	9.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	7.314	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	7.314	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	7.314	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	10.172	9.000

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
c. Roerende goederen	0
D. Toegestane investeringssubsidies	9.000

PRIO IP-020103: ACT-020103**ACT-020103: Het lokaal bestuur voert een flankerend onderwijsbeleid over alle schoolnetten heen.****PRIO IP-020202: ACT-020202****ACT-020202: Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.**

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	15.000	-15.000	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	15.000	-15.000	0	0	0	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0

PRIO IP-030101: ACT-030101**ACT-030101: Het lokaal bestuur promoot biodiversiteit.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	14.000	0	0	0	14.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	14.000	0	0	0	14.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	7.000	0	7.000	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	7.000	0	7.000	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0

PRIO IP-030103: ACT-030103

ACT-030103: Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	228.471	0	138.500	0	366.971
B. Investerings in materiële vaste activa	0	161.690	0	138.500	0	300.190
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	161.690	0	138.500	0	300.190
a. Terreinen en gebouwen	0	150.177	0	20.000	0	170.177
b. Wegen en andere infrastructuur	0	9.463	0	118.500	0	127.963
c. Roerende goederen	0	2.050	0	0	0	2.050
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	66.780	0	0	0	66.780
II. ONTVANGSTEN	0	324.444	0	0	0	324.444
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	313.703	0	0	0	313.703
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	313.703	0	0	0	313.703
b. Wegen en andere infrastructuur	0	313.703	0	0	0	313.703
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	10.742	0	0	0	10.742

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	59.122	16.418	13.496	80.176	39.235	20.024	60.000
B. Investerings in materiële vaste activa	59.122	11.018	8.096	78.098	0	5.357	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	59.122	11.018	8.096	78.098	0	5.357	60.000
a. Terreinen en gebouwen	59.122	11.018	1.800	78.098	0	139	10.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	6.296	0	0	3.168	50.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	2.050	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	5.400	5.400	2.078	39.235	14.667	0
II. ONTVANGSTEN	319.690	0	4.754	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	313.703	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	313.703	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	313.703	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	5.987	0	4.754	0	0	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	78.500
B. Investerings in materiële vaste activa	78.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	78.500
a. Terreinen en gebouwen	10.000
b. Wegen en andere infrastructuur	68.500
c. Roerende goederen	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
II. ONTVANGSTEN	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-030201: ACT-030201

ACT-030201: Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	90.479	0	0	0	90.479
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	90.479	0	0	0	90.479
II. ONTVANGSTEN	0	18.240	0	0	0	18.240
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	18.240	0	0	0	18.240

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	33.752	444	12.489	14.653	29.142	0	0
C. Investeren in immateriële vaste activa	33.752	444	12.489	14.653	29.142	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	18.240	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	18.240	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
C. Investeren in immateriële vaste activa	0
II. ONTVANGSTEN	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

PRIO IP-030203: ACT-030203

ACT-030203: Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	390.922	0	1.293.000	0	1.683.922
B. Investeren in materiële vaste activa	0	19.928	0	1.253.000	0	1.272.928
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	19.928	0	1.253.000	0	1.272.928
a. Terreinen en gebouwen	0	18.028	0	1.253.000	0	1.271.028
c. Roerende goederen	0	1.900	0	0	0	1.900
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	370.994	0	40.000	0	410.994
II. ONTVANGSTEN	0	749.012	0	72.000	0	821.012
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	149.012	0	0	0	149.012
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	149.012	0	0	0	149.012
a. Terreinen en gebouwen	0	149.012	0	0	0	149.012
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	600.000	0	72.000	0	672.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	25.000	16.014	15.816	104.377	75.263	154.452	1.293.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	19.928	1.253.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	19.928	1.253.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	18.028	1.253.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	1.900	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	25.000	16.014	15.816	104.377	75.263	134.524	40.000
II. ONTVANGSTEN	0	36.542	300.000	372.060	31.500	8.910	72.000
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	36.542	0	72.060	31.500	8.910	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	36.542	0	72.060	31.500	8.910	0
a. Terreinen en gebouwen	0	36.542	0	72.060	31.500	8.910	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	300.000	300.000	0	0	72.000

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
c. Roerende goederen	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
II. ONTVANGSTEN	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0

3.5 Het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) uit toepassing financiën

Journaalvolgnummers:
 JR Budg. 539003
 Alg. 37725

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	9.560.659	12.357.265	17.695.497	19.166.978	21.190.971	20.124.315
1. Financiële schulden op 1 januari	10.060.331	9.560.659	12.357.265	17.695.497	19.166.978	21.190.971
2. Nieuwe leningen	420.140	4.179.392	6.190.210	2.417.099	3.112.944	18.769
4. Overboekingen	-919.812	-1.382.786	-851.978	-945.618	-1.088.951	-1.085.425
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	532.700	758.121	821.215	898.043	1.086.446	1.083.739
1. Financiële schulden op 1 januari	797.477	532.700	758.121	821.215	898.043	1.086.446
2. Aflossingen	-1.184.588	-1.157.365	-788.884	-868.790	-900.548	-1.088.132
3. Overboekingen	919.812	1.382.786	851.978	945.618	1.088.951	1.085.425
Totaal financiële schulden	10.093.359	13.115.386	18.516.712	20.065.022	22.277.417	21.208.055

Financiële schulden op 31 december	2026	2027
A. Financiële schulden op lange termijn	21.452.686	21.229.182
1. Financiële schulden op 1 januari	20.124.315	21.452.686
2. Nieuwe leningen	2.502.900	1.002.900
4. Overboekingen	-1.174.529	-1.226.404
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.021.948	870.948
1. Financiële schulden op 1 januari	1.083.739	1.021.948
2. Aflossingen	-1.236.321	-1.377.404
3. Overboekingen	1.174.529	1.226.404
Totaal financiële schulden	22.474.634	22.100.130

3.6 De toelichting bij de balans (schema T5);

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde- verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 11.221.763,17	€ 8.694,00	€ 19.606,17	€ 0,00	€ 659.364,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.870.215,15
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 11.204.252,13	€ 8.694,00	€ 19.606,17	€ 0,00	€ 659.364,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.852.704,11
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 17.511,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.511,04
C. Materiële vaste activa	€ 39.555.699,73	€ 1.619.490,68	€ 8.984,68	€ 1.219,53		€ 1.900.711,91	€ 0,00	€ 39.266.713,35
1. Gemeenschapsgoederen	€ 37.994.782,18	€ 1.248.741,68	€ 8.909,68	€ 8.909,68		€ 1.535.137,89	€ 0,00	€ 37.708.385,97
a. Terreinen en gebouwen	€ 20.106.076,74	€ 762.680,43	€ 8.909,68	€ 8.909,68		€ 471.075,15	€ 0,00	€ 20.397.682,02
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 13.116.527,35	€ 451.545,77	€ 0,00	€ 0,00		€ 789.385,38	€ 0,00	€ 12.778.687,74
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 58.444,57	€ 7.142,72	€ 0,00	€ 0,00		€ 17.132,79	€ 0,00	€ 48.454,50
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 167.597,25	€ 8.603,42	€ 0,00	€ 0,00		€ 26.637,86	€ 0,00	€ 149.562,81
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 4.544.858,95	€ 18.769,34	€ 0,00	€ 0,00		€ 230.906,71	€ 0,00	€ 4.332.721,58
f. Erfgoed	€ 1.277,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.277,32
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 1.145.086,75	€ 330.917,25	€ 75,00	€ -7.690,15		€ 365.252,25	€ 0,00	€ 1.102.986,60
a. Terreinen en gebouwen	€ 20.626,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 850,15	€ 0,00	€ 19.775,99
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 515.389,45	€ 121.617,60	€ 0,00	€ 0,00		€ 111.874,54	€ 0,00	€ 525.132,51
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 609.071,16	€ 209.299,65	€ 75,00	€ -7.690,15		€ 252.527,56	€ 0,00	€ 558.078,10
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 415.830,80	€ 39.831,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 321,77	€ 0,00	€ 455.340,78
a. Terreinen en gebouwen	€ 415.830,80	€ 39.831,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 321,77	€ 0,00	€ 455.340,78
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 1.112.953,73	€ 459.649,37	€ 0,00	€ 0,00		€ 428.043,38	€ 0,00	€ 1.144.559,72

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 4.931.902,38	€ 69.578,44	€ 193.773,14	€ 0,00	€ 4.807.707,68
OCMW	€ 286.481,00	€ 0,00	€ 7.099,05	€ 0,00	€ 279.381,95
Totaal	€ 5.218.383,38	€ 69.578,44	€ 200.872,19	€ 0,00	€ 5.087.089,63
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomen gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 7.342.319,03	€ 766.299,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.108.618,20
OCMW	€ -2.554.396,04	€ -957.164,05	€ 0,00	€ 0,00	€ -3.511.560,09
Totaal	€ 4.787.922,99	€ -190.864,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.597.058,11
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.624.120,47	€ 659.364,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.283.484,62
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.624.120,47	€ 659.364,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.283.484,62
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 23.275.602,29	€ 0,00		€ 0,00	€ 23.275.602,29
OCMW	€ 508.595,08	€ 0,00		€ 0,00	€ 508.595,08
Totaal	€ 23.784.197,37	€ 0,00		€ 0,00	€ 23.784.197,37
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 37.173.944,17			€ 1.301.468,62	€ 38.475.412,79
OCMW	€ -1.759.319,96			€ -964.263,10	€ -2.723.583,06
Totaal	€ 35.414.624,21			€ 337.205,52	€ 35.751.829,73

3.7 Het overzicht van de financiële risico's met een omschrijving van die risico's en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken

Het overzicht van de financiële risico's bevat een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen waarover het beschikt om zich tegen die risico's in te dekken.

Een volledig en transparant overzicht is onontbeerlijk om een correcte inschatting te kunnen maken van de werkelijke toestand van de financiën van het bestuur. Het gaat er vooral om de raadsleden te wijzen op risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich zouden voordoen.

3.7.1 Risico's inzake het schuldbeheer

A. Renterisico

Hieronder volgt een overzicht van de inventaris leningen op 31.12.2025:

	Periodiciteit herziening	aantal	initieel bedrag	resterend bedrag
Belfius	5 jaar	10	€ 1.691.500,00	€ 803.255,19
	Vaste rentevoet	17	€ 15.446.458,50	€ 11.148.856,60
KBC	Vaste rentevoet	3	€ 6.000.000,00	€ 5.607.223,13
BNPParibas	5 jaar	12	€ 998.150,00	€ 137.134,28

De laatste jaren werd er voor het financieren van de investeringsuitgaven naast de cashfinanciering ook gekozen voor leningen met een vaste rentevoet. Deze was de voorbije jaren historisch laag.

Naast de invloed op de indexeringen zal ook de invloed van de inflatie op de intrestvoeten in aanmerking genomen dienen te worden.

De bestuursperiode 2019-2025 kenmerkte zich immers door een zwaar investeringsprogramma in materies die een lening op lange termijn rechtvaardigen (fietspaden, vernieuwbouw school, wegenwerken,...)

De evolutie van de rentevoeten zal in de toekomst dan ook een invloed hebben op de intresten die het bestuur verschuldigd zal zijn.

Beheersmaatregel: Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldportefeuille en actief schuldbeheer door jaarlijks de portefeuille te evalueren met de accountmanagers van de kredietinstellingen.

B. Lopende lening- en leasingovereenkomsten of op te nemen leningen die niet worden terugbetaald volgens het klassieke patroon van periodieke aflossingen

Voor de financiering van de vernieuwbouw van de school werd er een subsidie vanuit Agion toegezegd waarvan begin 2025 verwacht werd dat ze ten vroegste binnen zes a negen jaar uitbetaald zou worden.

Echter werd medio 2025 het nieuws ontvangen dat er een vervroegde uitbetaling zou kunnen plaatsvinden. In 2026 verwacht het bestuur een bedrag van €2.800.000 subsidies. Hiermee zal het bulletkrediet van €2.500.000 onmiddellijk afgelost worden. Het bestuur wenst de overige €300.000 beschikbaar te houden om de bulletlening van €500.000 af te lossen.

Er wordt nog een bijkomende subsidieaanvraag gedaan bij Agion.

Voor de PPS-overeenkomsten in verband met de sporthal en het kunstgrasveld worden per kwartaal de nodige betalingen gedaan.

Voor de "Licht-als-Dienst" (LAD) -operatie werden ook de nodige bedragen ingeschreven wat betreft het leasinggedeelte. Door gewijzigde regelgeving dienden leasingovereenkomsten als schuld te worden geregistreerd. In 2021 werd daarom 3.915.993,24 euro leasingverplichtingen als bijkomende schuld geregistreerd (en parallel daarmee als investering).

Vanaf 2022 werd de overeenkomst 'Licht als dienst', waarbij de openbare verlichting werd geleased aan Fluvius, als bijkomende schuld geregistreerd. Dit resulteerde jaarlijks in een verhoging van het schuld cijfer met en parallel daarmee ook de investeringsuitgaven.

Beheersmaatregel: De mogelijke subsidies van Agion zo goed mogelijk opvolgen en waar mogelijk proberen nog andere subsidiebronnen aan te spreken.

Voor de PPS-projecten en het LAD-project worden alle beschikbare gegevens en wijzigingen nauwgezet opgevolgd.

3.7.2. Risico's inzake het thesauriebeheer.

A. De solvabiliteit van de instelling waarbij wordt belegd.

De EU-wijde EBA-stresstest van 2025 bevestigde de financiële soliditeit en veerkracht van huisbank Belfius: na toepassing van de stresstest behaalde Belfius een solide CET 1 ratio van 16,25% op 31 december 2024 en de stressperiode 2025-2027 sluit af op 12,36%. Het bevestigt opnieuw de sterke solvabiliteitspositie van Belfius, zijn degelijke veerkracht bij tegenslag en de relevantie van een gezond financieel en risicobeheer als hoeksteen van zijn consequente diversificatiestrategie op lange termijn. De rating agencies Standard & Poor's, Moody's en Fitch beoordelen Belfius Bank op 31 december 2025 met een rating van respectievelijk A, A1 en A-.

Beheersmaatregel: Op regelmatige basis de solvabiliteit van de instelling verifiëren en monitoren.

B. De mate waarin het kapitaal van de beleggingen wordt gewaarborgd.

Het bestuur bezit geen beleggingen, enkel liquiditeiten op korte termijn. Deze kapitalen zijn beperkt gewaarborgd door het Belgische Garantiefonds ten belope van 100.000 EUR per entiteit.

Beheersmaatregel: Het trachten te spreiden van de middelen over verschillende instellingen.

C. De mate waarin de opbrengst van de beleggingen wordt gewaarborgd

Gezien het bestuur enkel liquiditeiten op korte termijn bezit dewelke zijn geplaatst op spaarrekeningen is er geen gewaarborgde opbrengst. De rente van de Belfius Treasury+ spaarrekening kan te allen tijde wijzigen. Voor rentewijzigingen m.b.t. de Belfius Fidelity en Belfius Treasury Special spaarrekening geldt dat elke wijziging minstens 35 kalenderdagen op voorhand via rekeningafschrift dient te worden gemeld. Gedurende de tussenperiode geldt nog steeds de bestaande rentevergoeding.

Beheersmaatregel: /

3.7.3. Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten

Om dit te duiden zal de gemeente ook worden vergeleken met vergelijkbare gemeenten. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de onderverdeling in clusters, op basis van de indeling die is uitgewerkt door Belfius. Boutersem maakt deel uit van de cluster V3: woongemeenten met hoge inkomens, van waaruit centrumsteden vlot bereikbaar zijn. Van deze cluster zijn tot op heden de rekeninggegevens voor 202 en budget/MJP 2025 beschikbaar.

A. De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting

In vergelijking met gemeenten van dezelfde cluster binnen het Belfius-profiel is Boutersem meer kwetsbaar voor ongunstige evoluties in de aanvullende personenbelasting.

Volgens de vergelijkingen van de rekeningen 2024 was de APB in Boutersem goed voor 33% van de gecorrigeerde ontvangsten d.w.z. niet meegerekend de ontvangsten die bedoeld zijn om uitgaven in opdracht van andere overheden uit te voeren. In de cluster was dit 25,6 %.

Als de cijfers van de MJPA 2025 bekeken worden is de APB in Boutersem goed voor 35,3% van de gecorrigeerde ontvangsten terwijl dit in de cluster 28,4% is.

De belastingsbasis van de aanvullende Personenbelasting vertoonde in de periode 2020-2040 een jaarlijkse gemiddelde stijging van 3,4% per procent APB. Hoeveel er jaar per jaar wordt doorgestort naar de gemeente hangt onder andere af van het inkohieringsritme, wat een juiste schatting van de ontvangsten op jaarbasis erg moeilijk maakt.

Op langere termijn maakt de grote afhankelijkheid van de APB de gemeente evenwel kwetsbaar voor de vergrijzing van de bevolking. Wanneer de bevolkingsgroep die momenteel net onder de pensioenleeftijd zit op pensioen gaat, resulteert dit in een lager inkomen, wat ook de belastingsbasis kan beïnvloeden.

Beheersmaatregel: Monitoren van de jaarcumul van de maandelijkse inkohieringen en deze vergelijken met voorgaande jaren. Monitoren van de ramingen en herramingen van de FOD Financiën.

B. Opcentiemen op de onroerende voorheffing en opdecimen verkeersbelasting

Uit de rekening 2024 blijkt dat de onroerende voorheffing (cijfers Laatste Belfius-studie) goed was voor 20,9 % van de gecorrigeerde exploitatieontvangsten. Dit is vergelijkbaar met gemeenten uit dezelfde cluster (20,6%).

Als men naar de situatie MJPA 2025 in het Belfius-verslag kijkt zien we dat de cijfers zowel voor Boutersem als voor de Cluster ongeveer gelijkliggen (20,5% en 20,6%)

Er is de laatste jaren een lichte stijging in de ontvangsten uit de Onroerende voorheffing wat grotendeels verklaard kan worden door de bijkomende woningen en de renovaties van oudere panden.

Beheersmaatregel: Monitoren van de doorstortingen en deze vergelijken met voorgaande jaren. Monitoren van de ramingen en herramingen van Vlabel.

3.7.4. Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven

A. In het verleden was het bestuur door omstandigheden genoodzaakt gebruik te maken van consultancy. Ondertussen werd dit afgebouwd en zijn er de voorbije twee jaar aanwervingen gebeurd in de ondersteuning van bepaalde diensten.

Beheersmaatregel: Consultancy enkel inzetten wanneer niet anders kan en blijvend inzetten op de aantrekkelijkheid van de openstaande functies voor nieuwe werknemers. Werk maken van een preventief ziekteverzuimbeleid en ook werken aan een onboardingbeleid om toekomstige werknemers aan te spreken en ook langer in dienst te houden.

Beter plannen en beheersen van het aantal projecten dat tegelijkertijd in uitvoering gaat in functie van het beschikbare personeel.

B. Naast het personeel dat momenteel werkzaam is, is ook de stijgende pensioenlast een gegeven dat Boutersem - net als vele andere lokale besturen - in overweging dient te nemen. Sinds 2012 geldt hiervoor een financieringssysteem dat een combinatie inhoudt van solidariteit tussen de lokale besturen en responsabilisering van de individuele lokale besturen. Concreet betalen lokale besturen een basispensioenbijdrage en eventueel een responsabiliseringsbijdrage. De basispensioenbijdrage bestaat uit twee onderdelen: een persoonlijke bijdrage van 7,5% die wordt ingehouden op het salaris van de actieve statutairen in dienst bij lokale besturen, en een werkgeversbijdrage die jaarlijks berekend wordt boven op het brutosalaris van diezelfde actieve statutairen. De persoonlijke bijdrage is constant gebleven, de werkgeversbijdrage is de voorbije jaren alleen maar toegenomen en zal ook de komende tijd blijven stijgen.

Naast de basispensioenbijdrage is een lokaal bestuur ook een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd. Dat is het geval wanneer in hetzelfde jaar de basisbijdragen op het salaris van de actieve statutairen niet volstaan om de pensioenen uitbetaald aan ex-statutairen van hetzelfde bestuur te financieren. De responsabiliseringsbijdrage is dan gelijk aan het verschil tussen de door het bestuur betaalde basisbijdrage en de pensioenlast van dat bestuur, vermenigvuldigd met een responsabiliseringscoëfficiënt. Die bedraagt vandaag 50%.

De projecties die de Federale pensioendienst ter beschikking stelt m.b.t. de responsabiliseringsbijdrage zijn indicatief. In geen geval geven zij de werkelijk verschuldigde pensioenbijdragen weer. De FPD heeft deze cijfers opgesteld op basis van de waargenomen algemene gegevens waarover het beschikt voor de gehele populatie van de plaatselijke besturen. Er wordt geen rekening gehouden met de aannames van het individuele bestuur. Bijgevolg zullen de geraamde cijfers afwijken van de werkelijk verschuldigde pensioenbijdragen. De FPD biedt dus geen garantie omtrent de juistheid van vermelde voorspellingen. Voor de bijdragen verschuldigd vanaf het jaar 2019 kan een korting op deze bijdrage worden toegekend n.a.v. de gestorte premies in het kader van de tweede pensioenpijler van de contractuele personeelsleden. De impact van de wijziging kan momenteel niet ingeschat worden.

Beheersmaatregel: Monitoren van de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage.

3.7.5. Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten

A. Borgstellingen

Het bestuur staat borg voor leningen aangegaan bij verschillende banken door verschillende partners. De openstaande schulden van deze leningen worden opgenomen in punt 3.8 en de partners worden nog eens opgesomd in 3.16.

Beheersmaatregel: Registratie van de externe waarborgen in de klasse 0 om deze beter te kunnen opvolgen. Externe partners aanmoedigen om te werken met investeringstoelagen zodat er enkel door het lokaal bestuur wordt geleend.

B. Geraamde uitgaven voor investeringen

De uitgaven van de grootste investeringsprojecten werden, waar mogelijk, opnieuw geraamd op basis van de recentste offertes of input van (potentiële) leveranciers. De referentieprijzen voor openbare werken zijn de afgelopen jaren enorm gestegen. De huidige inflatievooruitzichten zijn nog steeds onzeker en het is allesbehalve zeker dat de in deze meerjarenplanaanpassing voorziene kredieten toereikend zullen zijn om de projecten af te ronden zoals beoogd door het bestuur.

Beheersmaatregel: periodieke evaluatie uitvoeren bij elke meerjarenplanaanpassing op basis van de nieuwe beschikbare informatie en in de meerjarenplanaanpassing beperkt ruimte voorzien voor onvoorziene omstandigheden.

3.7.6. Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen

A. Politiezone Lubbeek

Er is sinds enige tijd onrust over de toekomstvisie van de hogere overheden over de ideale schaalgrootte van lokale politiezones om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. Of het zal komen tot een vrijwillige dan wel verplichte fusieoperatie is nog steeds niet duidelijk. Het federaal regeerakkoord wil de financiering van de lokale politiezones aanpassen aan de huidige realiteit. Het systeem van de federale politiedotaties en de federale preventiemiddelen zullen worden hervormd tot een objectief en transparant financieringsmodel dat bovendien een optimale grootte van politiezone stimuleert. De huidige cofinanciering van de zones door de federale overheid komt dus op de helling te staan, voornamelijk wat betreft de toekomstige evolutie van de federale basisdotatie. De impact van deze nieuwe financiering op de lokale financiën is vooralsnog onbekend.

Beheersmaatregel: Monitoren van de evolutie van de bijdrage. Monitoren van de hervorming van het financieringsmodel.

B. Hulpverleningszone Oost (Vlaams-Brabant)

Het beleidsniveau dat beslist over het statuut en de hervormingen (federale overheid) is niet hetzelfde als het beleidsniveau dat de rekening van deze beslissingen dreigt te zullen moeten betalen (lokale besturen). De federale regering wil, zoals blijkt uit het regeerakkoord, oriënteren naar een evenwichtigere financiering van de zones. De impact hiervan op de lokale financiën is vooralsnog onbekend. De gemeente Boutersem betwist samen met een aantal andere Vlaams-Brabantse gemeenten de volgens haar ten onrechte dubbel aangerekende brandweerbijdragen voor 2015 (overgang) terug te vorderen. Met de uitkomst van deze rechtszaak werd in deze meerjarenplanaanpassing geen rekening gehouden

Beheersmaatregel: Monitoren van de evolutie van de bijdrage. Monitoren van de hervorming van het financieringsmodel.

C. Erediensten

Artikel 92 van het keizerlijk decreet van 30 december 1809 is nog steeds van toepassing. Dat betekent dat de gemeenten moeten tussenkomen in de tekorten van de erediensbesturen, de huisvesting van de pastoor of de bedienaar van de eredienst, en moeten bijdragen in de grove herstellingen van de gebouwen van de eredienst.

Tijdens de renovatiewerken aan het dak en de gevels van de kerk van Vertrijk bleek dat het houten geraamte van de kerktoeren in slechtere staat was dan oorspronkelijk gepland. Hierdoor waren er aanzienlijk hogere renovatiekosten en bijgevolg ook een verhoogde tegemoetkoming van de gemeente nodig.

Beheersmaatregel: Constructief overleg met de betrokken eredienstbesturen om de tussenkomsten van de gemeente zoveel mogelijk proactief binnen de perken te houden en te monitoren.

3.7.8. Andere risico's

A. Inschatting verkoopprijs bij geplande verkopen van onroerende goederen.

Er bestaat een beperkt risico dat de geraamde prijs niet verkregen wordt gezien de verkoopprijs door het bestuur werd geraamd op basis van een schattingsverslag dewelke de marktprijs zou moeten benaderen. Tevens dienen de kosten bij de verkoop van patrimonium ook meegerekend te worden in de uiteindelijke opbrengst die voorzien worden in de kredieten.

B. Rechtszaken inzake inningen van belastingen

Voor een aantal belastingen lopen er rechtszaken. Het risico bestaat dat de rechtbank de tegenpartijen in het gelijk stelt waardoor bepaalde vorderingen in onwaarde gesteld moeten worden waardoor het uitgavekrediet voor deze in onwaarde stellingen gevoelig verhoogd zal moeten worden.

3.7.9. Conclusie

Op zich sluit het dienstjaar 2025 met goede cijfers af, zowel voor het beschikbaar budgettair resultaat (8.760.403 euro) als de autofinancieringsmarge (1.706.174 euro).

3.8 De waarderingsregels

De volgende waarderingsregels worden toegepast (uitbreiding in 2017 volgens aanbevelingen toezichthoudende overheid).

1. Algemeen

De waarderingsregels moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd.

De waarderingsregels worden opgesteld met het oog op het voortzetten van de activiteiten, in continuïteit.

De waarderingsregels blijven van het ene boekjaar op het andere identiek. Ze worden stelselmatig toegepast.

Initieel wordt elk actief bestanddeel gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld:

- De aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten)
- De ruilwaarde (gestaafd door voorbeelden uit het handelsverkeer)
- De schenkingswaarden (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap, hieraan toegevoegd de belastingen en kosten)
- De vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen+ rechtstreekse productiekosten)
- De inbrengwaarde (op verslag van revisor of te staven voorbeeld handelsverkeer)

Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel.

Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief geboekt worden tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen.

Het herwaarderingsmodel, dat enkel van toepassing is op de financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, houdt daarentegen in dat een vast actief waarvan de waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde.

De activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is, kunnen bijgevolg niet worden geherwaardeerd.

Afschrijvingen en waardeverminderingen worden van de waarde van het activum in mindering gebracht. Het overzicht van de afschrijvingsduur per activum wordt verderop gegeven. Waardevermindering kunnen geboekt worden op activa met een beperkte of een onbeperkte levensduur. Ze kunnen bijvoorbeeld geboekt worden naar aanleiding van een schadegeval.

Waardeverminderingen op korte-termijn vorderingen ouder dan 5 jaar kunnen volledig geboekt worden.

Zoals gezegd kunnen herwaarderingsregels enkel doorgevoerd worden voor financieel vaste activa en overige materiële vaste activa. De afschrijvingen houden rekening met de geherwaardeerde waarde.

	Gebruiksduur	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Herwaarderingsregels
KOSTPRIJSMODEL				
Gemeenschapsgoederen	beperkt	ja	ja	neen
	onbeperkt	neen	ja	neen
Bedrijfsmatige Materiële Vaste Activa	beperkt	ja	ja	neen
	onbeperkt	neen	ja	neen
Immateriële Vaste Activa	beperkt	ja	ja	neen
	onbeperkt	neen	ja	neen
HERWAARDERINGSMODEL				
Overige materiële vaste activa	beperkt	ja	ja	ja
	onbeperkt	neen	ja	ja
Financiële vaste activa	niet van toepassing	neen	ja	ja

Balanselementen in vreemde valuta worden omgerekend tegen het gemiddelde van de aankoop- en verkoopkoers op datum van afsluiting.

Verrichtingen onder de 2.500€ (BTW inclusief) zullen, als algemene regel, hun plaats vinden in het exploitatiebudget. Indien de betreffende verrichting echter deel uitmaakt van andere samenhangende verrichtingen kan gekozen worden om de verrichting toch op het investeringsbudget te plaatsen.

2. Specifieke waarderingsregels

Geldbeleggingen en liquide middelen: tegen nominale waarde

Aandelen en vastrentende effecten: tegen aanschaffingswaarde

Vorderingen op korte termijn: tegen nominale waarde.

Voorraden (ruiltransacties): tegen aanschaffingswaarde

Voorraden (niet-ruiltransacties): tegen marktwaarde

Financieel vaste activa: tegen aanschaffingswaarde

Vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen: tegen nominale waarde

Borgtochten betaald in contanten: tegen de contante waarde van de storting

Materiële vaste activa:

Gemeenschapsgoederen: aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs

Bedrijfsmatige activa: aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs

Overige activa: aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs

Immateriële vaste activa: tegen aanschaffingswaarde

Vorderingen op lange termijn: tegen nominale waarde

Financiële schulden: tegen nominale waarde

Diverse schulden uit ruiltransacties: tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruil transacties: tegen nominale waarde

Ontvangen investeringssubsidies en schenkingen: worden geleidelijk in het resultaat opgenomen (zoals actief waarnaar het verwijst)

Voorzieningen: worden aangelegd voor vakantiegeld en pensioenen mandatarissen (berekening kan aangevraagd worden bij sociaal secretariaat)

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. Ze worden aangelegd voor een duidelijk omschreven schuld die op balansdatum zeker is.

De voorzieningen op lange termijn, waarvan de afwikkeling naar verwachting zal resulteren in een uitstroom van middelen binnen de twaalf maanden na balansdatum, worden op balansdatum overgeboekt naar de voorzieningen op korte termijn.

Overlopende rekeningen: tegen aanschaffingswaarde

Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen: zullen worden overgeboekt voor het bedrag waarvoor zij geregistreerd staan op de desbetreffende rekeningen van de schulden op lange termijn

Herwaarderingsreserves: wanneer de reële waarde van een actief groter is dan de boekwaarde, wordt dit verschil opgenomen in de rubriek "herwaarderingsreserves".

Overgedragen overschot/ overgedragen tekort: in het MAR wordt het overgedragen overschot/ tekort opgenomen op de rekening 14 die een positief saldo vertoont in het geval van een gecumuleerd overschot en een negatief saldo in het geval van een gecumuleerd tekort.

3. Afschrijvingstermijnen

a. Terreinen: geen afschrijving

Buitengewoon onderhoud op terreinen: tussen 5 en 15 jaar

b. Uitrusting op terreinen: tussen 5 en 15 jaar

c. Gebouwen: 33 jaar

d. Buitengewoon onderhoud aan gebouwen: tussen 5 en 15 jaar

e. Wegen: 33 jaar

f. Buitengewoon onderhoud aan wegen: tussen 5 en 15 jaar

g. Waterlopen en –bekkens: 33 jaar

h. Buitengewoon onderhoud aan waterlopen en –bekkens: tussen 5 en 15 jaar

i. Overige onroerende infrastructuur: 33 jaar

j. Buitengewone onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur: tussen 5 en 15 j.

k. Installaties, machines en uitrusting: tussen de 5 en 15 jaar

l. Meubilair: 10 jaar

m. Kantooruitrusting: 5 jaar

n. Informaticamaterieel: 4 jaar

o. Rollend materieel: tussen de 5 en 10 jaar

p. Immateriële vaste activa: 5 jaar

q. Erfgoed "maatschappelijk doel": zie termijnen voor niet-erfgoed

r. Erfgoed geen "maatschappelijk doel": geen afschrijving

3.9 De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de door het gemeentebestuur van Boutersem per 31.12.2025 gewaarborgde leningen. In maart 2021 werden de verschillende leningen van de voormalige kerkfabrieken overgedragen naar de nieuwe eengemaakte kerkfabriek H. Maria Boutersem.

Totale Openstaande schuld op 31/12/2025	
Eredienstbesturen	
KF H.Maria	€ 459.761,76
Intercommunales/ intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	
Iverlek	€ 46.096,53
Zefier	€ 10.668,30
Totaal	€ 66.764,83
Verbonden entiteiten	
OCMW	€ 175.000,00
Totaal	€ 175.000,00
Alg.Totaal	€ 701.526,59

3.10 De verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven.

Het beschikbaar budgettaire resultaat voor het eigen boekjaar voor 2024 komt op €8.760.403 en niet de oorspronkelijke geraamde € 1.575.145.

Hieronder volgt per actie een overzicht van de materiële verschillen tussen de geraamde en gerealiseerde uitgaven en inkomsten.

Exploitatierkening

Als materieel wordt beschouwd: elk verschil, op niveau van de actie, groter dan 0,5% van de exploitatiebedragen voorzien in het budget:

- Uitgaven: 0,5% van € 13.022.841 = € 65.114,21
- Ontvangsten: 0,5% van € 15.817.146 = €79.085,73

Uitgaven

Actie (met omschrijving)	kredietbedrag	vastlegging	verschil
ACT-000000 - Overig Beleid	€ 1.360.680,78	€ 1.318.461,87	€ 42.218,91
ACT-010102 - Het lokaal bestuur voorziet kleinschalige ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.	€ 3.045,00	€ 235,13	€ 2.809,87
ACT-010202 - Het lokaal bestuur bouwt openbaar vervoer (bus, vervoer op maat...) uit binnen de Vervoersregio.	€ 13.703,00	€ 9.557,28	€ 4.145,72
ACT-010203 - Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging.	€ 28.630,00	€ 27.938,00	€ 692,00
ACT-020101 - Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.	€ 335.365,00	€ 317.480,02	€ 17.884,98
ACT-020102 - Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.	€ 52.780,00	€ 60.445,30	-€ 7.665,30
ACT-020103 - Het lokaal bestuur voert een flankerend onderwijsbeleid over alle schoolnetten heen.	€ 22.360,00	€ 17.893,91	€ 4.466,09
ACT-020201 - Het lokaal bestuur bouwt actief het Huis van het Kind uit.	€ 3.700,00	€ 2.564,58	€ 1.135,42
ACT-020202 - Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.	€ 212.233,00	€ 210.468,61	€ 1.764,39
ACT-030101 - Het lokaal bestuur promoot biodiversiteit.	€ 15.128,00	€ 12.731,66	€ 2.396,34
ACT-030102 - Het lok.best.organiseert selectieve huisinzameling en onderneemt acties om zwerfvuil te verminderen.	€ 343.000,00	€ 339.464,27	€ 3.535,73
ACT-030103 - Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.	€ 110.456,00	€ 108.977,26	€ 1.478,74
ACT-030203 - Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.	€ 74.280,00	€ 73.088,25	€ 1.191,75
ACT-040101 - Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.	€ 345.960,00	€ 333.636,38	€ 12.323,62
ACT-040102 - Jeugd heeft haar plek in Boutersem.	€ 59.971,00	€ 52.023,32	€ 7.947,68
ACT-040103 - Het lokaal bestuur ondersteunt op een actieve manier het culturele en wetenschapsleven.	€ 31.947,00	€ 26.526,20	€ 5.420,80
ACT-040104 - Het lok. best.zet in op vernieuwing en versterking van de toeristische en recreatieve mogelijkheden.	€ 14.814,00	€ 7.686,38	€ 7.127,62
ACT-040105 - De bib is de plek van informatie, beleving&ontmoeting.Ze zet in op leesbevordering &dienstverlening.	€ 63.229,00	€ 57.771,69	€ 5.457,31
ACT-040106 - Het lokaal bestuur stimuleert sport, spel en beweging op het openbaar domein.	€ 19.590,00	€ 18.043,14	€ 1.546,86
ACT-050101 - Het lokaal bestuur voert een kernversterkend lokaal middenstandsbeleid.	€ 7.700,00	€ 5.712,62	€ 1.987,38
ACT-050102 - Het lokaal bestuur voert een op haar maat aangepast woonbeleid.	€ 40.375,00	€ 39.349,06	€ 1.025,94
ACT-050103 - Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw.	€ 7.530,00	€ 2.148,07	€ 5.381,93
ACT-050201 - Het LB zorgt vr een warme betrokkenheid onder inwoners dr laagdrempelige, vlotte bereikbaarheid.	€ 2.318,00	€ 1.875,00	€ 443,00

ACT-050202 - Senioren voelen zich goed in Boutersem om te leven en te wonen.	€ 61.910,00	€ 57.940,74	€ 3.969,26
ACT-050203 - Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.	€ 674.590,00	€ 459.033,14	€ 215.556,86
ACT-050206 - Het lokaal bestuur ondersteunt acties en sensibiliseringscampagnes voor het welzijn van dieren.	€ 11.800,00	€ 10.554,02	€ 1.245,98
ACT-050207 - Het lokaal bestuur promoot een gezonde levenswijze bij haar bevolking.	€ 8.425,00	€ 8.068,49	€ 356,51
ACT-050208 - Coronabeleid			€ 0,00
ACT-050209 - Steunmaatregelen vluchtelingen Oekraïne	€ 32.000,00	€ 31.489,20	€ 510,80
ACT-060101 - Het lokaal bestuur onderhoudt haar groen.	€ 286.588,00	€ 283.918,63	€ 2.669,37
ACT-060102 - De Technische Dienst werkt op een performante manier.	€ 125.095,00	€ 123.332,60	€ 1.762,40
ACT-060201 - De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.	€ 172.730,00	€ 170.412,99	€ 2.317,01
ACT-060202 - Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).	€ 185.103,00	€ 175.121,11	€ 9.981,89
ACT-070101 - Het LB verhoogt de efficiëntie vd organisatie door een doelgericht personeels- en vormingsbeleid.	€ 7.193.623,72	€ 6.859.305,14	€ 334.318,58
ACT-070201 - Het lokaal bestuur voert een doorgedreven ICT vernieuwing door.	€ 316.230,00	€ 279.276,14	€ 36.953,86
ACT-070202 - Het lokaal bestuur monitort de communicatiekosten voor telefonie en internet (algemene diensten).	€ 43.151,00	€ 40.048,68	€ 3.102,32
ACT-070303 - Het lokaal bestuur gebruikt het gepaste communicatiekanaal om de burgers te informeren.	€ 20.943,00	€ 18.191,81	€ 2.751,19
ACT-070305 - Het lokaal bestuur versterkt de adviesfunctie van de adviesraden.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ACT-070401 - De verplichte dotaties aan politie, brandweer en kerkfabrieken worden nauwgezet opgevolgd.	€ 1.430.417,24	€ 1.430.347,42	€ 69,82
ACT-070501 - Het lokaal bestuur werkt een preventief veiligheidsbeleid uit.	€ 31.844,00	€ 28.422,59	€ 3.421,41
Eindtotaal	€ 13.763.244,74	€ 13.019.540,70	€ 743.704,04

- ACT-050203: Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.
 - De totale uitgaven voor de verschillende kredieten ivm de andere leeflonen lagen +/- € 46.000 lager dan voorzien.
 - De voorziene kredieten voor huur van terreinen en gebouwen werden aangewend voor ongeveer €10.000 ipv de voorziene € 36.000
 - De voorziene uitgave voor de voorschotten tegemoetkoming mindervaliden werden niet aangewend (€10.000).
 - De aanvullende REMI-steun die gebudgetteerd werd voor €20.000 werd niet aangewend.
 - De verschillende posten voor kosten in verband met het LOI lagen €27.000 lager dan geraamd.
 - Er werd minder krediet dan voorzien aangewend voor tussenkomsten in huur/huurwaarborgen (€8.000), jeugdintegratie (€4.000) en andere individuele hulpverlening (€21.000).
 - De verschillende posten voor kosten in verband met het LOI lagen €30.000 lager dan geraamd.
 - Er worden jaarlijks een aantal kredieten voorzien voor bepaalde specifieke voorschotten zoals pensioenen, kinderbijslag, werkloosheidsuitkeringen. Deze worden echter niet jaarlijks aangesproken dus vandaar de iets grotere overschot in deze actie. Dit houdt in dat er langs ontvangstenzijde ook minder ontvangsten zijn dan gebudgetteerd voor deze posten.
- ACT-070101: Het LB verhoogt de efficiëntie vd organisatie door een doelgericht personeels- en vormingsbeleid.

- Op de totale geraamde personeelskost van € 7.193.623,72 is er 4,6% te veel gebudgetteerd. Personeelskosten fluctueren en hangen samen met loopbaanonderbrekingsstelsels, langdurige zieken en mensen die uit- of in dienst komen.
- Personeelskost onderwijs: De loonkost voor de gesubsidieerde leerkrachten worden in de gemeentelijke budgetten opgenomen met een gelijk bedrag aan inkomsten- en uitgavezijde. Ze zijn bijgevolg budgettair neutraal. De toezichthoudende overheid vraagt hier om de exacte loonkosten zoals ze door Onderwijs Vlaanderen worden aangeleverd op te nemen. Zo wordt een meer getrouw beeld gegeven over de effectieve kosten.

Voor 2025 waren de kredieten voor het totaal van de exploitatie-uitgaven niet hoog genoeg om het volledige bedrag van de betreffende kost in te schrijven.

Hieronder worden enerzijds de bedragen van de jaarrekening 2025, anderzijds de cijfers van Vlaanderen – departement Onderwijs.

De relevante kredieten voor 2026 zullen bij MJPA aangepast worden zodat deze in het verlengde liggen van de gegevens van het Departement Onderwijs.

overzicht Mijn Onderwijs		kleuter	lager
	bezoldigingen	917.213,87	1.888.309,24
	werkgeversbijdragen	71.469,17	154.804,06
overzicht jaarrekening 2025	exploitatie-uitgaven		
	0800-00/6208000 bezoldigingen		292.754,00
	0800-00/6218000 werkgeversbijdragen		38.042,00
	totaal		330.796,00
	exploitatie-ontvangsten		
	0800-00/7405004 bijdragen overheid voor onderijzend personee		330.796,00

Ontvangsten

Actie met omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen	verschil
ACT-000000-Overig Beleid	€ 11.561.434,80	€ 11.966.928,45	€ 405.493,65
ACT-010203-Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging.	€ 95.000,00	€ 227.259,00	€ 132.259,00
ACT-010204-Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ACT-020101-Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.	€ 513.500,00	€ 580.264,23	€ 66.764,23
ACT-020102-Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.	€ 1.500,00	€ 3.976,00	€ 2.476,00
ACT-020202-Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.	€ 28.901,00	€ 28.270,00	-€ 631,00
ACT-030102-Het lok.best.organiseert selectieve huisinzameling en onderneemt acties om zwerfvuil te verminderen.	€ 11.000,00	€ 5.219,48	-€ 5.780,52
ACT-030103-Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.	€ 101.908,00	€ 200.456,17	€ 98.548,17
ACT-030203-Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.	€ 283.447,00	€ 448.917,00	€ 165.470,00
ACT-040101-Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.	€ 142.000,00	€ 124.280,11	-€ 17.719,89
ACT-040102-Jeugd heeft haar plek in Boutersem.	€ 33.000,00	€ 18.901,20	-€ 14.098,80
ACT-040103-Het lokaal bestuur ondersteunt op een actieve manier het culturele en wetenschapsleven.	€ 4.872,00	€ 3.872,00	-€ 1.000,00
ACT-040104-Het lok. best.zet in op vernieuwing en versterking van de toeristische en recreatieve mogelijkheden.	€ 1.000,00	€ 4.714,00	€ 3.714,00

ACT-040105-De bib is de plek van informatie, beleving&ontmoeting.Ze zet in op leesbevordering &dienstverlening.	€ 11.117,13	€ 13.682,14	€ 2.565,01
ACT-050102-Het lokaal bestuur voert een op haar maat aangepast woonbeleid.	€ 300,00		-€ 300,00
ACT-050201-Het LB zorgt vr een warme betrokkenheid onder inwoners dr laagdrempelige,vlotte bereikbaarheid.			€ 0,00
ACT-050202-Senioren voelen zich goed in Boutersem om te leven en te wonen.	€ 8.000,00	€ 5.972,90	-€ 2.027,10
ACT-050203-Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.	€ 1.227.628,00	€ 872.078,47	-€ 355.549,53
ACT-050208-Coronabeleid			€ 0,00
ACT-050209-Steunmaatregelen vluchtelingen Oekraïne		€ 20.359,90	€ 20.359,90
ACT-060101-Het lokaal bestuur onderhoudt haar groen.	€ 5.700,00	€ 45.285,28	€ 39.585,28
ACT-060201-De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.	€ 3.000,00	€ 103.973,93	€ 100.973,93
ACT-060202-Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).	€ 118.895,00	€ 147.606,65	€ 28.711,65
ACT-070101-Het LB verhoogt de efficiëntie vd organisatie door een doelgericht personeels- en vormingsbeleid.	€ 927.646,52	€ 995.128,77	€ 67.482,25
Eindtotaal	€ 15.079.849,45	€ 15.817.145,68	€ 737.296,23

- ACT-000000: Overig Beleid
 - o Meer ontvangen dan voorzien:
 - Uit de APB werd €380.000 meer ontvangen dan oorspronkelijk geraamd.
 - De ontvangst uit de Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels lag ongeveer €30.000 hoger dan voorzien wat samenhangt met de grotere uitgaven voor de afgifte van deze stukken.
 - De creditintresten op de spaarrekening lagen €32.000 hoger dan voorzien.
 - Voor de dividenden gas en elektriciteit samen werd er €12.000 meer ontvangen dan gebudgetteerd.
 - Er werden Boost-subsidies ontvangen binnen het kader van de BOA-regelgeving voor een bedrag van €142.000.
 - o Minder ontvangen dan voorzien:
 - De ontvangsten uit het gemeentefonds lagen € 42.000 lager dan verwacht
 - De ontvangst uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing lag € 22.000 lager dan gebudgetteerd.
 - De belasting op motorrijtuigen leverde €7.500 minder op dan voorzien.
 - De ontvangsten uit de belastingen op masten en pylonen lagen € 22.500 lager dan voorzien als gevolg van een minnelijke schikking met Proximus na een bezwaarprocedure.
 - De heffingen op leegstand en verkrotting lagen € 40.000 lager dan voorzien.
 - De inkomsten uit de aflevering van stedenbouwkundige inlichtingen lag een kleine €12.000 lager dan voorzien.
 - De inkomsten uit de grafconcessies lagen € 24.000 lager dan gebudgetteerd.
- ACT-010203-Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging
 - De ontvangsten vanuit de inningen GAS5-boetes lagen € 130.000 hoger dan geraamd.
- ACT-030103: Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.
 - o Meer ontvangen dan voorzien:
 - Er werden meer € 18.000 meer subsidies uit het LEKP ontvangen dan oorspronkelijk gebudgetteerd

- De afrekening onroerende voorheffing voor energiezuinige woningen leverde € 75.000 op dan voorzien
- ACT-050203: Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.
 - Het lager liggen van de exploitatie-uitgaven bij deze actiecode hangt nauw samen met de lagere inkomsten dan voorzien. Zo waren er €340.000 minder tussenkomsten van de hogere overheden in deze exploitatie-uitgaven.
 - De betalingen van cliënten voor geleverde prestaties lag € 30.000 lager dan voorzien in het budget voor 2025.

Investeringsrekening

Als materieel wordt beschouwd: elk verschil, op niveau van de actie, groter dan 0,5% van het investeringskrediet in het budget:

- Uitgaven: 0,5% van € 12.855.197,05 = € 64.275,99 (na overdrachten)
- Ontvangsten: 0,5% van € 3.279.606 = € 16.398,03€ (na overdrachten)

Uitgaven

Actie met omschrijving	Uitgavekrediet	Aanrekeningen	Verschil
ACT-000000-Overig Beleid	€ 203.900,00	€ 101.213,09	€ 102.686,91
ACT-010101-Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen.	€ 4.177.667,75	€ 259.766,46	€ 3.917.901,29
ACT-010102-Het lokaal bestuur voorziet kleinschalige ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.	€ 38.000,00	€ 3.872,00	€ 34.128,00
ACT-010203-Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging.	€ 113.000,00		€ 113.000,00
ACT-010204-Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.	€ 1.860,15		€ 1.860,15
ACT-020101-Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.	€ 573.383,80	€ 259.238,38	€ 314.145,42
ACT-020102-Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.	€ 26.000,00	€ 10.172,20	€ 15.827,80
ACT-020202-Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.			
ACT-030102-Het lok.best.organiseert selectieve huisinzameling en onderneemt acties om zwerfvuil te verminderen.			
ACT-030103-Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.	€ 89.500,00	€ 20.024,26	€ 69.475,74
ACT-030201-Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.	€ 10.000,00		€ 10.000,00
ACT-030203-Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.	€ 965.152,05	€ 154.452,02	€ 810.700,03
ACT-040101-Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.	€ 26.303,28	€ 23.380,86	€ 2.922,42
ACT-040102-Jeugd heeft haar plek in Boutersem.	€ 25.000,00	€ 14.264,63	€ 10.735,37
ACT-040103-Het lokaal bestuur ondersteunt op een actieve manier het culturele en wetenschapsleven.	€ 357.500,00	€ 297.162,46	€ 60.337,54
ACT-040104-Het lok. best.zet in op vernieuwing en versterking van de toeristische en recreatieve mogelijkheden.	€ 5.000,00		€ 5.000,00
ACT-040105-De bib is de plek van informatie, beleving&ontmoeting.Ze zet in op leesbevordering &dienstverlening.	€ 6.000,00	€ 883,31	€ 5.116,69
ACT-040106-Het lokaal bestuur stimuleert sport, spel en beweging op het openbaar domein.	€ 101.000,00	€ 47.040,59	€ 53.959,41
ACT-050103-Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw.	€ 1.436.000,00	€ 53.064,55	€ 1.382.935,45

ACT-050203-Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.	€ 4.000,00		€ 4.000,00
ACT-050207-Het lokaal bestuur promoot een gezonde levenswijze bij haar bevolking.	€ 5.000,00	€ 4.467,20	€ 532,80
ACT-060101-Het lokaal bestuur onderhoudt haar groen.	€ 7.000,00		€ 7.000,00
ACT-060102-De Technische Dienst werkt op een performante manier.	€ 167.500,00	€ 63.517,67	€ 103.982,33
ACT-060201-De weginfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.	€ 3.315.239,02	€ 653.155,89	€ 2.662.083,13
ACT-060202-Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).	€ 692.274,00	€ 30.680,74	€ 661.593,26
ACT-070101-Het LB verhoogt de efficiëntie vd organisatie door een doelgericht personeels- en vormingsbeleid.	€ 51.000,00	€ 2.416,07	€ 48.583,93
ACT-070201-Het lokaal bestuur voert een doorgedreven ICT vernieuwing door.	€ 141.500,00	€ 88.865,51	€ 52.634,49
ACT-070303-Het lokaal bestuur gebruikt het gepaste communicatiekanaal om de burgers te informeren.	€ 4.000,00	€ 1.793,00	€ 2.207,00
ACT-070304-Het LB voorziet een participatiebudget waarvoor men suggesties kan doen voor kleine investeringen.	€ 14.000,00	€ 8.575,36	€ 5.424,64
ACT-070401-De verplichte dotaties aan politie, brandweer en kerkfabrieken worden nauwgezet opgevolgd.	€ 98.417,00	€ 86.993,17	€ 11.423,83
ACT-070403-Het LB neemt investeringssubsidies voor restauratie kerken op en financiert dit met verkoop kerk.pat.	€ 200.000,00	€ 47.473,02	€ 152.526,98
Eindtotaal	€ 12.855.197,05	€ 2.232.472,44	€ 10.622.724,61

- ACT-000000: Overig Beleid
 - Vermits de gerealiseerde transacties geboekt dienen te worden, is de "Licht-als-Dienst"-operatie 2023 ingegeven. De details hiervan zijn als bijlage gevoegd. Dit geeft voor de investeringsuitgaven een extra uitgave van € 15.869,34.
 - Voor de installatie, machines en uitrusting voor de werking van het Sociaal Huis werd € 42.000 minder uitgegeven dan voorzien en voor de rebranding van de thuisdiensten werd € 68.000 minder uitgegeven dan voorzien.
- ACT-010101-Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen
 - De 4 groot projecten onder deze kredieten zijnde de Fietspaden Kerkomsesteenweg Fase 1 en 3, het alternatief fietspad langsheen de Smidstraat en de fietspaden Klein-Heidestraat aansluitend bij de gemeente Bierbeek zijn in 2025 enkel in voorbereidende fase geweest waardoor de grote uitgaven terug werden opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031.
- ACT-010203-Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door betuigeling, sensibilisering En aanmoediging.
 - De geplande installatie van de trajectcontrole werd niet uitgevoerd in 2025.
- ACT- 020101 - Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur
 - De IT-uitgaven voor onderwijs lagen €100.000 lager dan voorzien.
 - De budgetten voor de laatste aanpassingen in het kader van de nieuwbouw aan de Kerkomsesteenweg en de uitgaven voor de buitenaanleg/inrichting speelplaats, parking site De Notelaar ... werden terug opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031.
- ACT-030203-Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.
 - De voorziene uitgaven voor de verschillende delen onder het project 'Door en Door' werden deels terug opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031.

- ACT-050103-Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw
 - Er werd voor meer dan 1,3 miljoen kredieten voorzien voor het gemeentelijk aandeel in de werken binnen ruilverkaveling Willebringen (Meldertsestraat, Verbindingsweg, erosiebekkens, verschillende wegenissen). Er werden echter geen tussenkomsten opgevraagd in 2025.
- ACT-060102-De Technische Dienst werkt op een performante manier.
 - De aankoop van een nieuwe graafmachine werd niet meer in 2025 afgerond waardoor de kredieten terug opgenomen worden in 2026.
- ACT-060201: De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.
 - Er werd 130.000 euro voorzien voor de deelneming in Riobra (Fluvius) maar de verwerking ivm het investeringsfonds gebeuren voortaan langs exploitatiezijde.
 - De grote wegenisprojecten zoals Malendriesstraat, Neervelp, Koppeleikenstraat en doortocht Roosbeek kwamen nog niet tot uitvoering in 2025 en bijgevolg werden de kredieten terug opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031.
- ACT-060202-Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).
 - Er werd nog niet overgegaan tot de aankoop van een nieuwe LOI-woning dus werd dit krediet ook niet aangewend (€435.000).
 - De haalbaarheidsstudie voor het gemeentehuis werd ook verschoven naar 2026.

Ontvangsten

Actie met omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen	verschil
ACT-000000-Overig Beleid	€ 49.606,00	€ 19.606,17	-€ 29.999,83
ACT-010101-Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen.	€ 1.225.000,00	€ 16.080,10	-€ 1.208.919,90
ACT-010204-Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.		€ 10.230,84	€ 10.230,84
ACT-020101-Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.		€ 25.027,50	€ 25.027,50
ACT-030201-Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.		€ 18.240,00	€ 18.240,00
ACT-030203-Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.	€ 400.000,00	€ 8.909,68	-€ 391.090,32
ACT-040103-Het lokaal bestuur ondersteunt op een actieve manier het culturele en wetenschapsleven.	€ 15.000,00		-€ 15.000,00
ACT-050103-Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw.	€ 360.000,00		-€ 360.000,00
ACT-050203-Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.	€ 20.000,00		-€ 20.000,00
ACT-060201-De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.	€ 590.000,00		-€ 590.000,00
ACT-060202-Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).			€ 0,00
ACT-070201-Het lokaal bestuur voert een doorgedreven ICT vernieuwing door.		€ 75,00	€ 75,00
ACT-070403-Het LB neemt investeringssubsidies voor restauratie kerken op en financiert dit met verkoop kerk.pat.	€ 620.000,00		-€ 620.000,00
Eindtotaal	€ 3.279.606,00	€ 98.169,29	-€ 3.181.436,71

- ACT-000000: Overig Beleid
 - Het rebrandingtraject voor de dienst gezinszorg is nog niet afgerond dus werd ook de tussenkomst nog niet ontvangen.

- ACT-010101-Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen
 - De geraamde investeringssubsidies voor de grote fietspadenprojecten werden net als de uitgaven terug opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031
- ACT- 020101 - Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur
 - De subsidie vanuit de provincie voor de maatregelen rond veilige schoolomgevingen werd in 2025 ontvangen.
- ACT-030201-Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.
 - Hier werd de subsidie vanuit erfgoed voor het archeologisch onderzoek langsheen de castellumsite geboekt.
- ACT-030203-Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.
 - Er werden geen subsidies voor Door en Door ontvangen.
- ACT-050103-Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw
 - Voor de projecten binnen de ruilverkaveling konden nog geen subsidies aangevraagd worden.
- ACT-050203: Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.
 - Er werden geen investeringen gedaan voor LOI's, dus konden er ook geen subsidies ontvangen worden.
- ACT-060201: De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.
 - Zoals bij de investeringsuitgaven gemeld kwamen de grote wegenisprojecten zoals Malendriesstraat, Neervelp, Koppeleikenstraat en doortocht Roosbeek kwamen nog niet tot uitvoering in 2025 dus konden ook de corresponderende investeringssubsidies nog niet aangevraagd worden.
- ACT-070403: Het LB neemt investeringssubsidies voor restauratie kerken op en financiert dit met verkoop kerk.pat.
 - De geplande verkopen van kerken en pastorieën werd nog niet afgerond in 2025

Financiering

- Uitgaven: 0,5% van € 1.075.588,06 = € 5.377,94
- Ontvangsten 0,5% van € 3.302.900 = € 16.514,5

Uitgaven

Actie (met omschrijving)	Kredietbedrag	Vastlegging	Verschil
ACT-000000: Overig Beleid	€ 957.588,06	€ 952.427,80	€ 5.160,26
ACT-040101: Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.	€ 118.000,00	€ 135.703,72	-€ 17.703,72
Eindtotaal	€ 1.075.588,06	€ 1.088.131,52	-€ 12.542,46

- ACT-040101: Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.
 - De reguliere kapitaalsaflossingen voor de sporthal en het kunstgrasveld bedroegen +/- €17.700 meer dan in de MJPA voorzien.

Ontvangsten

Actie (met omschrijving)	Ontvangstkrediet	Vordering	verschil
ACT-000000: Overig Beleid	€ 3.002.900,00	€ 18.769,34	€ 2.984.130,66
Eindtotaal	€ 3.002.900,00	€ 18.769,34	€ 2.984.130,66

- ACT-000000: Overig Beleid
 - Vermits de gerealiseerde transacties geboekt dienen te worden, is de “Licht-als Dienst”-operatie ingegeven. De details hiervan zijn als bijlage gevoegd.
 - Er werden voor 3.300.000 op te nemen leningen ingeschreven maar deze werden in 2025 opgenomen.

3.11 De toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

Uitgaven en ontvangsten (budgettaire boekhouding):

Zoals in de materiële verschillen al toegelicht zijn de transacties die een aanzienlijke invloed hebben op het resultaat:

- De verschuiving in de tijd van bepaalde investeringsuitgaven.

Kosten en opbrengsten (algemene boekhouding)

Er zijn in boekjaar 2025 geen kosten en opbrengsten verwerkt die een uitzonderlijke én materiële invloed hebben gehad op het resultaat.

3.12 Het overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering

Er werden in totaal **€ 1.015.219,95** investeringsuitgaven overgedragen naar 2025.

Code	Omschrijving	Saldo	Omschrijving
010101/0290-00/2140000	Plannen en studies	€12.832,25	Studiekosten en veiligheidsscoördinatie Fietspad Smidstraat
010101/0290-00/2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	€55.500,00	grondverwerving fietspad Smidstraat/ Inname grond Boststraat aansluiting F24
010101/0290-00/2250000/	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€55.000,00	Werken Smidstraat
010204/0290-00/2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€18.139,85	Hoppinzuilen
020101/0800-00/2140000	Plannen en studies	€5.324,00	Studiekosten parking site Stationsstraat/ Trage wegverbinding Leuvense setnweg
020101/0800-00/2400000	Meubilair- gemeenschapsgoederen	€2.792,20	Meubilair school en kinderopvang
030103/0341-00/2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€100.000,00	Overdracht voor préfinanciering vismigratie RLZH + andere aanvulling projecten
030103/0350-00/2140000	Plannen en studies	€8.000,00	Bomenplan domein van Kwabeek
030203/0600-00/2140000	Plannen en studies	€60.159,71	Studiekosten Door en Door + overdracht opdracht BGO en woonbeleidsnota
030203/0600-00/2200200	Wegzate - gemeenschapsgoederen	€171.788,24	Grondwerken in parkzone voor project Vondelvallei - site Transmet
040101/0740-00/2350000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	€16.696,72	vernieuwing basketdoelen turnzaal
060201/0200-00/2140007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	€163.603,45	studiekosten Malendriesstraat/ studiekosten grondinnames Boskouterstraat en Strijdersstraat + extra krediet overgedragen voor andere grondinnames.
060201/0200-00/2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	€18.765,60	inname gronden Malendriesstraat
060201/0200-00/2240000	Wegen	€310.353,79	overdracht krediet grondverwerving+ wegenonderhoud+ pompstation Aquafin Kerkweg/Honsemsestraat
060201/0200-00/2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€9.038,14	nutsleidingen K-Heidestr. Ooienbergstr., Katspoel
060202/0705-00/2140000	Plannen en studies	€726,00	grondonderzoek Boerenzaal - plaatsbezoeken
070201/0119-00/2460000	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	€6.500,00	Intranet gemeente Boutersem

3.13 De verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is

Deze jaarrekening inclusief toelichting is ook te raadplegen op de gemeentelijke website via <https://boutersem.meetingburger.net/bekendmakingen/beleidsrapporten-jaarrekening>
Het meerjarenplan 2020-2025 en alle aanpassingen zijn terug te vinden op <https://boutersem.meetingburger.net/bekendmakingen/beleidsrapporten-meerjarenplan>

3.14. Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven en de evaluatie voor 2025 hiervan.

Jaar: 2025
 Journaalvolgnummers: JR Budg. 539003 Alg. 37725 EK Budg. 76389 IK Budg. 70831

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Het lokaal bestuur zet in op het bevorderen van duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem ondermaats scoort wat betreft fietspaden. Ook is er ontevredenheid over handhaving van de verkeersregels. Positief is wel, voornamelijk omwille van het station, de aanwezigheid van (potentieel voor) openbaar vervoer. De dienstverlening van de Lijn is momenteel echter voornamelijk op de hoofdas van de Leuvensesteenweg gericht. Van daaruit is er ontsluiting naar Tienen en Leuven.

Beleidsdoelstelling 1 omvat het geheel van de mobiliteitsproblematiek.

Actieplan 0101 kijkt vooral naar de infrastructurele, technische ingrepen. Hierbinnen wordt verder onderscheid gemaakt tussen fietsinfrastructuur (actie 010101) en kleinschalige ingrepen (actie 010102). De fietsinfrastructuur wordt als aparte actie afgezonderd omdat de uitbouw van een fietspadennetwerk een zeer belangrijk actiepunt voor de komende jaren wordt. Dit zal-wanneer mogelijk- gecombineerd worden met de nodige fietsenstallingen op kritische punten.

Actieplan 0102 kijkt minder naar infrastructurele ingrepen, maar veeleer naar het beleidsmatige. Dat omvat onder meer een periodiek mobiliteitsoverleg waarbij onder andere de mobiliteitsambtenaar, de technische projectleider, de betrokken beleidsmakers als ook afgevaardigden van de lokale politiezone zich buigen over kleine en grote mobiliteit vraagstukken. Verder handelt het actieplan ook over het overleg in de vervoersregio inzake het openbaar vervoer en de globale inzet op de handhaving. Verder wordt onder deze beleidsdoelstelling onderzocht of er mogelijkheden zijn om duurzame mobiliteit uit te bouwen en te verhogen

Evaluatie 2025: Er werden in 2025 terug stappen naar een verbeterde fietsinfrastructuur gezet. De voorbereidende werken voor de fietspaden Kerkomsesteenweg en het alternatief fietspad parallel met de Smidstraat werden afgerond zodat deze in 2026 in uitvoering kunnen gaan.

De snelheidsinformatieborden werden op diverse plaatsen in de gemeente ingezet en de gemeente werkte mee aan regionale en duurzame initiatieven om vervoersmogelijkheden uit te breiden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.730	55.378	54.007
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	189.529	39.622	33.993
Investerings			
Uitgaven	263.638	4.020.000	970.523
Ontvangsten	26.311	1.225.000	705.000
Saldo	-237.328	-2.795.000	-265.523
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0101: Het lokaal bestuur voorziet verkeerstechnische ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	235	3.045	3.000
Saldo	-235	-3.045	-3.000
Investerings			
Uitgaven	263.638	3.880.000	905.523
Ontvangsten	16.080	1.225.000	670.000
Saldo	-247.558	-2.655.000	-235.523
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010101: Het lokaal bestuur ondersteunt het veilig fietsen.

De gemeente maakt werk van de uitbreiding van het fietspadennetwerk.

Om dit optimaal te benutten wil de gemeente ook inzetten op infrastructuur die deze doelstelling kan ondersteunen. De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente startte de studiefase voor het fietspad langs de Kerkomsesteenweg tussen de Lubbeekstraat en Kerkom en gaat verder met de volgende fasen van uitvoering (uitzetten afpalingen, opstarten onteigeningen, ontwerpbesprekingen met studiebureau, ...).
- * Samen met de provincie Vlaams-Brabant is de gemeente draaischijf voor de verdere uitvoering van de fietssnelweg fase 1 en een versnelde opstart van de studie voor fietssnelweg fase 2.
- * De gemeente maakte werk van fietsaccommodatie langsheen onder andere de Kerkomsesteenweg en de Malendriesstraat, inclusief hieraan gekoppelde voetpaden en/of fietssuggestiestroken.
- * De gemeente bekijkt eveneens de mogelijkheid tot het invoeren van fietsstraten. In 2022 werd de Brugstraat met aanpalende straten ingericht als fietsstraat.
- * Samen met de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) voerde de gemeente het fietspad Vertijk-Willebringen-Meldert en Kuntich in het kader van de Ruilverkaveling (RVK) Willebringen uit.
- * De gemeente zet zich in voor de realisatie van een alternatief fietspad vanaf de Neervelpsestraat parallel aan de Smidstraat tot aan Camerveld. Hiervoor is reeds een voorontwerp opgemaakt en voorgesteld aan de bewoners. De gemeente gaat nu verder met het opmaken van de definitieve plannen om zo tot de effectieve uitvoering te komen. Hierbij is ook reeds met de provincie het Bovenlokaal Functioneel Fietsroutenetwerk verlegd langs deze route + Brugstraat en Dorpstraat om zo aan te sluiten op de Kerkomsesteenweg.
- * De gemeente gaat in overleg met AWV en MOW werk maken van knelpunten op fietspaden langs gewestwegen zoals bv aan het op- en afrittencomplex.
- * De gemeente wil de schoolomgevingen veiliger maken voor zwakke weggebruikers. Ze werkt daarbij als partner bij bovenlokale oproepen en bekijkt lokaal waar ze actief verbeteringen kan aanbrengen. Onder andere de heraanleg van de Kerkomsesteenweg, de oversteekplaats in de Nieuwstraat, de ontsluiting van de GBB langs de woonwijk (aanleg voetpad) en het zoeken naar een alternatieve toegankelijkheid voor de school De Notelaar passen hierin.

Evaluatie 2025: Het aanbestedingsdossier voor de aanleg van het alternatief fietspad parallel met de Smidstraat is lopende, de werken zullen voorjaar 2026 gerealiseerd worden. In het dossier Kerkomsesteenweg Fase I werd de aannemer aangesteld maar omwille van noodzakelijk voorbereidende werken door de nutsmaatschappijen moet de start van deze werken uitgesteld worden tot voorjaar 2026. Voor het project Fietspad Kerkomsesteenweg fase III zijn de onderhandelingen met het studiebureau voor de opmaak van het uitvoeringsdossier lopende. Mogelijks kan de uitvoering aansluiten op de werken van fase 1 die in 2026 in uitvoering gaan.

Voor de fietssnelweg vanaf Bosduifweg tot station Vertijk zijn de onderhandelingen nog lopende, maar er zijn al een aantal verkoopovereenkomsten tot grondverwerving afgesloten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	259.766	3.855.000	880.523
Ontvangsten	16.080	1.225.000	670.000
Saldo	-243.686	-2.630.000	-210.523
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010102: Het lokaal bestuur voorziet kleinschalige ingrepen om de verkeersveiligheid te verhogen.

Buiten het reguliere budget voor het onderhoud van onze wegen en paden wil de gemeente inzetten op kleinschalige infrastructuur voor verkeerveiligheid en snelheidsbeperkende maatregelen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt geïnvesteerd in kleinschalige infrastructuur voor verkeersveiligheid en snelheidsbeperkende maatregelen. * De verschillende riool- en fietspadenprojecten worden benut om bijkomend ook het wegdek te vernieuwen. * Het bestuur wil ook inzetten op de veiligheid van en rond schoolomgevingen + schoolroutes en heeft hiervoor ook ingespeeld op de oproepen van Vlaamse en federale overheid. Ook op toekomstige oproepen zal er actief ingeschreven worden. De oproepen worden waar mogelijk besproken met de ouderraden van de betrokken scholen. * De gemeente is actief in gesprek om ook de toegang tot de Mozaïek via de Valkenberg te verbeteren en veilig te maken. Hiervoor lopen de gesprekken met de directie en ouderraad.

Evaluatie 2025: In 2025 werden er geen speciale projecten gerealiseerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	235	3.045	3.000
Saldo	-235	-3.045	-3.000
Investeringen			
Uitgaven	3.872	25.000	25.000
Saldo	-3.872	-25.000	-25.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0102: Het lokaal bestuur ontwikkelt een visie omtrent duurzame mobiliteit.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.495	52.333	51.007
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	189.764	42.667	36.993
Investerings			
Uitgaven	0	140.000	65.000
Ontvangsten	10.231	0	35.000
Saldo	10.231	-140.000	-30.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010201: Het lokaal bestuur bespreekt vragen rond mobiliteit in een periodiek mobiliteitsoverleg.

De burgemeester, schepen van Mobiliteit, schepen van Openbaar Domein, hoofd van Technische Dienst, Projectleider en mobiliteitsambtenaar zitten periodiek samen met de politie voor allerlei aanvragen op vlak van mobiliteit. Dit gebeurt telkens op aanvraag ongeveer 4 keer per jaar. Gezien de prioriteit dat mobiliteit gekregen heeft, wil de gemeente de frequentie van dit overleg verhogen naar tweemaandelijks.

De gemeente plant contactmomenten in met de verschillende deelgemeenten waar er voldoende ruimte voorzien zal worden voor vragen over mobiliteit zodra er een vaste mobiliteitsambtenaar in dienst kan treden.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Het opvoeren van de frequentie van het mobiliteitsoverleg naar tweemaandelijks.

* Aankoop gadgets en meettoestellen om bepaalde situaties rond mobiliteit en gegevens te objectiveren (Telraam-actie).

* De gemeente richt het overlegorgaan Geranimo (Gemeentelijke ruimte en aftoetsing voor nieuwe mobiliteit), op om de algehele mobiliteit binnen de gemeente te bespreken én een gedragen visie uit te werken samen met de inwoners. Binnen Geranimo worden onder andere de globale snelheidsplannen, het fietsroutenetwerk, de schoolomgevingen, ... besproken met het oog op het verbeteren van het algemeen maatschappelijk belang. Dit orgaan kan verder uitgebouwd worden en blijft frequent samenkomen.

Specifieke persoonlijke vragen blijven zaken die binnen het mobiliteitsoverleg worden besproken.

Evaluatie 2025: Het mobiliteitsoverleg vindt sinds midden 2023 maandelijks plaats. De 2 snelheidsinformatieborden werden in 2025 geplaatst in de Brugstraat, Willebringsestraat, Driesstraat, Maagdomstraat, Kerkomsesteenweg, Velpestraat, Malendriesstraat, Kuntichsestraat, Oude Baan, Klein-Heidestraat, Leuvensesteenweg, Nieuwstraat en de Eksterstraat.

Uit de tekenwedstrijd bij de scholen werden borden gekozen en deze werden aan bepaalde voetwegen geplaatst.

Prioritaire actie: ACT-010202: Het lokaal bestuur bouwt openbaar vervoer (bus, vervoer op maat...) uit binnen de Vervoersregio.

Samen met de Vervoerregio Leuven werkt de gemeente mee aan een regionaal mobiliteitsplan.

Het doel is om een ruimere visie te bekomen over de gehele regio en aldus samen projecten aan te pakken.

Door het gehele plaatje te bekijken wil de gemeente hier als partner werken aan duurzame oplossingen.

Het openbaar vervoer zoals de Lijn en NMBS is bij deze gesprekken steeds betrokken. In de VRR worden alle lagen van de mobiliteit besproken gaande van Kernnet tot Vervoer op Maat.

De gemeente verlengt bovendien de overeenkomst met Mobiel VZW voor een beter vervoer op maat om inwoners met een beperking ook de basisbereikbaarheid te geven die ze verdienen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Het nachtvervoer in de weekends blijft behouden in overleg met de Lijn.

* Het bestuur zorgt voor een bijdrage in het aangepaste vervoersaanbod van de Lijn op oudjaarsavond en -nacht.

* Het bestuur bekijkt de mogelijkheden, samen met de Lijn, voor de uitbouw van Vervoer op Maat en inzet van Belbussen/flextaxi's hiertoe.

* Het bestuur gaat in overleg met de NMBS voor een opwaardering van het station van Vertrijk en haar omgeving.

Hierbij wordt ook de mogelijkheid tot inrichten van een Hoppinpunt onderzocht. Dit is een locatie waar verschillende vormen van mobiliteit samenkomen en een knooppunt vormen van deel- en combimobiliteit.

* Bijkomende (beschermd) fietsstallingen dragen bij tot combi-mobiliteit.

* Samen met VVR bekijkt het bestuur de mogelijkheden van Boutersem als scharnierpunt tussen het landelijke Oost-

Brabant en het meer stedelijke gebied rond Leuven. Ook de fietssnelweg en Hoppinpunt kunnen bijdragen aan de deel- en combimobiliteit met het station als metropool voor mobiliteit.

* De gemeente heeft een overeenkomst met de Vunt(IGO Leuven) voor het onderhoud van de schuilhuisjes

Evaluatie 2025: In 2025 werd er meegewerkt aan de inrichting van het vervoersaanbod op oudjaarsavond en -nacht met de Lijn en met JATienen. Een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in het kader van de eindejaarscampagne “veilig vervoer” werd ondertekend voor de jaren 2025-2031.

Er werd binnen de vervoerregioraad verder gewerkt aan de basisbereikbaarheid en deelmobiliteit. In 2025 werd een enquête gelanceerd over de dienstverlening van het openbaar vervoer in Boutersem. Aan het station en aan de site 'Capuyenberg' werden deelwagens geïnstalleerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	9.557	13.703	12.377
Uitgaven	-9.557	-13.703	-12.377
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010203: Het lokaal bestuur versterkt de handhaving door beteugeling, sensibilisering en aanmoediging.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat agressiviteit in het verkeer en overdreven snelheid door inwoners als een ernstig probleem worden ervaren. De gemeente wenst daarom in te zetten op handhaving. Dit gebeurt door een tweesporenbeleid. Enerzijds beteugeling, anderzijds sensibilisering en aanmoediging.

Binnen de politiezone zal inzake verkeersveiligheid worden ingezet op zwakke weggebruikers, overdreven snelheid, rijden onder invloed en zwaar vervoer. Naast beteugeling en beboeten zal ook gesensibiliseerd worden, bv door geregeld publiceren van resultaten van de verkeerscontroles; specifieke politionele informatie als ook aanmoediging (positieve controleacties zoals bv een geschenkbond voor bestuurders die het verkeersreglement respecteren).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Versterken van de handhaving binnen de politiezone inzake snelheid, overtredingen van de wegcode en zwaar verkeer...

* Er wordt ingezet op dialoog, sensibilisering, positieve en preventieacties.

* Samen met politie en securail wil het bestuur inzetten op fietsdiefstalpreventie. Een actie daartoe is bijvoorbeeld het houden van graveersessies.

* Samen met het wijkcommissariaat wordt er ook in de Boutersemse scholen ingezet op sensibilisering. Dit door het voetgangers- en fietsexamen (samen te organiseren over de drie scholen heen) als ook door een kortere verbinding met de wijkinspecteurs op te zetten en ludieke acties te ondernemen die de leerlingen tonen hoe ze zich veilig horen te verplaatsen op de openbare weg. De week van de mobiliteit vormt hier een belangrijk moment.

* De gemeente zal binnen de politiezone samen met de andere gemeentes en de politie werk maken van een uniform GAS-reglement.

* Het bestuur zet in op het gebruik van ANPR op onze wegen om de handhaving te versterken zowel op zwaar vervoer als overdreven snelheid.

* De gemeente bekijkt om de zonale tonnagebepanking te hervormen tot een meer handhaafbare en afdoende oplossing voor het niet lokale zwaar verkeer. Het zonale verbod op zwaar vervoer tussen de assen N2, N3, N292 en N223 is niet handhaafbaar.

Evaluatie 2025: In 2025 is er wederom ingezet op sensibilisering en dialoog. Dit door o.a. artikels in INFO Boutersem over het nieuw nationaal fietsregistratieplatform MyBike. Ook blijven de voetgangers- en fietsexamens in de scholen jaarlijks doorgaan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.938	38.630	38.630
Ontvangsten	227.259	95.000	88.000
Saldo	199.321	56.370	49.370
Investerings			
Uitgaven	0	140.000	0
Saldo	0	-140.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-010204: Het lokaal bestuur zet in op duurzame mobiliteitsinitiatieven.

De gemeente wenst mogelijkheden tot duurzame mobiliteit te onderzoeken.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Faciliteren van duurzame mobiliteits sessies door samenwerking van de bib met instanties zoals bv: Bond beter leefmilieu & Fluvius.

* Het bekendmaken van autodeelsystemen.

* Via de bibliotheek wordt er jaarlijks ingezet op informatieavonden rond duurzaam verplaatsen en alternatieven voor koning auto.

* Uitwerken van Hoppinpunten op korte en middellange termijn. Bijvoorbeeld in de stationsomgeving kunnen Combi- en deelmobiliteit samenvloeien op een centraal punt. Dit Hoppinpunt wordt samen met de VRR uitgewerkt. Andere mogelijke locaties zijn: carpoolparking, site rond de Kerkomsesteenweg, de dorpskernen.

* Bij het systematisch vernieuwen van het eigen wagenpark wordt gekeken naar duurzamere oplossingen. (Elektrisch, multifunctionele inzet, ...)

* Het bestuur bekijkt actief om de eigen personeelsleden aan te zetten tot duurzamere mobiliteit door bv fietsen te promoten en te faciliteren + groepsaankopen te onderzoeken.

* Het bestuur voorziet op openbaar domein laadpunten voor elektrische wagens en fietsen om ook de bevolking te stimuleren over te schakelen naar duurzamere alternatieven van transport.

Evaluatie 2025: Het promoten van het fietsleasing-programma van het lokaal bestuur werd in 2025 verdergezet en uitgebreid naar de leerkrachten van de GBB.

Het aantal laadpunten voor elektrische wagens op het openbaar domein werd uitgebreid met 4 laadpalen (met telkens 2 oplaadpunten).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	65.000
Ontvangsten	10.231	0	35.000
Saldo	10.231	0	-30.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Het lokaal bestuur zorgt voor kwaliteitsvol onderwijs en kinderopvang (in eigen gemeente)

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem een kinderrijke gemeente is. Daaruit volgen ook noden naar onderwijs en kinderopvang. Deze komen aan bod in deze beleidsdoelstelling.

Actieplan 0201 verwijst naar onderwijs. Hieronder vallen drie acties. De eerste verwijst naar de onderwijsinfrastructuur en de organisatie van het gemeentelijk onderwijs. Bij de interpretatie van de cijfers dient onthouden dat lonen en loonontvangsten voor onderwijzend personeel ten laste van Vlaamse Gemeenschap zijn inbegrepen in actie 070101. De kostprijs van elektriciteit, gas en water zijn dan weer ondergebracht in een algemene post (00000). De tweede actie verwijst naar deeltijds kunstonderwijs en brede schoolactiviteiten, de derde actie naar flankerend onderwijs.

Actieplan 0202 verwijst naar kinderopvang. Hieronder vallen twee acties. De eerste gaat over de uitbouw van het Huis van het Kind; de tweede omvat voor- en naschoolse opvang alsook opvang van baby's en peuters. Zo is in de tweede actie onder meer de bijdrage aan Stekelbees inbegrepen voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang.

Evaluatie 2025: Qua gemeentelijk onderwijs werd de nieuwbouw werd opgeleverd onder bijkomende voorwaarden voor het dak en de warmtepomp.

De samenwerking met externe partners zoals de andere onderwijsnetten in Boutersem, de Interlokale Vereniging Academie regio Tienen, Ferm, Helan, enz. blijven lopen om een zo breed en geïntegreerd mogelijk onderwijs-en opvanglandschap te bieden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	608.852	672.438	702.910
Ontvangsten	612.510	543.901	588.001
Saldo	3.658	-128.537	-114.909
Investerings			
Uitgaven	269.411	272.500	154.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-244.383	-272.500	-154.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0201: Het lokaal bestuur streeft een veilige en kwaliteitsvolle gemeentelijke onderwijsomgeving na.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	395.819	433.005	461.766
Ontvangsten	584.240	515.000	570.500
Saldo	188.421	81.995	108.734
Investerings			
Uitgaven	269.411	272.500	154.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-244.383	-272.500	-154.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020101: Het lokaal bestuur zorgt voor een functionele onderwijsinfrastructuur.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat Boutersem in verhouding tot andere gemeenten een erg kinderrijke gemeente is. Dit verhoogt de nood aan onderwijs en kinderopvang. De nood voor basisonderwijs kan de gemeente momenteel nog goed aan door de grootte van de gemeentelijke basisschool. Tezelfdertijd blijkt wel dat een aantal gebouwen in de gemeentelijke basisschool verouderd is en weinig energie-efficiënt. Het geboortecijfer fluctueert sterk en is afhankelijk van diverse factoren, zoals bv realisatie van nieuwbouwwoningen. De mogelijkheden tot capaciteitsuitbreiding in de Mozaïek en De Notelaar zijn beperkt, wat betekent dat bij een toename van het leerlingenaantal dit dus hoofdzakelijk moet worden opgevangen door de Gemeentelijke Basisschool. In de voorbije bestuursperiode heeft de gemeente hiertoe containerklasjes gehuurd, die nog steeds in gebruik zijn en een recurrente kost vormen.

Om de huurcontainers te vervangen en de energie-efficiëntie te verbeteren door de verouderde gebouwen te vernieuwen, wenst de gemeente in te zetten op een gedeeltelijke vernieuwbouw. Hierin zal ook de schoolsportzaal opgenomen worden evenals de zeer sterk verouderde lokalen van buitenschoolse opvang Ferm. Er zal blijvend maximaal worden ingezet op polyvalent gebruik (brede school). Hieronder wordt verstaan dat zowel de school als de BKO, DKO, maar ook verenigingen en inwoners hun plaats in de infrastructuur kunnen vinden

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Bij de (vernieuw)bouw en renovatie voor onderwijs zet de gemeente maximaal in op duurzaamheid: energie efficiëntie, ontharding van de speelplaats en een groen dak zijn enkele voorbeelden.
- * Er wordt geïnvesteerd in een nieuw schoolgebouw op de site Kerkomsesteenweg. De afbraak van de asbesthoudende en energieverslindende gele blok werd gerealiseerd. De nieuwe kleuterschool werd ondertussen in gebruik genomen.
- * De bestaande schoolsportzaal is gerenoveerd en energie-efficiënt gemaakt.
- * Alle scholen worden gesensibiliseerd tot het inrichten van groene speelplaatsen. De gemeente stelt hulp van de technische dienst ter beschikking van de scholen om hiertoe bij te dragen.
- * De gemeente spoort de scholen actief aan om leerlinggericht te werken rond maatschappelijke thema's van duurzaamheid, klimaatopwarming ea. De klimaatbende is hier een voorbeeld van.
- * De gemeente ondersteunt de gemeentelijke basisschool in de noden van de klas, school en speelplaatsinfrastructuur door de ter beschikking stelling van technisch personeel, projectondersteuning of financiële ondersteuning.
- * De gemeente vormt waar mogelijk een partner voor de scholen inzake visie, projecten en uitvoering van toekomstplannen.

Evaluatie 2025: De nieuwbouw werd definitief opgeleverd waarbij een bijkomende garantie op het dak en de warmtepomp bekomen werd. Agion contacteerde de gemeente in de loop van 2025 met de melding dat de subsidies eerder uitgekeerd konden worden. Eén van de voorwaarden hierbij was dat deze oplevering werd versneld uitgevoerd diende te worden, zodat de subsidies sneller gerecupereerd konden worden. De gemeente leverde tijdig alle bewijsstukken aan. De uitbetaling wordt nu verwacht begin 2026.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	317.480	356.865	390.666
Ontvangsten	580.264	513.500	570.500
Saldo	262.784	156.635	179.834
Investerings			
Uitgaven	259.238	263.500	145.000
Ontvangsten	25.028	0	0
Saldo	-234.211	-263.500	-145.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020102: Het lokaal bestuur ondersteunt de onderwijswerking via allerhande activiteiten.

Onderwijs is meer dan les volgen. Daarom streeft de gemeente naar verbredingsactiviteiten die ze, waar relevant, ook wenst in te zetten als onderdeel van het flankerend onderwijsbeleid (zie AC 020103).

De voorbije jaren is het Deeltijds Kunstonderwijs in Boutersem gestaag toegenomen, in samenwerking met de Academie Tienen. Ook de komende jaren blijft het Deeltijds Kunstonderwijs een belangrijke partner en bekijkt de gemeente samen hoe ze de uitbouw ervan kan blijven ondersteunen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Het bestuur ondersteunt en begeleidt het Deeltijds Kunstonderwijs met uitbreiding waar dit wenselijk én mogelijk is.
- * Het Deeltijds Kunstonderwijs blijft haar plaats krijgen in de gemeentelijke infrastructuur waarbij de positieve samenwerking met de gemeentelijke basisschool en de scouts onderhouden blijft.
- * Er wordt maximaal ingespeeld op initiatieven uit andere domeinen (bv wetenschap en cultuur).

Evaluatie 2025: Voor schooljaar 2025 – 2026 blijven de uren van de academie regio Tienen behouden.

De gemeente blijft een partner in de Interlokale vereniging voor het deeltijds kunstonderwijs. Het Deeltijds Kunstonderwijs blijft haar plaats krijgen in de gemeentelijke infrastructuur (gebruik klaslokalen in de gemeentelijke basisschool, gebruik lokalen in cultureel centrum en gebruik lokaal in de polyvalente jeugdlokalen waar ook de scouts gehuisvest zijn).

In alle scholen werd er gewerkt rond techniek en cultuur.

Het aantal gemachtigde opzichters bij de 3 scholen en het wijksschooltje in Neervelp blijft behouden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.445	52.780	48.000
Ontvangsten	3.976	1.500	0
Saldo	-56.469	-51.280	-48.000
Investerings			
Uitgaven	10.172	9.000	9.000
Saldo	-10.172	-9.000	-9.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020103: Het lokaal bestuur voert een flankerend onderwijsbeleid over alle schoolnetten heen.

De gemeente wenst voor- en naschoolse kinderopvang, leerlingenvervoer, alsook bredeschoolactiviteiten rond bv cultuur, wetenschap, sport, open te trekken naar alle netten.

De gemeente vormt een constructieve partner voor alle onderwijsnetten.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt budget voorzien voor flankerend onderwijsbeleid over schoolnetten heen.

* Er wordt verder gegaan dan het wettelijk voorziene kader door regelmatige afstemming van gemeente en de drie scholen. De gemeente tracht te faciliteren in extra muros activiteiten zoals de scholenveldloop, het voetgangers en fietsersexamen, ea.

Evaluatie 2025: Net zoals de voorbije jaren werd er ook dit jaar een budget gebruikt voor het flankerend onderwijs over de verschillende schoolnetten.

De scholen in Verrijck en Roosbeek ontvangen een bedrag per leerling in het kader van de sociale gelijkstelling naast het budget dat zij ook ontvangen om te werken rond cultuur en techniek in de scholen. Verrijck en Roosbeek mogen net als de gemeentelijke basisschool een aantal uren (berekend op aantal leerlingen op 1 februari) gebruik maken van de sporthal. De nieuwe/extra verkeersboekjes (octopus) die de 3 scholen nodig hadden werden door de gemeente besteld en bekostigd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	17.894	23.360	23.100
Uitgaven	-17.894	-23.360	-23.100
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0202: Het lokaal bestuur zorgt voor voldoende kinderopvang.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	213.033	239.433	241.144
Ontvangsten	28.270	28.901	17.501
Saldo	-184.763	-210.532	-223.643
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020201: Het lokaal bestuur bouwt actief het Huis van het Kind uit.

Aangezien Boutersem een erg kinderrijke gemeente is (zie omgevingsanalyse), wil Boutersem via uitbouw van een Huis van het Kind (jonge) ouders ondersteunen.

Ook vormt het Huis van het Kind een brug voor alle ouders naar de kinderopvang initiatieven binnen de gemeente en kan ze voor die laatste een ondersteunende rol spelen.

In samenwerking met andere gemeentelijke diensten (OCMW, Bibliotheek, jeugddienst,...) kan het Huis van het Kind een belangrijke rol spelen in een warme betrokkenheid onder de inwoners van Boutersem.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Jaarlijks worden de actiepunten bepaald die Huis van het kind kan realiseren. Zo werden er al geefpleinen, infosessies & workshops, Stan de opvoedcaravan georganiseerd. Ook ondersteunde ze de opstart van het eerste mama depot in de gemeente. Ook de realisatie van een praatcafé, babyborrel voor kersverse ouders staan op de planning.

* Huis van het kind realiseerde in 2021 de opstart van de speltheek ism de bib. Deze wordt uitgebreid met bv verkleedkleden, fietsen en buitenspeelgoed.

* Huis van het kind gaat als een actieve partner voor de gemeentelijke dienst vrije tijd de schouders mee onder de projecten rond het jongerencafé/jeugdhuis en de jeugdwerker plaatsen (Zie ook ACT-040102).

* Er worden hiertoe duurzame samenwerkingsverbanden met verschillende partners opgezet.

* Er wordt een zitdag in het Sociaal huis (OCMW)georganiseerd.

Evaluatie 2025: Het mamadepot blijft goed draaien in de gemeente en wordt 1 keer per maand opengehouden. Er zijn twee momenten dat er rond een thema gewerkt wordt nl. start van het nieuwe schooljaar en tweedehands sportkleding. Het mamadepot vindt plaats in de inkomhal van het cultureel centrum' en de opslag van het materiaal gebeurt in de vroegere container van de kinderopvang en in een nieuwe afgesloten ruimte in de inkomhal. De duurzame samenwerking met de BIB werd verdergezet om de speltheek verder uit te bouwen in de BIB. Er werden ook terug spelvoormiddagen georganiseerd in de inkomhal van het cultureel centrum met spelletjes uit de speeltheek.

En werd verder gewerkt voor het optimaliseren van het lokaal loket kinderopvang.

Huis van het kind is sinds juni gevestigd in het gemeentehuis en is bereikbaar tijdens de openingsuren van het gemeentehuis.

De samenwerking met externe partners werd verdergezet. De inkomsten van het mamadepot zullen gebruikt worden voor gezinnen van het sociaal huis te ondersteunen bij activiteiten, tevens wordt er een bedrag voorzien voor aankoop van pampers, verbanden, reservekledij, soep en brood (voor kindjes met een lege brooddoos).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	2.565	3.700	3.500
Uitgaven	-2.565	-3.700	-3.500
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-020202: Het lokaal bestuur faciliteert kinderopvang.

De gemeente probeert binnen haar mogelijkheden de nood aan kinderopvang te lenigen. Hierbij hoort ook, waar nodig, het faciliteren van de opstart van nieuwe initiatieven, of het vergemakkelijken van de herlokalisatie van bestaande initiatieven binnen de gemeente zodat (erkende) plaatsen behouden blijven.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Een nieuw gebouw voor Ferm/BKO op site Eyckeveld werd gerealiseerd.

* De pastorie van Roosbeek wordt gedeeltelijk ingericht voor baby- en peuteropvang.

* De baby- en peuteropvang werd gerealiseerd op de site Eyckeveld.

* In de conciërgewoning op de site van de gemeentelijke basisschool werd een renovatie voorzien die plaats biedt aan een zelfstandige duo baby- en peuteropvang voor maximaal 18 kindjes.

Evaluatie 2025: Ferm/BKO zit op site Eyckeveld in een nieuwe locatie.

De pastorie van Roosbeek werd gedeeltelijk ingericht voor baby- en peuteropvang en hierin bevindt zich het Berenhuisje

Er werd een baby- en peuteropvang gerealiseerd op de site Eyckeveld nl. Baboes.

In de conciërgewoning op de site van de gemeentelijke basisschool bevindt zich de Kleine eik (Ferm kinderopvang).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	210.469	235.733	237.644
Ontvangsten	28.270	28.901	17.501
Saldo	-182.199	-206.832	-220.143
Investerings			
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Het milieubewust en duurzaam werken en leven wordt versterkt.

Kwalitatieve omschrijving: Uit de omgevingsanalyse blijkt dat het landschap en de natuur van Boutersem één van de troeven van de gemeente zijn. De gemeente wenst deze dan ook te versterken.

Actieplan 0301 verwijst naar milieu en duurzaamheid. Hieronder vind je drie acties. De eerste verwijst naar het aanmoedigen van biodiversiteit. De tweede verwijst naar de huisvuilinzameling. Zo wordt in de tarifiering ingezet op het sorteren van afval. Tevens wordt er ingezet op het vermijden van zwerfvuil. Een derde actie verwijst naar initiatieven om de uitstoot van CO2 op het grondgebied te verminderen.

Actieplan 0302 handelt meer over de totaalvisie op ruimtelijke ordening. Hieronder vallen eveneens verschillende acties. De eerste verwijst naar wegelverbindingen, de tweede naar handhaving en de derde naar visieontwikkeling inzake ruimtelijke ordening. In deze laatste gaat bijzondere aandacht naar inbreiding. Bij de interpretatie van de cijfers dient onthouden te worden dat het onderhoud van het landschap (bv via de landschapsploeg van IGO Leuven) niet onder deze beleidsdoelstelling valt, maar wel onder ACT 060101.

Evaluatie 2025: In 2025 zette de gemeente verder in op milieu, duurzaamheid en een kwaliteitsvolle ruimtelijke ontwikkeling via een breed scala aan acties. Er werd actief samengewerkt met regionale partners voor de aanleg van inheemse hagen, houtkanten, fruitbomen en geboortebomen. Het bijenplan en het ecologisch beheer van wegels, bermen, bossen en groenzones werden verder uitgevoerd, met bijkomende investeringen in biodiversiteit en boomaanplantingen. De gemeente stimuleerde natuurvriendelijk beheer door deel te nemen aan initiatieven zoals 'Maai Mei Niet' en organiseerde een workshop rond ontharding. Op het vlak van afvalpreventie en netheid werd ingezet op selectieve inzameling, de bestrijding van slukstorten en ondersteuning van zwerfvuilacties. Daarnaast werd blijvend gesensibiliseerd rond milieu en duurzaamheid via verschillende communicatiekanalen. Het energieverbruik van gemeentelijke gebouwen werd nauwgezet opgevolgd en voor alle gebouwen werden energieprestatiecertificaten opgemaakt als basis voor toekomstige energiebesparende maatregelen. Ook de omschakeling naar LED-verlichting werd verdergezet. Verder werden voorbereidingen getroffen voor duurzame mobiliteitsverbindingen en natuurbeheerprojecten binnen het gemeentelijk patrimonium. Tot slot werd, in samenwerking met Interleuven, verder gewerkt aan een beleidsmatige onderbouwing van de ruimtelijke ontwikkeling via de opmaak van een Beleidsmatig Gewenste Ontwikkeling (BGO) en de opstart van een woonbeleidsplan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	534.261	495.464	421.064
Ontvangsten	654.593	396.355	401.155
Saldo	120.331	-99.109	-19.909
Investerings			
Uitgaven	174.476	1.220.600	303.782
Ontvangsten	27.150	400.000	400.000
Saldo	-147.327	-820.600	96.218
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0301: Het lokaal bestuur zet sterk in op milieu en duurzaamheid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	461.173	402.084	339.064
Ontvangsten	205.676	112.908	117.408
Saldo	-255.498	-289.176	-221.656
Investerings			
Uitgaven	20.024	128.500	25.000
Saldo	-20.024	-128.500	-25.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030101: Het lokaal bestuur promoot biodiversiteit.

De gemeente combineert sociale tewerkstelling en milieudoelstellingen door samen met de landschapsploeg van IGO Leuven wegels op een ecologisch vriendelijke wijze te onderhouden (manueel maaien; afvoeren van maaisel en afval om verrijking van bodem tegen te gaan). Het krediet hiervoor wordt onder actie 060101 voorzien.

Samen met Regionaal Landschap Zuid-Hageland organiseert de gemeente samenaankoopacties (bv: Behaag je tuin) om inwoners aan te moedigen door aanplantingen in de tuin bij te dragen aan biodiversiteit. Dit wordt doorgetrokken naar het openbaar domein waar wordt ingezet op aanplantingen en selectieve verwildering(bv: bye bye grass).

Over de gehele bestuursperiode wil de gemeente op haar grondgebied minstens 2000 bijkomende bomen (laten) planten, dit kan in samenwerking met particulieren en partners zoals RLZH.

In de uitvoering van het Beheersplan voor het park van Kwabeek komt deze bestuursperiode de klemtoon op biodiversiteit en opwaardering met de aanplanting van (fruit)bomen en rietuitdunning uit de vijver.

De gemeente promoot insecten- en bijen hotels alsook vogelkastjes. Het dorpsplein en het openbaar domein in het algemeen wordt verfraaid met initiatieven zoals bloemenbakken of groene gevels.

Bij omgevingsprojecten wordt er bijzondere aandacht gevestigd op mogelijke ontharding (van het openbaar domein). Het kerkplein van Kerkom werd heraangelegd met bijkomende bomen en groenaanplant. Ook over de andere dorpskernen wordt nagedacht om deze te ontharden/vergroenen. De gemeente probeert het project hard tegen hard binnen te halen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Samen met Regionaal Landschap Zuid-Hageland werkt de gemeente een samenaankoop actie voor bomen en aanplantingen (Behaag je tuin- kredieten onder ACT-060101) en een opvolgingsmethodiek uit.

- * In het domein van Kwabeek werden fruitbomen aangeplant en werd het riet uitgedund.

- * Het openbaar domein wordt waar mogelijk onthard.

- * Er is een klimaatbos (bos van de hoop) ingericht (cfr.Bomencharter)

- * Er worden acties uitgevoerd binnen het opgestelde Bijenplan.

- * Gemeentelijke gronden worden ingezet voor bebossing (actief bebossingsbeleid) via eigen beheer of via samenwerking met Bos+.(Zie ook ACT- 030103)

- * Project Zandgroeve Kerkom.

- * Project "Hard tegen hard" waarbij zal ingezet worden op bijkomend groen en meer ontharding met het oog op blauwe en groene dooradering van gebieden.(Volledig dossier Groenblauwe dooradering - 'Door en door' zit in actie 030203)

- * Er wordt een bermbeheersplan opgemaakt.

Evaluatie 2025: De gemeente werkte samen met RLZH voor de 'Behaag je tuin-actie': de samenaankoopactie van inheemse gemengde hagen, houtkanten en fruitbomen. Ook de geboortebloomactie werd hieraan gekoppeld.

Er werd meegedaan met 'maai mei niet' en op een heel aantal plaatsen werd er gefaseerd gemaaid.

Het bijenplan werd verder geïmplementeerd in de dagelijkse werking. In het Bos van de Hoop werd een nieuw bijenhotel opgesteld.

De landschapsploegen van IGO Leuven hebben ook in 2025 werk gemaakt van het ecologisch onderhoud van de wegels. In het domein van Kwabeek werd ook ingezet op biodiversiteit.

Er werden nieuwe bomen aangeplant op de nieuwe begraafplaats in Willebringen.

Het nieuwe bermbeheersplan wordt geïmplementeerd.

In de pastorietaan van Kerkom wordt één hoogstamboom vervangen en wordt een nieuwe gele kornoeljehaag aangeplant.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	12.732	15.128	14.500
Uitgaven	-12.732	-15.128	-14.500
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030102: Het lok.best.organiseert selectieve huisinzameling en onderneemt acties om zwerfval te verminderen.

De gemeente versterkt het vrijwilligersinitiatief bij inzamelen zwerfval en versterkt terzelfdertijd de handhaving door inzet van mobiele camera en het implementeren + versterken van het GAS-reglement.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er worden verschillende zwerfvalacties (world clean-up day) met vrijwilligers georganiseerd. Er werd een zwerfvalwerkgroep opgericht die zich voornamelijk buigt over de zwerfvalacties, de aanpak van zwerfval en sluisstorten (sensibilisatie, camera-aanpak en mogelijke handhaving).

* Boutersem stapt mee in een proefproject rond zwerfval/sluisstort camera's van Ecowerf. Afhankelijk van de evaluatie van dit project zal er minstens één camera voor beteugeling zwerfval worden aangekocht via groepsaankoop of verder gehuurd via Ecowerf.

* Het GAS-reglement wordt herbekeken om handhaving te versterken en er wordt gestreefd naar meer GAS-vaststellers.

* Er wordt een groenpunt geïnstalleerd: Bij de realisatie van intergemeentelijke containerparken, zoals in de vorige legislatuur beslist, werd besloten dat in Boutersem een groenafvalpunt behouden zou blijven. Door vertraging van de intergemeentelijke containerparken is dit niet meer relevant en voorzien tijdens deze bestuursperiode. * De gemeente faciliteert een gemakkelijke manier voor de ophaling van de landbouwfolies.

Evaluatie 2025: De selectieve inzameling gebeurt door de intercommunale Ecowerf. De gemeente beschikt over een recyclagepark op basis van volume.

Er wordt in samenwerking met Ecowerf gebruik gemaakt van mobiele camera's ter preventie van sluisstorten.

Wat betreft de zwerfvalacties wordt er steeds materiaal ter beschikking gesteld van de inwoners die zich engageren om een opruimactie te doen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	339.464	304.500	296.514
Ontvangsten	5.219	11.000	11.000
Saldo	-334.245	-293.500	-285.514
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030103: Het lokaal bestuur versterkt het duurzaam klimaat.

De gemeente probeert binnen haar mogelijkheden de uitstoot van broeikasgassen te vermijden en de gevolgen van de klimaatopwarming te mitigeren. Hierbij wordt gestreefd naar acties die binnen de gemeentelijke bevoegdheden liggen, meetbaar zijn en geen nodeloze planlast met zich meebrengen. De initiatieven richten zich zowel naar privé-woningen, mobiliteit als het openbaar domein. De acties inzake mobiliteit worden evenwel opgenomen onder beleidsdoelstelling 1 (mobiliteit).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Samen met Fluvius wordt omschakeling van mazout naar CO2 zuiniger aardgas gestimuleerd.

- * De diverse subsidiemogelijkheden voor energiebesparende maatregelen aan privéwoningen worden in de kijker gebracht samen met Fluvius en andere partners (Benovatiecoach en klimaatmobiel van kringwinkel Hageland).
- * De gemeente organiseert infosessies over duurzaam (ver)bouwen en het hergebruik van water voor de inwoners.
- * Verenigingen worden omwille van hun ledenbereik als partner betrokken bij energiebesparende initiatieven.
- * Er wordt gewerkt aan een strategie tegen voedselverlies en dit zowel bij privé-personen als bij publieke organisaties (bv. Scholen, verenigingen).
- * De gemeente zet in op het verhogen van de koolstofvastlegging door bodemgebruik (landbouwers koolstofbouwers, ism RLZH).
- * Door de bijkomende aanplanting van bomen verhoogt men de koolstofvastlegging (zie boven).
- * Waar mogelijk worden er op openbare gebouwen zonnepanelen voorzien.
- * De gemeente verhoogt de energie-efficiëntie van haar eigen gebouwen, zoals vastgelegd in het Lokaal Energie en Klimaatpact. Hierbij ligt de prioriteit op de gemeentelijke basisschool, gezien deze omwille van haar omvang erg energie-intensief is.
- * De verleding van de openbare verlichting wordt verdergezet.
- * Er worden maatregelen genomen in het kader van klimaatadaptatie met de aanleg van bufferbekkens tegen wateroverlast.
- * De samenwerking met de erosiecoördinator blijft behouden.
- * Er wordt toegezien op duurzaam bosbeheer (FSC ondersteuning)
- * De samenwerking met Interleuven voor de basisondersteuning milieu blijft behouden.
- * Het energiegebruik van de openbare gebouwen wordt structureel opgevolgd. Indien mogelijk worden er acties voorgesteld die dat energieverbruik kunnen doen dalen.
- * Ondertekening en uitwerking Lokaal Energie en Klimaatpact.
- * Ter uitvoering van het Lokaal Energie – en Klimaatpact wordt bovenop de bijkomende personeelsinzet en de investeringen onder meer inzake fietspaden en gebouweninfrastructuur een recurrent bedrag van 15.000 euro voorzien.
- * Er wordt een uitbreiding voorzien van de dienst grondgebondenzaken.

Evaluatie 2025: Er gebeurt een permanente sensibilisering van de burgers via het gemeentelijk infoblad en de website.

Het energiegebruik in de openbare gebouwen wordt opgevolgd door maandelijkse meteropnames daar waar dit niet automatisch gebeurt.

Voor alle gebouwen werd een EPC NR of kNR opgemaakt. Met de info die hieruit gekomen is, kan in de volgende jaren aan de slag gegaan worden voor het energiezuiniger maken van de gebouwen.

De samenwerkingen met Interleuven en IGO Leuven liepen ook in 2025 verder.

Ongeveer 96% van de openbare verlichting is al overgeschakeld op LED-verlichting.

In 2025 werd er een workshop georganiseerd rond ontharden. In Eyckeveld werd in dat kader ongeveer 14 m2 klinkers verwijderd en bodembedekkers aangeplant.

De gemeente laat natuurbeheerplannen opstellen voor de gemeentelijke bossen. Voor 2025 gebeurde dit voor Molenhoek en Bos van de Hoop.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	108.977	82.456	28.050
Ontvangsten	200.456	101.908	106.408
Saldo	91.479	19.452	78.358
Investeringen			
Uitgaven	20.024	128.500	25.000
Saldo	-20.024	-128.500	-25.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP0302: Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor omgeving.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.088	93.380	82.000
Ontvangsten	448.917	283.447	283.747
Saldo	375.829	190.067	201.747
Investerings			
Uitgaven	154.452	1.092.100	278.782
Ontvangsten	27.150	400.000	400.000
Saldo	-127.302	-692.100	121.218
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030201: Het lokaal bestuur voert het prioriteitenplan voetwegen uit.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat het landschap, de groene omgeving, als één der troeven van onze gemeente wordt beschouwd. De gemeente wenst deze troef te versterken door een gerichte uitbouw van trage wegen. Dit heeft zowel raakvlakken met mobiliteit, recreatie als toerisme.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De gemeente realiseert onder meer de voetweg tussen de Finse piste en het Cultureel Centrum.

* De gemeente realiseert de voetweg tussen de site van de assistentiewoningen en de Leuvensesteenweg.

Evaluatie 2025: Voor de voetweg tussen de site assistentiewoningen en Leuvensesteenweg werden verschillende fases uitgewerkt in 2025:

- Afstand grond in parkgebied na afbraak loodsen: de gemeente heeft hier de verdere afgraving op zich genomen zodoende dat later het verbindingspad door de nieuwe projectontwikkeling tot aan de Leuvensesteenweg kan lopen;
- Overeenkomst ondertekend met de GO! De notelaar teneinde via deze parking een aansluiting te kunnen maken richting Leuvensesteenweg;
- Voor het verbindingspad wel een studiebureau aangesteld om ontwerpplannen op te stellen en het verdere uitvoeringsdossier op te volgen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	0
Ontvangsten	18.240	0	0
Saldo	18.240	-10.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-030202: Het lokaal bestuur stelt een prioriteitenplan op voor handhaving.

De gemeente wenst het vergunningsbeleid (omgevingsvergunning) te combineren met versterkte handhaving en zal hiertoe beroep doen op Interleuven.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt een prioriteitenplan rond handhaving uitgewerkt.

* De samenwerking met Interleuven wordt aangehouden voor handhaving Omgeving (RO en milieu).

Evaluatie 2025: Samenwerking voor handhaving op vlak van milieu en ruimtelijke ordening met Interleuven is lopende. Samenwerking wordt begin 2026 geëvalueerd. Verder zijn er steeds vaker rechtstreekse contacten met de gewestelijk inspecteur voor overtredingen in bv. agrarisch gebied.

Prioritaire actie: ACT-030203: Het lokaal bestuur ontwikkelt een totaalvisie voor ruimtelijke ordening.

Uit de omgevingsanalyse blijkt niet alleen dat het landschap en de groene omgeving (=de open ruimte dus) een troef zijn van Boutersem, maar ook dat de gezinssamenstelling wijzigt (geleidelijk aan kleinere gezinnen, meer alleenwonenden).

Daarnaast spelen in Boutersem ook de toekomstige uitdagingen van verstandige kernverdichting en het vrijwaren van de open ruimte.

De gemeente wenst deze overwegingen (bescherming open ruimte, verstandige kernverdichting en alternatieve toekomstgerichte woonvormen) te combineren in een totaalaanpak van ruimtelijke ordening, met o.m. aandacht voor inbreiding.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De Gecoro wordt geconsulteerd in omgevingsdossiers.
- * De Milieu-klimaat-adviesraad wordt geconsulteerd in omgevingsdossiers met een impact op het milieu.
- * De gemeente werkt aan haar visie omtrent open ruimte en doelgerichte kernverdichting.
- * Waar mogelijk wordt de ambachtenzone vernieuwd en uitgebreid.
- * De gemeente zet actief in op het informeren van de inwoners bij de aanvragen van grote omgevingsdossiers.

In 2022 werd het dossier van Boutersem ' groenblauwe dooradering' weerhouden als project door Omgeving

Vlaanderen. Boutersem zal zo worden ondersteund via subsidies én projectbegeleiding om beton, asfalt of gebouwen te verwijderen en de vrijgekomen ruimte kwalitatief in te richten als groenblauwe aders. Dat moet leiden tot concrete ontharding op het terrein, maar ook tot kennisopbouw en -deling over hoe ontharding en vergroening mogelijk worden.

Op basis van de reeds opgedane ervaring zullen de deelprojecten geherprioriseerd worden. De nodige kredieten voor de deelprojecten werden voorzien in de meerjarenplanning.

Evaluatie 2025: Dienst Omgeving is in samenwerking met Interleuven bezig met het opstellen van een leidraad omgeving. Eerste aanzet voor BGO is klaar en zal in 2026 verder besproken worden met GECORO, gemeenteraadscommissie, ... om tot een definitief document te komen. Naast de opmaak van het BGO werd er ook gestart met de opmaak van een woonbeleidsplan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.088	93.380	82.000
Ontvangsten	448.917	283.447	283.747
Saldo	375.829	190.067	201.747
Investerings			
Uitgaven	154.452	1.082.100	278.782
Ontvangsten	8.910	400.000	400.000
Saldo	-145.542	-682.100	121.218
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-4: Boutersem is een levendige gemeenschap met een veelzijdig socio-cultureel aanbod.

Kwalitatieve omschrijving: De gemeente wenst te werken aan de mogelijkheden tot vrijetijdsbeleving in eigen gemeente. Hierbij wordt maximaal ingezet op initiatieven die we kunnen realiseren samen met de inwoners. Tevens wordt gewaakt op synergie tussen de verschillende acties. Zo kan bv het ontdekken van de geschiedenis van de gemeente (=cultuur) gecombineerd worden met toerisme (wandelingen). Een breed en gediversifieerd vrijetijdsaanbod is het enige actieplan onder deze beleidsdoelstelling. Hieronder vallen, in volgorde, jeugd, sport, cultuur en wetenschap, toerisme, de bib en recreatie (dit laatste onder meer bedoeld als openluchtrecreatie, zoals speeltuintjes).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	495.687	566.911	550.078
Ontvangsten	165.449	191.989	186.440
Saldo	-330.238	-374.922	-363.638
Investerings			
Uitgaven	382.732	156.000	76.000
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-382.732	-141.000	-76.000
Financiering			
Uitgaven	135.704	118.000	118.000
Saldo	-135.704	-118.000	-118.000

Actieplan: AP0401: Het lokaal bestuur zorgt voor een breed en gediversifieerd vrijetijdsaanbod voor iedereen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	495.687	566.911	550.078
Ontvangsten	165.449	191.989	186.440
Saldo	-330.238	-374.922	-363.638
Investerings			
Uitgaven	382.732	156.000	76.000
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-382.732	-141.000	-76.000
Financiering			
Uitgaven	135.704	118.000	118.000
Saldo	-135.704	-118.000	-118.000

Actie: ACT-040101: Het lokaal bestuur stimuleert sport en beweging.

De voorbije bestuursperiode is de sportinfrastructuur uitgebreid met sporthal en kunstgrasvelden. Deze bestuursperiode zet de gemeente in op initiatieven die polyvalent zijn: renovatie van de schoolsportzaal en wegelverbinding tussen site Eyckeveld en de Finse piste. Door deze laatste kan een wegelverbinding ontstaan die doorloopt tot Roosbeek. Beide initiatieven zijn evenwel in andere beleidsdoelstellingen omvat (BD 02 en BD03). De gemeente blijft een budget voorzien voor vervanging van materialen in de sporthal. Daarnaast zet ze de recurrente activiteiten verder, zoals senioren sport, personeelssportdag, tussenkomst via OCMW voor sport, vormingsbudget voor coaching, subsidies aan sportverenigingen, combinatie sport en vakantieopvang, jaarlijkse sportlaureaten event. De sportraad blijft de hoofdpartner in het adviseren van het gemeentelijk beleid.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Er is een samenwerking via Sport Vlaanderen.
- * Vormingen worden zelf gegeven of gefaciliteerd via het subsidiereglement.
- * Er worden sportelactiviteiten georganiseerd.
- * Er wordt een fietseling ism andere gemeenten georganiseerd.
- * Binnen de sportraad heeft ook de G-sport haar plaats.
- * Boutersem United ontvangt subsidies volgens de conventant.
- * De sportraad ontvangt werkingssubsidies waarmee onder andere het sportgala georganiseerd wordt.
- * De sportverenigingen ontvangen werkingssubsidies volgens het bestaande reglement.
- * Er wordt onderzocht of religieuze gebouwen kunnen ingezet worden als multifunctionele ruimtes voor onder andere sport. De gemeente faciliteert het proefproject tussen de Kerk Boutersem en een Boutersemse dansschool.
- * De gemeente participeert aan de interlokale vereniging 'sportregio Dijle-Hageland'
- * Kwaliteitsvolle jeugdbegeleiding in sportclubs wordt gestimuleerd via subsidies (impulssubsidies) volgens het bestaande reglement.
- * De gemeente organiseert initiaties in diverse sporttakken, waaraan ook mensen met een handicap kunnen deelnemen.
- * De gemeente zal in samenwerking met de sportraad inzetten op de sportawards van sport Vlaanderen. Hierin zitten verschillende doelstellingen: sporten zonder drempels, gezinssport, maand van de sportclubs, schoolsport, sporten in de natuur en sport op het werk.
- * De scholenveldloop wordt gecombineerd met een colour obstacles run.

Evaluatie 2025: De samenwerking met de sportregio Dijle-Hageland werd opnieuw bevestigd. De sportregio zorgt voor intergemeentelijke activiteiten voor tieners, families, sportdag personeel. Het naschools sporten werd in 2025 georganiseerd op woensdagnamiddag en donderdagavond in samenwerking met Sporty VZW.

De gezamenlijke sportdagen voor de 3 scholen uit de gemeente werd in 2025 opnieuw georganiseerd. Op maandag 31 maart, dinsdag 1 en donderdag 3 april 2025 konden alle lagere schoolkinderen komen genieten van initiaties en sportieve activiteiten op de sportsite van de sporthal.

Het sportkamp in de paasvakantie werd georganiseerd ism Sporta. In 2025 waren er opnieuw initiaties van clubs op het sportkamp. Dans, karate, voetbal en basketbal waren de sporten die door de clubs geïnitieerd werden.

Als opleiding werd er een cursus AED toestel georganiseerd. Op 02 juni, 01 september en 01 december konden de clubs deelnemen aan deze opleiding.

2x per maand is er dmv samenwerking met een sportclub een aanbod (badminton) specifiek voor senioren in de sporthal.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	333.636	362.775	353.500
Ontvangsten	124.280	142.000	136.451
Saldo	-209.356	-220.775	-217.049
Investerings			
Uitgaven	23.381	15.000	10.000
Saldo	-23.381	-15.000	-10.000
Financiering			
Uitgaven	135.704	118.000	118.000
Saldo	-135.704	-118.000	-118.000

Actie: ACT-040102: Jeugd heeft haar plek in Boutersem.

De voorbije bestuursperiode werden polyvalente jeugdlokalen opgeleverd. Deze infrastructuur blijft helaas voor problemen zorgen. De gemeente voorziet daarom een budget om het gebouw in orde te zetten.

Er wordt tevens samen met externe partners gezocht naar de mogelijkheid om een ontmoetingsplek voor jongeren te organiseren (jeugdhuis). In het kader van de herbestemming van de kerk van Neervelp wordt ook bekeken om een samenstudeerruimte te voorzien.

De jaarlijkse activiteiten, die ondertussen klassiekers zijn geworden, worden verder gezet of vervangen door een passend alternatief.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De vakantiewerking wordt minstens behouden en waar mogelijk uitgebreid eventueel in samenwerking met een externe partner.

* De voortzetting en het concept van activiteiten als Jeugddag en Message Party wordt bekeken. Indien niet haalbaar wordt hier een alternatief voor uitgewerkt.

* Er wordt krediet voorzien voor het onderhoud en de oplossing van problemen aan de polyvalente jeugdlokalen.

* De gemeente blijft actief meezoeken naar een locatie voor een jeugdhuis of polyvalent jeugdcentrum.

* De verenigingen en particulieren die kadervorming volgen ontvangen subsidies volgens het geldende reglement.

* Bij nieuwe initiatieven vanuit het gemeentebestuur met oog op recreatie wordt steeds gekeken of dit ook op maat van de jeugd + jongvolwassen inwoners kan aangepast worden. (Bv: Licht in het park -> Sfeer in het park).

Evaluatie 2025: De vakantiewerking werd in 2025 opnieuw gerealiseerd in samenwerking met een externe partner. Opnieuw is er een grote stijging in het aantal kampen van externe organisaties, waardoor we als gemeente minder plaatsen moeten voorzien binnen eigen kampen.

De buitenschoolse opvang bleef aangeboden in samenwerking met Ferm.

Omwille van de opstart van de nieuwe legislatuur werd de jeugdraad ook opnieuw opgericht.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	52.023	64.971	64.266
Ontvangsten	18.901	33.000	33.000
Saldo	-33.122	-31.971	-31.266
Investerings			
Uitgaven	14.265	0	0
Saldo	-14.265	0	0
Financiering			

Actie: ACT-040103: Het lokaal bestuur ondersteunt op een actieve manier het culturele en wetenschapsleven.

De gemeente wil het culturele leven ondersteunen samen met vrijwilligers. We bestendigen de Kunstroute en socio-culturele verenigingen krijgen ook in de toekomst een werkingsbudget. De gemeente wil de adviesfunctie van de Cultuurraad versterken.

Tot op heden lag de focus in de Cultuurraad vooral op de socio-culturele verenigingen. Nu is de Cultuurraad ingericht als een overkoepelende raad van alle geïnteresseerde culturele actoren in Boutersem.

Een kritisch domein is de zaleninfrastructuur. Het beheer is veeleisend en heeft een zware budgettaire impact. De gemeente zou graag evolueren naar een beheersformule waarbij externe partners het beheer in handen nemen, eventueel met een zekere financiële (gebruikers)ondersteuning door de gemeente. In haar advies op de meerjarenplanning adviseerde de Cultuurraad evenwel een zekere voorzichtigheid. De meeste verenigingen hebben een tekort aan vrijwilligers. Het zalenbeheer er nog bij nemen lukt niet. Cultuur is geen geïsoleerd domein. We streven naar een samenhang met bv toerisme (bv wandelroutes). Tevens wordt blijvend ingezet op cultuur in kinderopvang en onderwijs.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De kerk van Neervelp wordt herbestemd tot artistiek-creatieve ruimte met mogelijkheid tot gemeenschappelijk studeren.
- * De gemeente organiseert samen met geïnteresseerde verenigingen en inwoners een wetenschapssalon. Ze werkt hiervoor samen met verenigingen die rond wetenschap actief zijn: bv de vereniging voor Sterrekunde.
- * In samenwerking met externe partners (De Snoek, assistentiewoningen, kerk Neervelp,...) zorgt de gemeente voor bijkomende culturele infrastructuur waarbij het beheer aan derden wordt uitbesteed.
- * Samen met amateur-astronomen participeert de gemeente aan de Nacht van de Duisternis.
- * Er is een tool ontwikkeld die verenigingen toelaat hun activiteiten online te registreren.
- * Tevens wordt er een tool ontwikkeld die verenigingen toelaat het zaalgebruik te verifiëren.
- * Er wordt aandacht geschonken aan de herdenking van historische gebeurtenissen in Boutersem.
- * Samen met Agentschap Natuur en Bos wordt de fossiele site in Butselbos zichtbaar gemaakt.
- * Als onderdeel van de nieuwbouw van de gemeentelijke basisschool werd een polyvalente zaal gebouwd, die ook door verenigingen kan gebruikt worden. De verdere toekomst van de buurthuizen wordt bekeken in een gemeenteraadswerkgroep. In afwachting worden grote investeringen zoveel mogelijk beperkt. Er wordt wel budget voorzien voor de site Willebringen, waar met externe begeleiding een participatieproject wordt voorzien.

Evaluatie 2025: De herdenkingen aan de monumenten gingen door op respectievelijk 11 mei, 6 september en 11 november.

Op 29 juni werd ereburger Herman Vangramberen gehuldigd.

De kunstroute vond plaats in het weekend van 4 en 5 oktober met een deelname van 40 kunstenaars.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.526	31.947	31.740
Ontvangsten	3.872	4.872	4.872
Saldo	-22.654	-27.075	-26.868
Investerings			
Uitgaven	297.162	95.000	25.000
Ontvangsten	0	15.000	0
Saldo	-297.162	-80.000	-25.000
Financiering			

Actie: ACT-040104: Het lok. best.zet in op vernieuwing en versterking van de toeristische en recreatieve mogelijkheden.

De gemeente wenst haar toeristische en recreatieve mogelijkheden te versterken.

Dit wordt waar mogelijk gekoppeld aan cultuur, wetenschap, openluchtrecreatie en lokale middenstand en gebeurt zoveel mogelijk in samenwerking met (onder andere) toerisme Vlaams-Brabant.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente richt drie nieuwe wandelroutes in. Deze zijn gericht op het ontdekken van de geschiedenis (samenhang met cultuur) en het landschap (samenhang met wetenschap) van Boutersem
- * Er worden sterrenkundige activiteiten aangeboden tijdens de Nacht van Duisternis en Earth Hour.
- * De gemeente realiseert een relictsite via RVK Willebringen waarbij er een duistere waarnemingssite in Honsem gecreëerd wordt.
- * Er zijn verschillende geocache-wandelingen uitgewerkt en deze worden jaarlijks opgewaardeerd en aangeboden als recreatieve mogelijkheid.
- * De gemeentelijke ARTO wandelingen worden gepromoot via gratis wandel- en fietsbrochures en een betere aanbieding van deze (en andere) toeristische informatie op de website
- * Digitale wandelknooppunten door Toerisme Vlaams- Brabant worden aangeboden.
- * De gemeente zorgt voor openluchtrecreatie waar mogelijk in samenwerking met een externe partner: bv Licht in het park, openlucht cinema, Kwabeeks tentenweekend, ROB vertellingen, Dag van het park, ...
- * De gemeente steunt de jaarlijkse wandeltocht ism ARTO, die gemeenschapsvorming organiseert om het landschap en de toeristische troeven van Boutersem in de kijker te zetten.
- * Het gemeenschapsbevorderend initiatief 'Dag van het Park' wordt behouden en wordt uitgebreid met een 'Boutersem zingt'-initiatief.
- * De gemeente organiseerde 750 jaar domein van Kwabeek. De gemeente bekijkt of hier een afgeleide vorm jaarlijks kan doorgaan.
- * De gemeente gaat actief de dialoog aan met erfgoed om het culturele erfgoed van de site Kwabeek meer in de kijker te zetten.
- * Hoeveel toerisme blijft gepromoot worden (ism Toerisme Vlaams-Brabant).
- * Er werd een landbouwleerpad opgezet ism de bedrijfsgilde (komt ook terug in ACT-050103).
- * De gemeente participeert aan Open Monumentendag.
- * Er worden meer recreatiezones uitgebouwd of opgewaardeerd (cfr. Speelbos Kwabeek)
- * De gemeente organiseert en documenteert wandelroutes die het historisch en wetenschappelijk patrimonium van de gemeente belichten.

Evaluatie 2025: Er ging een kampeerweekend door in het domein van Kwabeek.

Er werd in de zomer een openlucht cinema aangeboden voor kinderen van de kleuter en lagere school leeftijd alsook voor de tieners/jong volwassenen.

De vierde editie van 'licht in het park' vond plaats.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.686	16.814	20.250
Ontvangsten	4.714	1.000	1.000
Saldo	-2.972	-15.814	-19.250
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	0
Saldo	0	-5.000	0
Financiering			

Actie: ACT-040105: De bib is de plek van informatie, beleving & ontmoeting. Ze zet in op leesbevordering & dienstverlening.

Naast het uitleen van boeken en audiovisueel materieel, biedt de bib informatieavonden aan. Dit gebeurt bij voorkeur samen met socioculturele verenigingen. Om een versnippering van initiatieven te vermijden, speelt de bibliotheek een cruciale rol bij gemeentelijke informatie-initiatieven, onder meer rond milieu, wetenschap, technologie. De rol van de gemeente als STEM-academie wordt versterkt. Als verbredingsactiviteit bekijken we ook de oprichting van een speltheek. Een vertegenwoordiger van bibliotheekgebruikers is opgenomen in de Cultuurraad.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Er wordt uitsluitend gegeven over de lange termijn toekomst van het gebouw waarin de bib gehuisvest is.
- * Aan de activiteiten van de bib wordt een speltheek toegevoegd.
- * De bib schakelt over naar een ééngemaakt bibliotheeksysteem (EBS in 2023)
- * De bib zorgt voor de implementatie van het 'open library' concept. Dit hangt samen met de invoering van het EBS.
- * Er wordt geïnvesteerd in de uitbouw van de collectie 'anderstalige literatuur' en de instandhouding van de reguliere collectie.
- * De bib organiseert laagdrempelige activiteiten ter promotie en stimulering van het lezen: boekstart, voorleesweek, jeugdboekenmaand ...
- * Er wordt ingespeeld op de uitbouw en promotie van e-boeken. Er worden tevens e-readers gratis uitgeleend aan de bibliotheekgebruikers.
- * Er worden infosessies georganiseerd ivm gezondheid.
- * De bib is de ideale partner in samenwerkingsactiviteiten met andere diensten en instanties.
- * De bib zet in op collectiemanagement.
- * De integratie van nieuwe Vlaamse digitale platformen wordt mee opgevolgd (eveneens samenhangende met EBS).
- * De bib organiseert introductielessen mediawijsheid.
- * De uitbouw en promotie van Taalpunt wordt opgenomen.
- * Er worden aantrekkelijke zithoeken en leestafels gecreëerd.
- * De bib blijft inzetten op doelgroepenwerking.
- * De bib organiseert introductiemomenten voor nieuwe inwoners en er wordt een folder voor nieuwe leden gemaakt.
- * Er worden educatieve activiteiten georganiseerd.
- * De schooluitleen wordt verzorgd en er worden boekenboxen geleverd aan de scholen die niet tot in de bibliotheek kunnen komen.

Evaluatie 2025: De bibliotheek kende in 2025 een stabiel jaar met 2.154 actieve leners en een gelijkblijvend uitleenniveau. De collectie werd geoptimaliseerd via een grote wledactie (non-fictie & jeugd) en extra investeringen in jeugdboeken. Er werd beslist om naast de jeugd en volwassen fictie collectie ook voor de non-fictie volwassen boeken met Distri-Bib samen te werken i.p.v. Standaard Boekhandel wat de collectievorming ten goede kwam (snellere levertijden en betere communicatie rond facturatie). Net zoals de voorbije jaren werden er verschillende lezingen georganiseerd met en zonder partners (bv. digitale geletterdheid ism Okra). Onder impuls van enkele vrijwilligers werden er enkele spelavonden georganiseerd om de collectie van de speltheek in de kijker te zetten. De eerste editie van de grote boekenverkoop was een succes met een mooie opkomst, goede verkoop en fijne samenwerking met 13 verenigingen die geholpen hebben. Leesbevordering bleef centraal staan met activiteiten zoals de leeszomer, voorlezen, leesjury en nieuw: Leeshelden. Dit project, gesubsidieerd door de provincie, werd in 2025 voorbereid zodat het van start kan gaan begin 2026.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	57.772	60.029	59.822
Ontvangsten	13.682	11.117	11.117
Saldo	-44.090	-48.912	-48.705
Investerings			
Uitgaven	883	6.000	6.000
Saldo	-883	-6.000	-6.000
Financiering			

Actie: ACT-040106: Het lokaal bestuur stimuleert sport, spel en beweging op het openbaar domein.

Deze actie verwijst naar infrastructuur voor openluchtrecreatie, zoals skatepark, speelterreintjes, speelbossen recreatieve zones, petanquevelden.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt bekeken of er speeltuintjes in bepaalde wijken kunnen ingericht worden.

* De bestaande speelpleintjes worden op een structurele wijze onderhouden en onderworpen aan een periodieke keuring.

* Jaarlijks zal een bestaand speelterrein via een onderhoudsbeurt heraangelegd/ hergewaardeerd worden.

* Daarnaast wordt ernaar gestreefd nieuwe verkavelingen te combineren met een nieuwe groene recreatiezone of groene, natuurlijke speelzone.

* De opties voor de aanleg van petanqueterreinen worden bekeken.

Ook de acties en projecten onder jeugd, sport en toerisme kunnen hieraan gelinkt worden.

Evaluatie 2025: De speelterreinen werden onderhouden en gecontroleerd via trimestriële rondgangen.

De vernieuwing van het speelterrein in Neervelp werd dit jaar uitgevoerd.

Voor de aanleg van de korfbalterreinen en het grasveld naast het skatepark werden de nodige actoren bevestigd en dit werd gegund in 2025. De uitvoering hiervan zal voor 2026 zijn.

De gemeente blijft uitkijken naar een geschikte locatie. Voorlopig blijft petanque op de huidige terreinen verder spelen.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.043	30.375	20.500
Saldo	-18.043	-30.375	-20.500
Investerings			
Uitgaven	47.041	35.000	35.000
Saldo	-47.041	-35.000	-35.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-5: Boutersem is een aangename gemeente om in te wonen, werken en leven.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling bekijkt de levenssfeer in brede zin en valt uiteen in twee algemene actieplannen.

Het eerste actieplan besteedt aandacht aan wonen en werken. Het woonbeleid (act 050102) speelt in op een vaststelling uit de omgevingsanalyse. Boutersem heeft disproportioneel veel grote woningen in open bebouwing. Bovendien blijft het, omwille van de mobiliteitstroeven, een aantrekkelijke plek om te wonen. Tegenover deze vaststelling wordt ingezet op een grotere diversiteit aan woonvormen en inbreiding en het waarborgen van kwaliteit van huurwoningen. Ook blijft het ter beschikking stellen van bestaande woningen via leegstandheffing een aandachtspunt. Inzake werken komen lokale middenstand en landbouw aan bod. Het tweede actieplan kijkt naar het welzijnsbeleid in ruime zin. Het sociaal beleid komt aan bod in de eerste vier acties. Naar interpretatie van de cijfers is het belangrijk te weten dat uitgaven van het OCMW ook in deze acties zijn inbegrepen. De vijfde actie verwijst naar het gelijkekansenbeleid dat de gemeente wenst te promoten. De zesde actie toont de initiatieven rond dierenwelzijn alsook de relatie mens-(huis)dier, die belangrijk kan zijn om eenzaamheid te verdrijven. De zevende actie handelt over preventief gezondheidsbeleid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	616.170	835.648	729.527
Ontvangsten	898.411	1.235.928	1.101.256
Saldo	282.241	400.280	371.729
Investerings			
Uitgaven	57.532	938.000	741.000
Ontvangsten	0	380.000	380.000
Saldo	-57.532	-558.000	-361.000
Financiering			

Actieplan: AP0501: Het lokaal bestuur bevordert wonen en werken in eigen gemeente.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Jitgaven	47.210	40.605	45.605
Ontvangsten	0	300	300
Saldo	-47.210	-40.305	-45.305
Investerings			
Jitgaven	53.065	930.000	740.000
Ontvangsten	0	360.000	360.000
Saldo	-53.065	-570.000	-380.000
Financiering			

Actie: ACT-050101: Het lokaal bestuur voert een kernversterkend lokaal middenstandsbeleid.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de lokale tewerkstelling in Boutersem vrij laag is.

Anderzijds blijft een lokale middenstand belangrijk, niet alleen omwille van werkgelegenheid, maar ook als dienstverlening naar inwoners toe.

De gemeente wenst daarom een kernversterkend lokaal middenstandbeleid te voeren.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De klein- en detailhandel wordt gepromoot.
- * Flexwerken (ruimte) wordt gepromoot.
- * De horeca wordt ondersteund bij toeristische wandel- en fietspunten via Toerisme Vlaams-Brabant.
- * Er worden welkomstborden geplaatst met aandacht voor de lokale handelaar.
- * Lokale handelaars en de korte keten zijn uitermate belangrijk geworden. Door middel van allerhande initiatieven wil de gemeente de korte keten blijvend promoten door in te zetten op de streek of het uitrollen van een landbouwleerpad. Ook blijven lokale handelaars de eerste 'go to' ketens bij gemeentelijke activiteiten.
- * De gemeente zal de gemeentelijke kadoobon en lokale streekproducten blijvend promoten.
- * Het tweejaarlijks event "Boutersem onderneemt", een kennismakingsbeurs voor de eigen handelaars, wordt voortaan een jaarlijks event samen met buurgemeente Bierbeek. Het zal afwisselend doorgaan in Boutersem en Bierbeek met nadruk op onze lokale ondernemers.
- * De implementatie van het ondernemersnetwerk zal verder uitgewerkt worden op de nieuwe gemeentelijke website.

Evaluatie 2025: De intergemeentelijke samenwerking voor de kadoobon werd stopgezet maar de gemeente is op zoek naar een digitaal alternatief.

Net zoals het voorbije jaar vond in de eindejaarsperiode de eindejaarsactie plaats, in samenwerking met de provincie, plaats. Dit om de lokale handelaars nog extra in de kijker te plaatsen.

Lokale ondernemers worden gepromoot tijdens de paaseierenzoektocht (verschillende bordjes met paaseieren worden geplaatst bij minder gekende ondernemers en nieuwe starters alsook bij gekende ondernemers).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	5.713	7.700	2.850
Uitgaven	-5.713	-7.700	-2.850
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-050102: Het lokaal bestuur voert een op haar maat aangepast woonbeleid.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat Boutersem een groeiend inwonersaantal heeft, dat er in verhouding tot andere gemeenten een relatief groot aantal grote, losstaande woningen is en dat eigendom, veeleer dan huur, erg overheersend is.

Anderzijds bleek ook dat de gezinsgrootte afneemt en dat het aantal alleenwoners toeneemt hoewel de gezinsgrootte nog steeds bovengemiddeld blijft.

Gezien ruimte een schaars goed is, blijft de gemeente inzetten op het beschikbaar maken van bestaande woningen via leegstandsheffing. Daarnaast wenst ze de zekerheid bij het huren te verhogen en de diversiteit van woningvorm te verhogen.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente zet in op duurzaamheid en toekomstgerichtheid door het laten voorzien in een grotere diversiteit aan woningen en inbreiding.
- * De gemeente zal blijven inzetten op de bestrijding van leegstand en verwaarlozing.
- * De gemeente stelde bepaalde verplichtingen in als voorwaarde voor het afleveren van conformiteitsattesten bij huurwoningen. Ook het conformiteitsattest zelf is verplicht. Om dit te realiseren zal men gefaseerd te werk gaan: te beginnen bij nieuwe woningen en nieuwe inhuurnemingen.
- * De gemeente brengt de gronden van de gemeente, het OCMW en de kerkfabrieken in kaart.
- * De gemeente zal in samenwerking met de eengemaakte huisvestigingsmaatschappij verder werk maken van een geïntegreerd woonbeleid.

* De samenwerking met IGO via "Wonen aan de Velp" wordt verdergezet. Een aantal doelstellingen hiervan zijn:

- behalen van het BSO (bindend sociaal objectief) en anticiperen op het toekomstbeleid van de Vlaamse regering.
- Inzetten op langer en duurzamer thuis blijven wonen.
- Sociale woningen voor bepaalde doelgroepen zoals begeleid wonen voor jongeren en ouderen.
- Mogelijkheden van alternatieve woonvormen onderzoeken.

Evaluatie 2025: Binnen de intergemeentelijke samenwerking werd er in het afgelopen werkingsjaar lokaal woonoverleg gehouden en stuurgroepvergaderingen.

De evaluatie van de werking van IGO Leuven en de initiatieven die genomen werden binnen het project ' Wonen aan de Velp' worden steeds opgenomen in een evaluatienota over het werkingsjaar van het project ' Wonen aan de Velp.

Het project inzake conformiteitsattesten wordt verder opgevolgd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.349	25.375	39.755
Ontvangsten	0	300	300
Saldo	-39.349	-25.075	-39.455
Investeringen			
Financiering			

Actie: ACT-050103: Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale landbouw.

De gemeente Boutersem werkt samen met lokale landbouwers voor sneeuwopruiming en ijzelbestrijding. In de begroting komt dit evenwel onder actie 060201 (onderhoud wegeninfrastructuur).

De gemeente laat zich eveneens adviseren door een landbouwraad. In het meerjarenplan komt het budget van de landbouwraad evenwel onder AC 070305 (versterken adviesraden).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente zorgt voor het onderhoud van landbouwwegels, dit niet alleen ten behoeve van landbouwers, maar ook ten behoeve van inwoners en recreanten.
- * De gemeente faciliteert de ophaling van landbouwfolies.
- * Als onderdeel van de Ruilverkaveling Willebringen wordt de site Honsem ingericht als duistere relict- en waarnemingssite.
- * De realisatie van een landbouwleerpad doorheen de gemeente zorgt voor extra aandacht voor en kennis van de lokale landbouwers.
- * De gemeente organiseert promotionele activiteiten ten gunste van de landbouw zoals de organisatie van 'Boutersem Boert' of de deelname aan een boerenproject.
- * De gemeente maakt een inventaris van de hangende problemen rond landbouw samen met de landbouwraad. Deze kan gebruikt worden voor het opmaken van een actieplan in afweging met andere stakeholders.

Evaluatie 2025: Bovenstaande acties zijn inmiddels reguliere werking geworden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.148	7.530	3.000
Saldo	-2.148	-7.530	-3.000
Investeringen			
Uitgaven	53.065	930.000	740.000
Ontvangsten	0	360.000	360.000
Saldo	-53.065	-570.000	-380.000
Financiering			

Actieplan: AP0502: Het lokaal bestuur werkt een inclusief lokaal zorg- en welzijnsbeleid uit.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	568.961	795.043	683.922
Ontvangsten	898.411	1.235.628	1.100.956
Saldo	329.451	440.585	417.034
Investerings			
Uitgaven	4.467	8.000	1.000
Ontvangsten	0	20.000	20.000
Saldo	-4.467	12.000	19.000
Financiering			

Actie: ACT-050201: Het LB zorgt vr een warme betrokkenheid onder inwoners dr laagdrempelige, vlotte bereikbaarheid.

Alle inwoners van Boutersem moeten zich thuis voelen in de gemeente en dit door het gemeenschapsleven zo veel mogelijk te betrekken bij het zorgen voor elkaar.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De benaming Ocmw dateert van 1976 en was de opvolger van de Commissie van Openbare Onderstand (COO). De naamsverandering naar 'Sociaal Huis' werd doorgevoerd in 2020 en wordt actief verder uitgerold. De noemer Sociaal Huis duidt op de versterkte rol die het OCMW kan opnemen in de sociale cohesie binnen de gemeentelijke samenleving.
- * Het Ocmw maakt werk van gemakkelijke bereikbaarheid en laagdrempelige toegankelijkheid door te kiezen voor 'werken op afspraak'.
- * Er wordt ingezet op een gebruiksvriendelijke website met verwijzing naar het ruime zorg-en hulpverleningsaanbod.
- * Het concept 'mobiele ambtenaar' voor mensen die aan huis gebonden zijn zal onderzocht worden en is doelgroep en dienst burgerzaken uitgewerkt worden.
- * De gemeente én het Ocmw zullen verder inzetten op een "warme gemeente" door bestaande buurt-initiatieven verder te ondersteunen.
- * Nieuwe inwoners worden hartelijk ontvangen en wegwijs gemaakt in onze gemeente.
- * Een vriendelijke ontvangst van de burger bij zijn hulpvraag moet de regel zijn en blijven.

Evaluatie 2025: In 2025 werd de aanzet gedaan voor een opendeurdag die in 2026 zal plaatsvinden om op die manier de benaming 'Sociaal Huis' wat meer in de verf te zetten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	1.875	4.568	2.000
Uitgaven	-1.875	-4.568	-2.000
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-050202: Senioren voelen zich goed in Boutersem om te leven en te wonen.

Het lokaal bestuur blijft zich verder inzetten voor de senioren in Boutersem die een belangrijke maar ook erg “verscheiden” bevolkingsgroep zijn.

Enerzijds worden actieve jonge senioren nu reeds ingeschakeld in het vrijwilligerswerk en maken nieuwe initiatieven haalbaar (dorsrestaurant, huistaakbegeleiding, ondersteuning asielzoekers....).

Er zal hier extra ingezet worden op buurtgerichte zorg tegen vereenzaming en ondersteuning in kleine dagdagelijkse taken.

Het lokale bestuur vervult tevens een belangrijke doorverwijsfunctie en dit werd nogmaals in het decreet lokaal bestuur als kernopdracht vastgelegd.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De huwelijksjubilarissen worden trimestrieel ontvangen op het gemeentehuis of aan huis bezocht.

- * Er worden werkingskosten voorzien voor de seniorenraad om zo activiteiten op maat van de senior te organiseren.

- * Er wordt een kleine attentie bij verjaardagen van 100-plussers voorzien.

- * Er worden initiatieven ivm buurtgerichte zorg opgezet/ondersteund oa tegen vereenzaming.

- * De oudere en zorgbehoevende senioren kunnen terecht bij de bestaande thuisdienstverlening van het lokaal bestuur zelf (gezinszorg, poetshulp) of bij de dienstenchequeonderneming.

- * Wat de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg betreft, werd er een samenwerking met Bierbeek aangegaan vanaf 2019 die verder wordt uitgewerkt en continu wordt geëvalueerd. Dit om de continuïteit en kwaliteit te blijven garanderen.

- * Een project rond ‘rouwbegeleiding’ nav een overlijden wordt opgestart waarbij er gedacht wordt aan een huisbezoek en administratieve ondersteuning (oa via brochure).

- * Er wordt indien mogelijk een samenwerking met pwa-DCO aangegaan.

- * De grote groep mantelzorgers verdient de nodige aandacht en verdere ondersteuning en is niet weg te denken uit het hulpverleningsaanbod.

- * Men bekijkt de mogelijkheid tot het invoeren van coaches voor senioren voor vrijwillige ondersteuning dagelijkse problemen.

- * Er wordt onderzoek gedaan naar wonen en woonkwaliteit bij inwoners 50+. Dit om een beeld te krijgen van de mogelijkheden om woningen aan te passen aan de noden van senioren en dus langer en duurzamer te laten wonen in de eigen woning. Ook andere alternatieve woonvormen worden in het onderzoek aangekaart zoals zorgwonen, meergezinswonen en samenhuizen.

Evaluatie 2025: Het aantal inschrijvingen voor het dorsrestaurant is gedaald van gemiddeld genomen 77 naar 70 deelnemers per maand.

In 2025 telde de Mobitwin centrale 34 leden. We konden rekenen op 8 vrijwilligers-chauffeurs om de gevraagde ritten uit te voeren. Er werden 866 ritten gereden en 9360 km afgelegd.

De Seniorenadviesraad (SAR) heeft samen met het sociaal huis het verjaardagsfeest voor senioren en de seniorenweek ingericht.

Voor het verjaardagsfeest voor senioren werden alle 75, 80, 85, 90, 95 en 100+ uitgenodigd. Het feest vond plaats in april 2025 in de gemeentelijke feestzaal. Er waren 216 jarigen uitgenodigd met hun partner. 56-jarigen gingen in op de uitnodiging. In totaal waren er 101 deelnemers (jarigen en partners) aanwezig. Het feest was een groot succes. De jarigen werden getraakteerd op koffie en gebak met een drankje achteraf.

Van 17 november 2025 tot 21 november vond de seniorenweek plaats. Een week lang werden er gratis activiteiten ingericht voor de senioren. Er was een voordracht rond cybersecurity en gezonde voeding. Er werden sessies Drum Fit en stoelyoga ingericht. Er werd een quiz georganiseerd rond valpreventie. Voor het eerst werd er ook een muzikaal evenement voorzien in het Vondelhof. Ook een pop-up café en volksspelen werden voorzien. Als afsluiter was er een voordracht over Oud Groot Boutersem. Deze activiteit lokte het meest aantal bezoekers (50). De seniorenweek was een waar succes!

In november 2025 werden de digipunten opgericht waar senioren (en andere inwoners) terecht kunnen voor digitale ondersteuning bij het gebruik van de smartphone of laptop. De inlooppmomenten vinden wekelijks plaats, afwisselend in de bibliotheek en het gemeentehuis. Er is sprake van een moeizame opstart.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	57.941	44.660	42.000
Ontvangsten	5.973	8.000	8.304
Saldo	-51.968	-36.660	-33.696
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-050203: Het Sociaal huis neemt haar kerntaak zelf verder op of in samenwerking met derden.

De basisopdracht van het Ocmw is vastgelegd in art. 57 van de organieke wetgeving en beoogt de gepaste dienstverlening die van materiele, sociale, geneeskundige of psychologische aard kan zijn. De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De samenwerkingen met de intergemeentelijke dienst Sacha (samenwerkingsverband met 10 gemeenten rond activering) en met IGO ivm psychologische hulp aan cliënten worden verdergezet en uitgebreid.

* Een van de doelstellingen bij de integratie van het sociaal huis in de gemeente is om in andere beleidsdomeinen het "sociale aspect" te beklemtonen. Binnen het domein sport en jeugd en onderwijs werden er reeds initiatieven opgezet die verder zullen uitgebouwd worden (oa sportintegratie, huistaakbegeleiding, tussenkomst in schoolmaaltijden, pamperactie,)

* Er wordt samengewerkt met Huis van het kind om oa kinderen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen niet te vergeten.

* Om mensen te bereiken die in sociaal isolement leven en veelal onhoorbaar en onzichtbaar zijn, ook aangeduid als zorgmijders of zorgmissers die niet of nauwelijks in beeld komen bij de reguliere hulpverlening zullen de hulpverleners "outreaching" werken.

* Er wordt ingezet op activering naar werk, opleiding, vrijwilligerswerk, sociale vaardigheden

* De huistaakbegeleiding ism Boutersemse lagere scholen wordt gecoördineerd.

* Er worden een aantal projecten georganiseerd ter bestrijding en preventie van kinderarmoede.

* Halfjaarlijks wordt er een Mama depot pop – up georganiseerd in samenwerking met Ferm en Huis van het Kind Boutersem.

* De mantelzorgpremie wordt verhoogd

Evaluatie 2025: In 2025 werd de huistaakbegeleiding verdergezet. We konden rekenen op 16 vrijwilligers waardoor 32 kinderen (verdeeld over de 3 basisscholen) ondersteuning konden krijgen bij het maken van hun huistaken.

De andere projecten ter bestrijding en preventie kinderarmoede (pamperactie, sportcharter, ...) werden verdergezet. De samenwerking met het Sinthuis verliep ook nog verder.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	459.033	727.590	623.549
Ontvangsten	872.078	1.227.628	1.092.652
Saldo	413.045	500.038	469.103
Investerings			
Uitgaven	0	3.000	1.000
Ontvangsten	0	20.000	20.000
Saldo	0	17.000	19.000
Financiering			

Actie: ACT-050204: Er wordt een geïntegreerd breed onthaal (GBO) ingericht.

De dienstverlening is laagdrempelig en klantvriendelijkheid voor iedereen.

In het kader van het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018 wordt een breed en geïntegreerd onthaal gerealiseerd, waarbij het OCMW, het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen,...en andere lokale actoren verenigd worden.

Als lokaal bestuur nemen we deel in de rechtsorganen van de vzw-zorgraad.

Het uiteindelijke doel is om de inwoners op 1 locatie concreet verder te helpen zodat ze niet het gevoel hebben van het kastje naar de muur gestuurd te worden.

De gemeente Boutersem werkt hiervoor samen met de gemeentes van de eerstelijnszone Zuidoost Hageland, namelijk: Tienen, Hoegaarden, Glabbeek, Kortenaken, Linter, Zoutleeuw, Geetbets, Landen en dit in samenwerking met het CAW en de mutualiteiten.

Binnen deze eerstelijnszone zal een aanwerving gebeuren om het GBO verder te implementeren.

Evaluatie 2025: In 2025 was er nog op regelmatige basis overleg met de partners van het geïntegreerd breed onthaal.

Er vond wel voor het eerst een samenkomst plaats voor alle OCMW's van Zuidoost Hageland, CAW en diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen in teken van de social work day.

Actie: ACT-050205: Het lokaal bestuur zet zich in voor gelijke kansen voor iedereen.

Ondanks alle verdragen, wetten en decreten waarin de gelijkheid van alle burgers staat ingeschreven, ondanks het feit dat in Europa de gelijkheid in rechte verworven is, zijn 'gelijke kansen' nog lang geen realiteit voor iedereen. Ook in Vlaanderen niet.

De gemeente wil optreden tegen de achterstellingsmechanismen en discriminaties die ervoor zorgen dat mensen of groepen van mensen ongelijk behandeld worden.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente stelt een charter rond gelijke kansen op.
- * Het sport- en jeugdcharter rond participatie van maatschappelijk kwetsbare groepen blijft behouden en wordt ondersteund. De kredieten hiervoor komen ook in ACT-050203 voor.
- * Er wordt gekeken welke kleine ingrepen voor bepaalde jongeren een belangrijke stap naar een kansrijke toekomst zijn.

Evaluatie 2025: Het sportcharter is nog lopende maar er wordt maar zeer sporadisch gebruik van gemaakt. Een jeugdcharter is tot op heden nog niet in voege.

Wel voorziet de gemeente een vermindering van inschrijvingsgeld voor de kampen georganiseerd door de gemeente voor kwetsbare gezinnen.

Actie: ACT-050206: Het lokaal bestuur ondersteunt acties en sensibiliseringscampagnes voor het welzijn van dieren.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente zet in op sensibiliseringsacties rond dierenwelzijn.
- * Voor verwaarloosde en verdwaalde honden wordt er samengewerkt met de VZW Dierenasiel Tienen.
- * Op de website wordt er verwezen naar websites van andere nuttige organisaties bv vogelopvang.
- * De gemeente wenst in een samenwerking met AAP+ in te stappen (wanneer de Covid -19 pandemie geen risico meer vormt).
- * Er wordt een centraal meldpunt opgericht voor dierenmishandeling en in navolging hiervan tracht het bestuur een dierenpolitie te stimuleren. De samenwerkingsovereenkomst wordt momenteel onderhandeld met de VZW Dierenasiel Tienen.
- * De gemeente plaatst een aantal kattenschuilhokken.
- * Het krediet voor kattensterilisatie blijft behouden.
- * Jaarlijks wordt er minstens één activiteit georganiseerd in het kader van werelddierendag.

Evaluatie 2025: De verschillende projecten lopen reeds (sensibilisering, samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Dierenasiel Tienen, zwervkattenproject, verwijzingen website, kattenschuilhokken ...) Er werd op 16 november een hondenwandeling georganiseerd in het kader van Werelddierendag.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	10.554	12.180	11.173
Uitgaven	-10.554	-12.180	-11.173
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-050207: Het lokaal bestuur promoot een gezonde levenswijze bij haar bevolking.

De gemeente verbindt zich ertoe om inwoners bewust te maken over gezondheidsthema's en aan te zetten tot een gezondere levensstijl.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* De uitbreiding van het aantal AED-toestellen(incl onderhoud ervan) en de organisatie van cursussen om inwoners hiermee te leren werken.

* Er worden sensibiliseringsacties opgezet eventueel in samenwerking met andere diensten binnen het bestuur.

* De gezondheidsraad organiseert verschillende activiteiten rond sensibilisering en activering van het 'gezonde denken' met o.a. 'generatie rookvrij'.

* Bewegen op verwijzing blijft aangeboden worden via de gemeente en de dokters. Meer bewegen van mensen helpt niet alleen om de gezondheid te bevorderen maar zorgt ook voor bijkomend sociaal welzijn van de kwetsbare mensen.

Evaluatie 2025: De culinaire wandeling kende wederom een groot succes met 104 deelnemers.

Op 28 april vond een infoavond plaats over huidkanker en melanomen. Het warmteactieplan wordt verder opgevolgd. Er werden vijf AED-opleidingen georganiseerd voor de burgers op 2 juni (namiddag- en avondopleiding), op 1 september (avondopleiding) en op 1 december (namiddag- en avondopleiding).

Tijdens de 10-daagse van de geestelijke gezondheid (1 tem 10 oktober) werden vijf activiteiten georganiseerd. Er werd een wandeling georganiseerd tgv Wereldlichtjesdag op 14 december met daarna een bezinningsmoment met gedichten en liedjes in de O.L.Vrouw van Sterrebornekapel in Butsel.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.068	6.045	5.200
Saldo	-8.068	-6.045	-5.200
Investerings			
Uitgaven	4.467	5.000	0
Saldo	-4.467	-5.000	0
Financiering			

Actie: ACT-050208: Coronabeleid

Het lokaal bestuur Boutersem kon beroep doen op een subsidie van de Vlaamse regering ter ondersteuning van de meest kwetsbare gezinnen in onze samenleving.

De Vlaamse Regering besliste om de lokale besturen en de VGC twee keer 15 miljoen euro ter beschikking te stellen voor armoedebestrijding.

* De eerste 15 miljoen euro wordt als algemene financiering toegekend, voor een derde verdeeld op basis van het aantal inwoners van de gemeente en voor twee derde op basis van de sociale maatstaven die ook gebruikt worden voor de verdeling van het gemeentefonds.

Die bijkomende financiering is bedoeld om de lokale besturen in staat te stellen de uitdagingen op het vlak van lokale armoedebestrijding ten gevolge van de COVID19-pandemie aan te gaan.

* Daarnaast besliste de Vlaamse Regering om eenzelfde bedrag ter beschikking te stellen van de lokale besturen voor een consumptiebudget voor kwetsbare huishoudens.

Besturen zullen via een trekkingsrecht hun deel van dit budget kunnen aanvragen om daarmee lokale voucherbonnen voor kwetsbare gezinnen te kunnen financieren.

Het gemeentebestuur nam deel aan al deze initiatieven. Daarnaast werd in samenwerking met de Eerstelijnschulpzone sterk ingezet op sensibilisatie rond vaccinatie en werden op een vroeg stadium mondklappers verdeeld.

Op dit ogenblik zijn geen verdere initiatieven rond corona gepland.

Evaluatie 2025: Vanaf 2025 waren er geen actieve coronamaatregelen of specifiek coronabeleid meer van kracht.

Actie: ACT-050209: Steunmaatregelen vluchtelingen Oekraïne

Als gevolg van de oorlog tussen Oekraïne en Rusland hebben Oekraïners met een tijdelijk verblijfsstatuut en geen eigen inkomsten recht op equivalent leefloon.

De hogere overheid heeft aparte terugbetalingspercentages aan subsidies voor de steunen van deze Oekraïners voorzien.

Daarom moest deze steun als een aparte actie aangemaakt worden in het meerjarenplan.

Evaluatie 2025: De overheid voorziet nog steeds een apart statuut voor vluchtelingen uit Oekraïne waardoor zij in bepaalde gevallen recht hebben op equivalent leefloon. In Boutersem wonen er nog enkel Oekraïners bij privépersonen. Er wordt geen lokaal opvangaanbod meer voorzien.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	31.489	0	0
Ontvangsten	20.360	0	0
Saldo	-11.129	0	0
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-6: Het lokaal bestuur onderhoudt haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling verwijst naar het onderhoud van het gemeentelijk openbaar domein. Het valt uiteen in twee actieplannen.

Het eerste actieplan verwijst naar het voorzien van middelen voor groendienst (ACT 060101) en technische dienst (ACT 060102). Gezien een aantal taken uitbesteed worden, wordt ook hier een budget voor voorzien. Zo vallen de uitgaven voor de landschapsploeg van IGO Leuven onder ACT 060101. Het tweede actieplan verwijst naar het onderhoud van de wegen (ACT 060201) en gebouwen (ACT 060202).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	752.785	750.116	716.485
Ontvangsten	296.866	127.595	140.395
Saldo	-455.919	-622.521	-576.090
Investerings			
Uitgaven	747.354	3.854.500	1.766.000
Ontvangsten	0	590.000	360.000
Saldo	-747.354	-3.264.500	-1.406.000
Financiering			

Actieplan: AP0601: Het lokaal bestuur voorziet de nodige middelen om haar infrastructuur goed te onderhouden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	407.251	374.883	380.287
Ontvangsten	45.285	5.700	5.700
Saldo	-361.966	-369.183	-374.587
Investerings			
Uitgaven	63.518	117.500	17.000
Saldo	-63.518	-117.500	-17.000
Financiering			

Actie: ACT-060101: Het lokaal bestuur onderhoudt haar groen.

De gemeente beschikt over een eigen groendienst. Rekening houdend met Beleidsdoelstelling 3, voorziet het budget voldoende ruimte voor aankoop plantgoed, ter vergroening van het openbaar domein. Met het oog op de klimaatdoelstellingen wordt waterdoorlaatbaarheid en ontharding van de openbare ruimte een belangrijk aandachtspunt.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente promoot de "behaag je tuin"- actie.
- * Er wordt samengewerkt met externe partners en sociale tewerkstellingsprojecten (Blankedaele, IGO Leuven) voor het onderhoud van het groen van de gemeente.
- * Er wordt voldoende materiaal aangekocht om het groen op een degelijke manier te kunnen onderhouden.
- * Er wordt geïnvesteerd in duurzaam plantgoed.
- * Op de speelterreinen en welbepaalde plaatsen op het openbare domein wordt het project 'bye-bye-gras' toegepast. De gemeente voorziet voldoende informatie hieromtrent zodat het maatschappelijk draagvlak hiervoor groeit.
- * Er wordt preventief onderzoek gedaan naar de stabiliteit en gezondheidstoestand van bomen op het openbaar domein.
- * Ook eerdere acties rond duurzaam klimaat en biodiversiteit sluiten bij deze actie aan.
- * De gemeente maakt werk aan een rattenbestrijdingsplan en is een samenwerking met een professionele rattenvanger aangegaan.

Evaluatie 2025: De verschillende projecten zijn lopende.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	283.919	256.288	237.500
Ontvangsten	45.285	5.700	5.700
Saldo	-238.633	-250.588	-231.800
Investerings			
Uitgaven	0	7.000	7.000
Saldo	0	-7.000	-7.000
Financiering			

Actie: ACT-060102: De Technische Dienst werkt op een performante manier.

De budgetten voor de aankoop van het vereiste materiaal en in het bijzonder de gefaseerde vernieuwing van het voertuigpark worden voorzien. Hierbij wordt ook gekeken naar alternatieven, zoals gedeeld met buurgemeenten of huur.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Er worden verschillende aankopen gepland over de planningsperiode: bestelwagen, containers, trilstamper, veegwagens, vrachtwagen enz... Hier wordt gekeken naar de meest duurzame en haalbare optie.
- * Er wordt jaarlijks een krediet voorzien voor de aankoop van veilig gereedschap.
- * Er wordt bekeken wat de mogelijkheden zijn ivm een samenwerking met omliggende gemeenten ivm het delen van grote machines.
- * Er is een opvolgingssysteem van meldingen en taken waarover op periodieke basis gerapporteerd wordt.

Evaluatie 2025: In het investeringsbudget van 2025 werd een boormachine, stokboomzaag en een poetsmachine aangekocht.

Aan het wagenpark werd een bestelwagen voor de groendienst toegevoegd.

Qua exploitatie-uitgaven werden onder deze actie alle kosten voor het onderhoud en gebruik van het wagenpark en het technische materiaal (verzekering, brandstof, onderhoudskosten, huur kraan, ...).

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	123.333	118.595	142.787
Saldo	-123.333	-118.595	-142.787
Investerings			
Uitgaven	63.518	110.500	10.000
Saldo	-63.518	-110.500	-10.000
Financiering			

Actieplan: AP0602: De gemeente is kwaliteitsvol aangelegd en onderhouden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	345.534	375.233	336.198
Ontvangsten	251.581	121.895	134.695
Saldo	-93.954	-253.338	-201.503
Investerings			
Uitgaven	683.837	3.737.000	1.749.000
Ontvangsten	0	590.000	360.000
Saldo	-683.837	-3.147.000	-1.389.000
Financiering			

Actie: ACT-060201: De wegeninfrastructuur wordt duurzaam & planmatig onderhouden en (her)aangelegd.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat de gemeente Boutersem in verhouding tot het inwonersaantal een uitgestrekt wegnnet heeft. Dit maakt het noodzakelijk om te prioriteren. Aan de andere kant wens de gemeente deze bestuursperiode zwaar in te zetten op wegenonderhoud. Om te vermijden dat een straat half heraanlegd- half verouderd is, zullen rioleringswerken en sommige fietspadenprojecten gecombineerd worden met heraanleg van het wegdek (Malendriesstraat; Koppeleikenstraat; Kerkomsesteenweg in Kerkom; Butsel – Boutersem; Klein Heidestraat Neervelp). Dit kan gedeeltelijk gefinancierd worden via trekkingsrechten uit het Investeringsfonds van Fluvius.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De rioolwerken in Kerkom worden gecombineerd met heraanleg van het wegdek incl. fietspad en fietssuggestiestroken.
- * De aanleg van een fietspad langs de Gemeentelijke Basisschool wordt gecombineerd met een asfalt toplaag boven het wegdek.
- * De rioolwerken in Neervelp worden gecombineerd met een gedeeltelijke heraanleg van het wegdek (Klein- Heidestraat).
- * Er wordt een prioriteitenplan voor het herstel van voetpaden opgemaakt te beginnen met de dorpskernen.
- * Rioleringswerken te Willebringen worden gecombineerd met een heraanleg van het wegdek
- * Fietspaden en voetpaden worden regelmatig geveegd en onkruidvrij gemaakt om de veiligheid van de zwakke weggebruikers te verbeteren.
- * Overhangende takken worden waar mogelijk verwijderd op openbaar domein. Indien deze afkomstig zijn van privaat domein zal de eigenaar actief aangemaand worden om dit zelf te doen.
- * Het gemeentebestuur werkt samen met een lokale vereniging van landbouwers om het openbare domein sneeuwvrij te houden. Het sensibiliseert de inwoners tevens om de voetpaden/fietspaden voor de eigen deur vuil-, sneeuw en ijsvrij te houden.

Evaluatie 2025: De toplaag van verschillende geasfalteerde wegen en kruispunten werd vervangen zoals Geestelijkenhoek - Kruispunt Molenhoek, Strijdersstraat incl. Kruispunt met de Nieuwstraat en Bosduifweg.

Fietspaden en voetpaden werden ook in 2025 regelmatig geveegd en onkruidvrij gemaakt en de bermen werden meermaals gemaaid om de veiligheid van de zwakke weggebruikers te garanderen.

Het gemeentebestuur werkte ook in 2025 samen met een lokale vereniging van landbouwers om het openbare domein ijzel- en sneeuwvrij te houden.

In het kader van de Ruilverkaveling worden de Fietspaden langs de Meldertsestraat aangelegd en in samenwerking met Fluvius wordt gescheiden riolering aangelegd en wordt het wegdek vervangen met de voorziening van verkeersremmende maatregelen. (Zie ook ACT-010101 en ACT-050103.

De aanbesteding voor van de aanleg van riolering in de Klein-Heidestraat - Ooienbergstraat - Katspoelstraat en de noodzakelijke vervanging van het wegdek is lopende. Er worden langs de Klein Heidestraat vanaf de Waversesteenweg tot het einde van de bebouwde kom voetpaden voorzien.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	170.413	189.430	148.168
Ontvangsten	103.974	3.000	3.000
Saldo	-66.439	-186.430	-145.168
Investerings			
Uitgaven	653.156	3.128.000	1.724.000
Ontvangsten	0	590.000	360.000
Saldo	-653.156	-2.538.000	-1.364.000
Financiering			

Actie: ACT-060202: Het lokaal bestuur onderhoudt haar eigen patrimonium (gebouwen en aanverwante).

In deze actie inbegrepen zijn initiatieven om de energie-efficiëntie van gemeentelijke gebouwen te verhogen niet inbegrepen. Deze komen onder beleidsdoelstelling 3.

Gezien de zware investeringsuitgaven voornamelijk onder de andere acties vallen, zijn de voorziene bedragen hier eerder beperkt. Langs investeringszijde gaat het vooral om het afwerken van sleutelplannen voor de openbare gebouwen, opstellen van brandpreventiedossiers en evacuatieplannen, kerkhofuitrusting als ook zwamonderzoek gemeentehuis. Langs exploitatiezijde gaat het over diverse kleine aankopen voor onderhoud en kleine aanpassingen aan de gemeentelijk gebouwen alsook de onderhoudscontracten, bandverzekering, ... De tijdsbesteding van de gemeentelijke diensten (Technische Dienst, Poetsdienst), noch de energiekosten zijn geattribueerd aan deze actie. Langs ontvangstenzijde gaat het voornamelijk over inkomsten uit de verhuur van buurthuizen en sportinfrastructuur.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Het zwamonderzoek en zwamverwijdering in het kasteel van Kwabeek wordt gebudgetteerd. Dit kadert in de beleidskeuze om nog minstens deze bestuursperiode het kasteel van Kwabeek als gemeentehuis te handhaven. * De nodige kredieten voor het onderhoud van de gemeentelijke gebouwen worden voorzien. Voor Willebringen wordt er gekeken welke renovatie er op de site kan gebeuren.

Evaluatie 2025: In 2025 werd er een convenant afgesloten met ERF waar mogelijke erfgoed dossiers zoals de renovatie van het kasteel Kwabeek ondergeschoven kunnen worden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	175.121	185.803	188.030
Ontvangsten	147.607	118.895	131.695
Saldo	-27.514	-66.908	-56.335
Investerings			
Uitgaven	30.681	609.000	25.000
Saldo	-30.681	-609.000	-25.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-7: Het lokaal bestuur verzekert een professionele dienstverlening.

Kwalitatieve omschrijving: "Wanneer we eenmaal onze begrenzings kennen, kunnen we proberen ze te overstijgen" (Albert Einstein).

De zevende beleidsdoelstelling omvat de managementkundige acties die nodig zijn om het beleid vorm te geven.

Een eerste actieplan (AP 0701) besteedt aandacht aan het personeelsbeleid. Het geheel van de personeelsuitgaven, inclusief OCMW, komt onder ACT 070101. Dit omvat de uitbreiding van de dienst grondgebonden zaken. Deze uitbreiding is absoluut noodzakelijk, gezien de ambities inzake aanleg van fietspadennetwerk, wegen- en voetpadenonderhoud, wegelprioriteiten, en doelstelling inzake omgeving en ruimtelijke ordening. Het verstevigen van de beleidsopvolging en rapportering is een tweede, belangrijke actie. Daarnaast zet de gemeente een klachten- en klokkenluidersprocedure op samen met de Vlaamse Ombudsman. Een tweede actieplan (AP 0702) verwijst naar de ICT ondersteuning. De gemeente wenst de komende jaren sterk in te zetten op de versteviging van ICT. In vergelijking met het voorlopige meerjarenplan, ingediend in maart 2019, wordt hier dan ook een sterke toename van de budgetten voorzien. Ook de communicatiekosten van telefonie en internet vallen onder dit actieplan. Een derde actieplan (AP 0703) verwijst naar communicatie en participatie. Het communicatiebeleid wordt opgesplitst over drie acties (ACT 070301 -03). Participatie wordt opgedeeld in twee acties. De eerste (ACT 070304) verwijst naar de mogelijkheden die inwoners krijgen tot participatie via een participatiebudget. De tweede (ACT 070305) naar de adviesrol van adviesraden. Het vierde actieplan (AP 0704) verwijst naar het financieel beleid (AP 0704). Naast het opvolgen van dotaties (politie, hulpverleningszone, kerkfabrieken) en het kerkenbeleidsplan, valt in dit actieplan ook een meer gedecentraliseerde opvolging van de begroting en bijhorende acties.

Het vijfde actieplan omvat een preventief veiligheidsbeleid (AP 0705). Dit dient geïnterpreteerd in ruime zin, gaande van inbraakpreventie tot noodplanning, brandpreventie e.a.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.658.892	9.138.259	8.676.283
Ontvangsten	995.129	927.647	942.159
Saldo	-7.663.763	-8.210.612	-7.734.124
Investerings			
Uitgaven	236.116	435.417	279.000
Ontvangsten	75	620.000	0
Saldo	-236.041	184.583	-279.000
Financiering			

Actieplan: AP0701: Het lokaal bestuur werkt aan een performant personeelsbeleid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.862.605	7.312.474	6.898.707
Ontvangsten	995.129	927.647	942.159
Saldo	-5.867.476	-6.384.827	-5.956.548
Investerings			
Uitgaven	2.416	35.000	35.000
Saldo	-2.416	-35.000	-35.000
Financiering			

Actie: ACT-070101: Het LB verhoogt de efficiëntie vd organisatie door een doelgericht personeels- en vormingsbeleid.

Naast openbaar domein en patrimonium is er binnen de gemeente ook voldoende aandacht voor het menselijk kapitaal.

De medewerkers van het lokaal bestuur zijn de eerste partners in het uitvoeren van de beleidslijnen van het bestuur.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De dienst grondgebonden zaken wordt versterkt.
- * Om de interne afstemming en opvolging te versterken, wordt er maandelijks een teamoverleg Vrije Tijd georganiseerd.
- * De evaluatiemethodiek, opleidingstrajecten, dienstvereisten resulterend in overuren... worden geoptimaliseerd.
- * Er gaat aandacht uit naar de vormingsbehoefte van de personeelsleden in de gemeente. Bijscholingen, navormingen ea worden aangemoedigd.
- * Er wordt bekeken welke alternatieve vormen van tewerkstelling de gemeentelijke werking kunnen versterken(jobstudenten, vrijwilligers,...)
- * Er wordt ingezet op een aanwezigheidsbeleid om ziekteverzuim te beperken.
- * Er gebeurt een opschaling van medewerkers van de technische dienst van E naar D.
- * De rechtspositieregeling werd in 2020 gedelegeerd van de raden naar het college en vast bureau zodat deze sneller geactualiseerd kunnen worden.
- * De gemeentelijke poetsdienst werd in 2021 onderbracht op de site van de gemeentelijke loods ter bevordering van de algemene cohesie onder de dienst grondgebonden zaken.
- * Bij aanwervingen is er aandacht voor gelijke kansen.
- * De integratie van de gemeentelijke diensten en de diensten in het OCMW wordt verder doorgetrokken.

Evaluatie 2025: Er gebeurden een heel aantal aanwervingen in 2025.

In 2025 werd er door de personeelsdienst al ingezet op vermeldingen in het nieuwe meerjarenplan waarbij een nieuw organogram werd gerealiseerd, een geactualiseerd RPR werd genegotieerd en een evaluatiecyclus werd opgemaakt.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.862.605	7.312.474	6.898.707
Ontvangsten	995.129	927.647	942.159
Saldo	-5.867.476	-6.384.827	-5.956.548
Investerings			
Uitgaven	2.416	35.000	35.000
Saldo	-2.416	-35.000	-35.000
Financiering			

Actie: ACT-070102: Het lokaal bestuur versterkt het opvolgings- en rapporteringssysteem.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De jaarplanning van interne en externe evenementen wordt gestroomlijnd.
- * De back-up aanpak wordt verstevigd zodat de gemeente niet in de problemen komt bij het wegvallen van medewerkers.
- * Er worden nieuwe dienstverleningsconcepten (bv werken op afspraak etc) uitgewerkt, getest en geïmplementeerd.

Evaluatie 2025: In 2025 ging alle tijd op aan de opmaak van een nieuw meerjarenplan. Vanaf 2026 zal er werk gemaakt worden van een structureel opvolgingsoverleg.

Actie: ACT-070103: Het lokaal bestuur ondertekent een klokkenluidersprocedure uit via de Vlaamse Ombudsman.

Door de tweedelijnsklachten opvolging toe te vertrouwen aan de Vlaamse Ombudsman krijgen inwoners en de gemeente de waarborg dat hun klachten behandeld worden door iemand die ervaring heeft met klachtenbehandeling in andere gemeenten.

Door een klokkenluidersprocedure via de Vlaamse Ombudsman wil de gemeente bescherming en objectiviteit waarborgen, zowel voor rapporteerders als beschuldigen, wanneer er vermoedens zijn van ernstige overtredingen van regelgeving of wetgeving door de gemeentelijke administratie.

Evaluatie 2025: Het jaarrapport klachtenbehandeling werd ter kennisname voorgelegd op de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van januari 2026. Er werden in 2025 geen klachten ontvangen bij de gemeente zelf, wel bij de Vlaamse Ombudsdienst en bij ABB.

Actieplan: AP0702: Het lokaal bestuur bouwt de ICT uit.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	319.325	338.881	277.000
Saldo	-319.325	-338.881	-277.000
Investerings			
Uitgaven	88.866	125.000	119.000
Ontvangsten	75	0	0
Saldo	-88.791	-125.000	-119.000
Financiering			

Actie: ACT-070201: Het lokaal bestuur voert een doorgedreven ICT vernieuwing door.

De goede werking van de administratie en de klantvriendelijkheid naar de inwoners toe kan verhoogd worden door ICT-ondersteuning. Daarom wordt het budget aanzienlijk verhoogd.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Het project rond het digitaliseren van de bouwdoSSIers wordt verdergezet.
- * Er werd een allesomvattend tijdsregistratiesysteem voor gemeente en OCMW in gebruik genomen.
- * De gemeente investeert in een nieuwe back-up server.
- * De gemeente onderzoekt camerabewaking op de site Kerkomsesteenweg.
- * De implementatie van de opbouw GIS scan wordt verder uitgewerkt.
- * Het digitale notulenbeheersysteem werd in gebruik genomen waardoor voldaan werd aan de vereisten van open linked data.
- * De periodieke vernieuwing van de hardware (gemeente, school, OCMW) wordt verdergezet
- * De ICT van alle gemeentelijke diensten wordt geüniformeerd.

Evaluatie 2025: De periodieke vervanging van laptops werd verdergezet volgens het bestaande vervangingsplan.

Het dossier rond audio-ondersteuning voor de gemeenteraad werd in 2025 volledig uitgerold. Daarnaast werd in 2025 een nieuw dossier opgestart voor de implementatie van een platform voor het beheer van de IT-infrastructuur en de bijhorende beveiligingssoftware.

Binnen het domein van cybersecurity werd bijkomend ingezet op het kritisch beoordelen van bestaande maatregelen. Zo werd in 2025 het bestaande phishing awareness platform geherevalueerd.

Daarnaast werd ook de eerste fase van het DIGIplan voor de gemeentelijke basisschool uitgerold. In dit kader werd de bestaande PCklas geüpgraded door maximaal gebruik te maken van het aanwezige meubilair, aangevuld met nieuwe uitleenlaptops in een laptopkar. Tot slot vond in 2025 een opvolgaudit door Audit Vlaanderen plaats. Tijdens deze audit werden de aandachtspunten uit de audit van 2020 opnieuw geëvalueerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	279.276	288.080	226.850
Saldo	-279.276	-288.080	-226.850
Investerings			
Uitgaven	88.866	125.000	119.000
Ontvangsten	75	0	0
Saldo	-88.791	-125.000	-119.000
Financiering			

Actie: ACT-070202: Het lokaal bestuur monitort de communicatiekosten voor telefonie en internet (algemene diensten).

Het is de bedoeling de communicatiekosten onder deze actie te sommeren om zo de opvolging te vereenvoudigen.

Evaluatie 2025: Het dossier om alle buurthuizen te voorzien van een degelijke en veilige internetverbinding werd opgestart met het oog op een latere uitrol in 2026.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	40.049	50.801	50.150
Uitgaven	-40.049	-50.801	-50.150
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP0703: Het lokaal bestuur optimaliseert haar communicatie en participatie.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.192	30.943	30.500
Saldo	-18.192	-30.943	-30.500
Investerings			
Uitgaven	10.368	14.000	10.000
Saldo	-10.368	-14.000	-10.000
Financiering			

Actie: ACT-070301: Het lokaal bestuur zorgt voor een geïntegreerd communicatiebeleid.

Communicatie vergt een geïntegreerde aanpak. Welk kanaal is wanneer en waarvoor geschikt? En hoe de aandacht en de herkenbaarheid verhogen? De gemeente werkt om deze reden een geïntegreerd communicatiebeleid uit.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De gemeente start met de aanleg van een beeldbank en de aanmaak van templates en sjablonen voor een uniforme aanlevering van communicatie over de diensten heen
- * De gemeente stelt haar communicatieplannen op.
- * De gemeente maakt een huisstijlboek op.

Evaluatie 2025: De communicatieplanning (lopende projecten, activiteiten, outputkanalen, ...) wordt overzichtelijk digitaal bijgehouden. Er werd ook maandelijks samen gezeten met de dienst vrije tijd (jeugd, sport, erfgoed & toerisme, lokale economie en onderwijs) om de contentkalender en planning doorheen het jaar up-to-date te houden.

Actie: ACT-070302: Het lokaal bestuur herwerkt de digitale communicatie.

Digitale communicatie kan een belangrijke rol spelen in de band tussen inwoners en overheid. Terzelfdertijd kan ze een aantal processen faciliteren. De gemeente wil daarom haar digitale communicatie op punt zetten.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * De website wordt vernieuwd.
- * De gemeente start een digitale nieuwsbrief op.
- * Burgerparticipatie kan dankzij de nieuwe website ook gedigitaliseerd worden ('bv: jouw gedacht rubriek'). Dit werd na de lancering van de website opgestart in 2022.
- * Het evenementenloket en de opvolging wordt geoptimaliseerd.
- * Er wordt een klachtenprocedure via de Vlaamse ombudsdienst uitgewerkt.
- * Sinds 2020 werkt Boutersem samen met de Vlaamse ombudsdienst voor tweedelijnsklachten.

Evaluatie 2025: De digitale nieuwsbrief telt ondertussen 335 abonnees.

De facebookpagina en de gemeentelijk website worden elke dag gebruikt voor communicatie naar de inwoners toe. Het digitale infobord (LED scherm) wordt regelmatig ge-update met gemeentelijke aankondigingen. LinkedIn wordt specifiek gebruikt voor het bekendmaken van gemeentelijke vacatures.

Actie: ACT-070303: Het lokaal bestuur gebruikt het gepaste communicatiekanaal om de burgers te informeren.

De gemeente blijft inzetten op haar geschreven communicatie, de website, gemeente facebook, sms dienst en het LED informatiebord. Met de komst van de nieuwe website zal er ook een digitale nieuwsbrief worden gecreëerd.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

* Er wordt getracht om in het begin van ieder nieuw jaar een overzichtskalender van gemeentelijke activiteiten, kampen, speelpleinwerking en nuttige informatie op te maken.

* De sms dienst wordt verder uitgediept en breder ingezet bij wegenwerken.

Evaluatie 2025: Ook in 2025 verschijnen de Info Boutersem en de flyer in het normale ritme. We kozen ook dit jaar voor een zomereditie (juli en augustus samen) en wintereditie (november en december samen).

De overzichtskalender van gemeentelijke kampen wordt – naast in INFO Boutersem - ook digitaal ter beschikking gesteld als interactieve pdf.

Er werd een nieuwe brochure voor de vakantiewerking ontworpen. Deze is ook digitaal beschikbaar.

Er werd ook heel wat nieuwe grafische output (affiches, visuals,...) gecreëerd voor nieuwe projecten/evenementen.

Er werd een overzichtskalender van gemeentelijke activiteiten, kampen, speelpleinwerking en nuttige informatie opgenomen in INFO Boutersem. In INFO Boutersem februari 2025 werd opnieuw een halfjaarlijkse kalender met een overzicht van gemeentelijke activiteiten gepubliceerd. In juni 2025 volgde de tweede driemaandelijks kalender en in oktober 2025 de derde driemaandelijks kalender.

Er wordt gebruik gemaakt van het SMS-systeem bij bepaalde wegenwerken.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.192	29.943	29.500
Saldo	-18.192	-29.943	-29.500
Investerings			
Uitgaven	1.793	4.000	0
Saldo	-1.793	-4.000	0
Financiering			

Actie: ACT-070304: Het LB voorziet een participatiebudget waarvoor men suggesties kan doen voor kleine investeringen.

Het reglement burgerparticipatie voorziet de mogelijkheid dat inwoners een eigen budget voorstel kunnen doen ten belope van 10.000 euro.

De gemeenteraad zal uit de verschillende voorstellen een keuze maken.

Het is belangrijk dat in de voorstellen het doel duidelijk gemotiveerd wordt, dat het algemeen belang gediend wordt en dat er concrete aanpak wordt voorgesteld.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn: * Er wordt een beroep gedaan op instanties om burgers te ondersteunen in hun burgerbudget. * Er wordt opgeroepen tot het indienen van projecten binnen het concept 'burgerparticipatie'.

Evaluatie 2025: In 2025 werd er géén oproep gelanceerd. Er werd een budget voorzien voor de aankoop van een digitaal participatieplatform.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	8.575	10.000	10.000
Investerings	-8.575	-10.000	-10.000
Uitgaven			
Saldo			
Financiering			

Actie: ACT-070305: Het lokaal bestuur versterkt de adviesfunctie van de adviesraden.

De belangrijkste taak van adviesraden is advies verstrekken.

Doorheen de jaren is in meerdere adviesraden de adviesfunctie overvleugeld door het actief mede organiseren van evenementen.

Dit laatste kan zeer zinvol zijn, in zoverre deze het vrijwilligersinitiatief van verenigingen niet verdringt of de adviesfunctie op de achtergrond dringt.

De gemeente wenst de adviesfunctie te versterken. Dit kan een bijsturing vergen van de statuten.

Ondertussen werd overgegaan tot de schrapping van de politieke afvaardiging in de adviesraden omdat dit in strijd is met de cultuurwetgeving.

Bovendien kan dit een onafhankelijke adviesverstrekking in de weg staan. In de Gecoro wordt nog wel een politieke afvaardiging toegestaan omdat zij niet onder deze wetgeving vallen.

Evaluatie 2025: Omwille van de nieuwe legislatuur werden alle bestaande adviesraden opnieuw samengesteld.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	0	1.000	1.000
Uitgaven	0	-1.000	-1.000
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP0704: Het lokaal bestuur voert een gezond financieel beleid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.430.347	1.429.317	1.442.326
Saldo	-1.430.347	-1.429.317	-1.442.326
Investerings			
Uitgaven	134.466	261.417	115.000
Ontvangsten	0	620.000	0
Saldo	-134.466	358.583	-115.000
Financiering			

Actie: ACT-070401: De verplichte dotaties aan politie, brandweer en kerkfabrieken worden nauwgezet opgevolgd.

Het is de bedoeling de dotatie onder deze actie te sommeren om zo de opvolging te vergemakkelijken.

Evaluatie 2025: De dotaties werden uitgekeerd.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.430.347	1.429.317	1.442.326
Saldo	-1.430.347	-1.429.317	-1.442.326
Investerings			
Uitgaven	86.993	61.417	0
Saldo	-86.993	-61.417	0
Financiering			

Actie: ACT-070402: Het lokaal bestuur versterkt de budgetopmaak en-opvolging dr toewijzing vn budgetverantwoordelijken.

De sterk gecentraliseerde aanpak van het budget heeft tot gevolg dat er bij de budgetopmaak steeds tijdsnood ontstaat en dat de opvolging tekortschiet. Om dit te remediëren zal voor iedere budgetpost een politiek en administratief verantwoordelijke worden aangeduid.

Evaluatie 2025: De diensthoofden hebben toegang tot de beleidstools vanuit de financiële dienst en dienen zo hun eigen evaluaties van de acties te doen en hier ook de verantwoordelijkheid voor te neme

Actie: ACT-070403: Het LB neemt investeringssubsidies voor restauratie kerken op en financiert dit met verkoop kerk.pat

Het Lokaal bestuur voorziet investeringssubsidies voor de restauratie van kerkelijke gebouwen en financiert dit met verkoop van kerken en pastorieën.

In deze bestuursperiode wordt gestart met de restauratie van de kerk van Vertrijk (fase 1) en de kerkhofmuur van Vertrijk. Het gaat hier over grootschalige restauraties die reeds lange tijd op de wachtlijst van Erfgoed stonden. Binnen deze bestuursperiode komt ook de beperktere restauratie van de Kerk van Butsel en de pastorie van Vertrijk naar voor. Deze restauraties zijn voornamelijk gericht op het tegengaan van verdere achteruitgang van de gebouwen. Hierbij zal beroep gedaan worden op erfgoedsubsidies tot een maximum van 250.000 euro. De focus ligt op regelmatig onderhoud in plaats van grootschalige restauraties.

Op langere termijn wachten verdere restauraties (kerk Vertrijk fase 2; kerk Roosbeek (interieur); kerk Butsel (onderhoud); pastorie Vertrijk)) waarbinnen onvermijdelijk prioriteiten zullen moeten gelegd worden.

Om de kostprijs van de restauraties voor de gemeente enigszins te dekken voorziet het kerken- en pastorieplan dat de verkoop van kerken- en pastorieën die aan de eredienst zullen onttrokken worden, aangewend worden voor de financiering van de restauraties.

In de begroting wordt dit ingeschreven door naast een investeringsuitgave (restauratie) ook een investeringsontvangst (verkoop) te noteren. Het verkoopproces kan geleidelijk gebeuren, zodat er tijd is om te evalueren welke bestemmingen denkbaar zijn (in het bijzonder voor de kerken) en hoe de maatschappelijke draagkracht kan worden gehandhaafd (in het bijzonder voor de kerkhoven). Vooraleer tot een herbestemming te kunnen overgaan is ook toestemming nodig van het Bisdom. Tevens dient de herbestemming waar relevant ook rekening te houden met erfgoedkundige bescherming van het gebouw of onderdelen ervan (bv. Orgel). Belangrijk hierbij is om de maatschappelijke gevoeligheden te respecteren (kerkhoven) en de lokale gemeenschap te betrekken bij de inventarisatie van de aanwezige goederen in de kerken en pastorieën om de maatschappelijke draagkracht hierbij te kunnen handhaven (in het bijzonder voor de kerkhoven).

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- De éénmaking van de parochies benutten voor de start van de selectieve en gefaseerde verkoop van kerken en pastorieën.

Evaluatie 2025: Er is regelmatig overleg tussen de gemeente en de kerkfabriek over het kerkelijk patrimonium en over de lopende en toekomstige investeringsdossiers. In 2025 werd er geen kerkelijk patrimonium verkocht.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	47.473	200.000	115.000
Ontvangsten	0	620.000	0
Saldo	-47.473	420.000	-115.000
Financiering			

Actieplan: AP0705: Het lokaal bestuur werkt een preventief veiligheidsbeleid uit.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	28.423	26.644	27.750
Uitgaven	-28.423	-26.644	-27.750
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-070501: Het lokaal bestuur werkt een preventief veiligheidsbeleid uit.

De projecten die het bestuur binnen de periode van deze meerjarenplanning wil realiseren zijn:

- * Via een Buurtinformatienetwerk, de inbraakpreventieadviseurs binnen de politiezone én het promoten van het certificaat inbraakbeveiligd huis wil de gemeente een anti-inbraakplan opstarten.
- * De gemeente wenst tevens het risico op rampen zoveel mogelijk te vermijden door voor grotere evenementen systematisch brandweeradvies te vragen.
- * De huidige noodplanning zal aangescherpt worden door oefeningen en de nodige terugkoppelingssessies. Tevens voorziet het budget de geregelde aankoop van blusapparatuur e.d.
- * De ligging tussen een snelwegparking (die mogelijk zal uitgebouwd worden) en een halte op de spoorwegverbinding naar Brussel heeft tot gevolg dat de gemeente een doorgangsfunctie kan vervullen voor transitmigratie. Binnen haar mogelijkheid bepleit de gemeente bij de provinciegouverneur en federale regering maximale beveiliging en controle op de snelwegparking.
- * Het gemeentelijk preventieplan wordt opgesteld in samenwerking met Interleuven.
- * De gemeente werkt met andere gemeentes uit de politiezone mee aan het afstemmen van de mp-politiereglementen en het uniformiseren van een GAS-reglement over de gehele politiezone.

Evaluatie 2025: De exploitatieuitgaven sluiten aan bij de kosten voor Be Alert, BIN Neervelp en de onderhoudskosten voor de brandbestrijdingsmiddelen binnen de gemeente (brandslangen, haspels, hydranten, blusapparaten, keuringen brandalarm). Ook de bijdrage aan Interleuven voor de ondersteuning binnen het Nood- en interventieplan zit onder deze uitgave.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	28.423	26.644	27.750
Uitgaven	-28.423	-26.644	-27.750
Saldo			
Investerings			
Financiering			

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:**Actieplan: AP0000: Overig beleid**

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.318.462	1.249.031	1.471.082
Ontvangsten	11.966.928	11.561.435	11.341.300
Saldo	10.648.467	10.312.404	9.870.218
Investerings			
Uitgaven	101.213	230.400	55.400
Ontvangsten	19.606	49.606	19.606
Saldo	-81.607	-180.794	-35.794
Financiering			
Uitgaven	952.428	957.588	944.464
Ontvangsten	18.769	3.302.900	2.302.900
Saldo	-933.658	2.345.312	1.358.436

3.15. Het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor 2025

Actie	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	Krediet 2025 na laatste KV	Rekening 2025	Motivering
Exploitatie					
ACT-000000	0160-00	Hulp aan het buitenland	€ 750,00	€ 302,50	Werkingssubsidies GRIS voor werking en projectsubsidies
ACT-010202	0210-00	Openbaar Vervoer	€ 2.233,00	€ 694,55	Nachtvervoer de Lijn/ feestbus oudejaarsavond/VOM-deelsystemen
ACT-020102	0820-00	Deeltijds kunstonderwijs	€ 52.780,00	€ 60.445,30	Bijdrage aan Stad Tienen voor werking ART Boutersem
ACT-020103	0709-00	Overige culturele instellingen	€ 5.000,00	€ 5.000,00	De scholen van Roosbeek en Vertrijk krijgen een extra stimulans om te werken rond Cultuur.
ACT-020103	0800-00	Gewoon Basisonderwijs	€ 800,00	€ 800,00	Scholen ontvangen een extra toelage om te werken rond techniek.
ACT-020103	0800-00	Gewoon Basisonderwijs	€ 11.688,00	€ 11.480,00	Lokaal Flankerend onderwijsbeleid
ACT-020202	0709-00	Overige culturele instellingen	€ 10.000,00	€ 10.000,00	Kinderopvang ontvangt extra stimulans om te werken rond Cultuur.
ACT-020202	0945-00	Kinderopvang	€ 186.500,00	€ 186.434,39	Toelage aan Ferm
ACT-030101	0349-00	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	€ 2.945,00	€ 2.940,60	Koolstofbouwers (project landbouw en milieu) + subsidie Kieviten. Vanaf 2025 oorkostenkomst verdeling hoornaar
ACT-030101	0349-00	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	€ 6.598,00	€ 5.950,38	Toelage aan Regionaal Landschap Zuid-Hageland
ACT-040101	0740-00	Sport	€ 40.500,00	€ 36.723,95	Subsidies aan sportverenigingen+ ILV Sportregio + stad Tienen zwemmen inwoners Boutersem
ACT-040102	0750-00	Jeugd	€ 17.615,00	€ 17.615,00	Subsidies aan jeugdverenigingen
ACT-040103	0709-00	Overige culturele instellingen	€ 20.015,00	€ 18.999,99	Subsidies Cultuurverenigingen + intergemeentelijke samenwerking
ACT-040104	0521-00	Toerisme - Sectorondersteuning	€ 3.045,00	€ 2.882,25	Toelage aan Toerisme Vlaams-Brabant
ACT-040105	0703-00	Openbare bibliotheken	€ 5.075,00	€ 3.727,66	Eengemaakt bibliotheekstelsel
ACT-050102	0629-00	Overig woonbeleid	€ 40.375,00	€ 39.349,06	Deelnamekosten IGO Leuven voor het woonproject 'Wonen tussen Dijle en Velpe
ACT-050203	0909-00	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	€ 1.339,00	€ 1.339,00	Toelage Samana
ACT-050206	0470-00	Dierenbescherming	€ 6.097,00	€ 6.096,30	Toelage aan Dierenasiel Tienen.
ACT-060202	0130-00	Administratieve dienstverlening	€ 2.000,00	€ 1.738,80	Erfgoedstichting
ACT-070401	0400-00	Politiediensten	€ 850.963,00	€ 850.963,00	PZ Lubbeek

ACT-070401	0410-00	Brandweer	€ 441.100,00	€ 441.030,18	Gemeentelijke toelage aan hulpverleningszone Vlaams-Brabant Oost (Brandweer)
ACT-070401	0790-08	Protestantse Kerk	€ 6.280,54	€ 6.280,54	Exploitatietoelage Verenigde Protestantse Kerk
ACT-070401	0790-09	Heilige Maria Boutersem	€ 132.073,70	€ 132.073,70	Gemeentelijke exploitatietoelage aan de ééngemaakte kerkfabriek H. Maria
Investerings					
ACT-020101	0820-00	Deeltijds kunstonderwijs	€ 26.000,00	€ 10.172,20	Muziekinstrumenten ART
ACT-070401	0410-00	Brandweer	€ 98.417,00	€ 86.993,17	Investeringssubsidie hulpverleningszone Vlaams-Brabant Oost (Brandweer)
ACT-070403	0790-09	Heilige Maria Boutersem	€ 200.000,00	€ 47.473,02	Gemeentelijk investeringstoelage in kerkelijk patrimonium

3.16. Het overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
BV0020 Fiscale aangelegenheden
BV0030 Financiële aangelegenheden
BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Intern beleid en bestuur

BV0100 Politieke organen
BV0101 Officieel ceremonieel
BV0110 Secretariaat
BV0111 Fiscale en financiële diensten
BV0112 Personeelsdienst en vorming
BV0113 Archief
BV0114 Organisatiebeheersing
BV0115 Welzijn op het werk
BV0119 Overige algemene diensten
BV0130 Administratieve dienstverlening
BV0190 Overig algemeen bestuur
BV0450 Rechtspleging
BV0790 Erediensten
BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

Beleidsdomein: 02 Mens en samenleving

BV0160 Hulp aan het buitenland
BV0400 Politiediensten
BV0410 Brandweer
BV0430 Civiele bescherming
BV0470 Dierenbescherming
BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
BV0500 Handel en middenstand
BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
BV0522 Toerisme – Infrastructuur
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
BV0590 Overige economische zaken
BV0703 Openbare bibliotheken
BV0705 Gemeenschapscentrum
BV0709 Overige culturele instellingen
BV0710 Feesten en plechtigheden
BV0711 Openluchtrecreatie
BV0719 Overige evenementen
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
BV0800 Gewoon basisonderwijs
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
BV0870 Sociale voordelen
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
BV0900 Sociale bijstand
BV0901 Voorschotten
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904 Activering van tewerkstelling
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid

BV0930 Sociale huisvesting
BV0943 Gezinshulp
BV0945 Kinderopvang
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
BV0947 Klusjesdienst
BV0948 Poetsdienst
BV0949 Overige gezinshulp
BV0954 Dagzorgcentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg

Beleidsdomein: 03 Grondgebiedzaken

BV0200 Wegen
BV0210 Openbaar vervoer
BV0220 Parkeren
BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
BV0319 Overig waterbeheer
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
BV0341 Erosiebestrijding
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
BV0350 Klimaat en energie
BV0380 Participatie en sensibilisatie
BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
BV0390 Overige milieubescherming
BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0620 Grondbeleid voor wonen
BV0621 Bestrijding van krotwoningen
BV0629 Overig woonbeleid
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0660 Communicatievoorzieningen
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte
BV0720 Monumentenzorg
BV0990 Begraafplaatsen

3.17 Het overzicht van de verbonden entiteiten

De instanties waarvoor de gemeente Boutersem borg staat om tussen te komen in verliezen of tekorten zijn:

- De kerkfabriek Heilige Maria
- Iverlek
- Zefier
- OCMW Boutersem

De entiteiten waarvoor het bestuur moet tussenkomen in de werking worden hieronder weergegeven en wat de geraamde en uiteindelijke exploitatietussenkost bedroeg voor 2025.

Verbonden entiteit	Krediet	Rekening
H .Maria Boutersem	€ 132.073,70	€ 137.725,71
Verenigde protestantse kerk van Leuven	€ 6.280,54	€ 6.280,54
PZ Lubbeek	€ 850.963,00	€ 850.963,00
Hulpverleningszone Vlaams-Brabant Oost	€ 441.100	€ 441.030,18

3.18 Het overzicht van de personeelsinzet

Hieronder volgt een overzicht van de personeelsinzet die geleid heeft tot de personeelsuitgaven- en kosten.

We maken hier het onderscheid tussen personeelsleden (Mannen/Vrouwen en Statutairen/Contractuelen) in dienst en de effectieve bezetting op 31.12.2025

Overzicht personeelsleden in dienst 31.12.2025

	S		C		
Niveau	M	V	M	V	Totaal
A	1	2		2	5
B	2	1	5	11,6	19,6
C	0,8	4,5	3	12,3	20,6
D	1	1	9,8	1	12,8
E			2	7,8	9,8
IFIC 201			3	9	12
IFIC 202			0,5	3,6	4,1
Eindtotaal	4,8	8,5	23,3	47,3	83,9

Overzicht personeelsleden effectieve bezetting 31.12.2025

	S		C		Totaal
Niveau	M	V	M	V	
A	1	2		2	5
B	2	0,8	4,2	9	16
C	0,8	4	3	12,1	19,9
D	0,8	1	9,3	1	12,1
E			1	6,8	7,8
IFIC 201			2,9	7,3	10,2
IFIC 202			0,5	2,8	3,3
Eindtotaal	4,6	7,8	20,9	41	74,3

S= Statutair
C= Contractueel
M= Mannen
V= Vrouwen

3.19 Het overzicht van de opbrengst per belastingsoort.

Algemene rekening omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 3.023.388,00	€ 3.001.019,12
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 5.206.044,59	€ 5.583.878,32
Motorrijtuigen	€ 144.366,00	€ 136.816,72
Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/ trouwboekjes/uittreksels	€ 100.000,00	€ 130.388,58
Nachtwinkels en phoneshops	€ 3.000,00	€ 1.500,00
Banken en financieringsinstellingen	€ 6.000,00	€ 5.550,00
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	€ 500,00	
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	€ 30.000,00	€ 27.780,54
Plaatsrecht markten	€ 500,00	€ 493,75
Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen/ standplaatsen	€ 100,00	
Masten en pylonen	€ 35.000,00	€ 12.500,00
doorgangsrecht Iverlek	€ 22.000,00	€ 19.183,39
inname openbaar domein bouwwerken (aannemers, particulieren)	€ 10.000,00	€ 14.598,44
Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	€ 90.000,00	€ 49.876,03
Andere belastingen op patrimonium/tweede verblijven	€ 9.000,00	€ 9.750,00
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	€ 11.000,00	€ 4.170,60
Overige andere belastingen (bijkomende kavels en wooneenheden)	€ 25.000,00	€ 190.000,00

Bijlage bij 3.10 operatie Licht als dienst

3370 - BOUTERSEM

Financiële elementen bij de netbeheerder	Realiteit 2025 incl btw
[-] Vergoeding overname bestaand OV-park	
waarvan vergoed in aandelen	
waarvan vergoed in cash	
Boekwaarde bestaande installaties eind 2020	
Nieuwe investeringen	18.769,34
[-] Netto te betalen	55.443,11
Afschrijving op overname in cash	6.535,61
Afschrijving op bestaande installaties	
Afschrijvingen op bestaande installaties (2015-2020)	
Afschrijvingen op nieuwe investeringen	55.749,69
Financieringskosten	2.279,61
Exploitatiekosten	15.894,63
Return lagere vennootschapsbelasting	-25.016,43
Aangerekend forfait	45.173,39
Forfait gecompenseerd via het toekomstfonds	
Afschrijvingen op overname in aandelen	19.606,17
Afschrijvingen op overname in aandelen (...-2014)	
Jaarlijkse kapitaalsvermindering	-19.606,17
Dividend (bruto)	149.316,86
Nieuwe investeringen - Werken in aanbouw	19.906,95
Toekomstfonds verleding eind vorig boekjaar	
Toekomstfonds verleding huidig boekjaar	

Leasing		Realiteit 2025 incl btw
Leasing bestaande installaties		
[-] Leasing nieuwe investeringen		18.769,34
Steunen		7.311,82
Verlichtingstoestellen		7.309,95
Communicatiemodule		890,88
Semi-openbare verlichting		
Resterende investeringen		3.256,69

Aflossingen		Realiteit 2025 incl btw	Gepland 2026 (*) incl btw
[-] Aflossing van bestaande installaties		26.141,78	26.141,78
waarvan vergoed in aandelen		19.606,17	19.606,17
waarvan vergoed in cash		6.535,61	6.535,61
Aflossing van bestaande installaties (2015 – 2020)			
Aflossing bestaande instal. vergoed in aandelen (... - 2014)			
Aflossing van nieuwe investeringen - Steunen		4.385,48	4.572,13
	Investeringsjaar		
	2019		
	2020	865,39	865,39
	2021	370,19	370,19
	2022	327,80	327,80
	2023	1.085,08	1.085,08
	2024	1.704,32	1.704,32
	2025	32,70	219,35
Aflossing van nieuwe investeringen - Verlichtingstoestellen		33.270,25	33.660,55
	Investeringsjaar		
	2019	12,61	12,61
	2020	4.754,66	4.754,66
	2021	13.566,88	13.566,88
	2022	5.114,12	5.114,12
	2023	8.520,31	8.520,31
	2024	1.204,64	1.204,64
	2025	97,03	487,33
Aflossing van nieuwe investeringen - Communicatiemodule		15.821,85	15.839,03
	Investeringsjaar		
	2019		
	2020	627,01	627,01
	2021	4.736,50	4.736,50
	2022	2.195,24	2.195,24
	2023	4.841,27	4.841,27
	2024	3.349,92	3.349,92
	2025	71,91	89,09

Aflossing van nieuwe investeringen - Semi OV			
	Investeringsjaar		
	2019		
	2020		
	2021		
	2022		
	2023		
	2024		
	2025		
Aflossing van nieuwe investeringen - Resterende invest.		2.272,11	2.655,81
	Investeringsjaar		
	2019		
	2020		
	2021		
	2022	149,48	149,48
	2023	942,21	942,21
	2024	912,78	912,78
	2025	267,64	651,34
(*) geplande aflossingen in 2026 mbt de activa in dienst per einde 2025			

		Realiteit 2025 incl btw	Gepland 2026 (*) incl btw
Boeking 6		469,28	
Boeking 7		19.606,17	
Boeking 8a		62.285,30	
Boeking 12			82.869,30
Boeking 13		81.891,47	

**Boekingsfiche 5110 - Overname openbare
verlichtingsinstallatie door de netbeheerder
Algemeen dagboek**

3370 - BOUTERSEM

							Realiteit 2025	
Nr	Verrichting	AR	Omschrijving AR	BV	ESC	Link naar de financiële elementen van de realiteit	Debet	Credit
0	Boekhoudkundige situatie op het moment van de overdracht	225...0	Aanschaf.waarde					
		225...09	Geboekte afschr					
1	Aanrekening vordering overdracht openbaar verlichtingspark	4005	Vordering			boeking investeringsontvangst (inbrengwaarde)		
		225...0	Aanschaf.waarde	0670	440			
2	Uitboeking openbaar verlichtingspark	225...09	Geboekte afschr			boeking min- of meerwaarde		
		663	Minderwaarde					
		225...0	Aanschaf.waarde					
3	Ontvangst deel vergoeding in cash	55...0	R/C			boeking vergoeding in cash		
		4005	Vordering					
4a	Intekening op kapitaal distributienetbeheerder	2810	Belang in IGS - a.w.			boeking vergoeding in aandelen		
		2811	Belang in IGS - nog te storten					
4b	Aanrekening volstorting kapitaal distributienetbeheerder	2811	Belang in IGS - nog te storten	0670	440			
		4499	Overige niet-financiële schuld uit ruiltransacties					
4c	Aanzuivering schulden aan vordering	4499	Overige niet-financiële schuld uit ruiltransacties					
		4005	Vordering					

5a	Aanrekening schuld voor de overname en de nieuwe investeringen in jaar N	250...0 440	Aanschaf.waarde Leveranciers	0670	440	opname van een activa in leasing en een lange termijn leasingschuld ten belope van de oude en nieuwe jaarlijkse investeringen	18.769,34	18.769,34
5b	Aanrekening vordering leasingschuld voor de overname en de nieuwe investeringen in jaar N	4005 1720...8	Vordering Leasingsschulden LT	0040	440		18.769,34	18.769,34
5c	Aanzuivering schulden aan vordering	440 4005	Leveranciers Vordering				18.769,34	18.769,34
6	Overboeking lange termijnschuld naar korte termijnschuld	1720...8 4220...8	Leasingsschulden LT Leasingsschulden KT			overboeking van de LT-schuld naar KT leasingschuld ten belope van alle afschrijvingen op de bijkomende investering van het huidig jaar	469,28	469,28
7a	Aanrekening aflossing leasingschuld	4220...8 4452	Leasingsschulden KT Vervallen kap.l en intrest-aflos.	0040	440	aflossing van de KT leasingschuld ten belope van de afschrijving op deel vergoed in aandelen	19.606,17	19.606,17
7b	Aanrekening vordering kapitaalvermindering	4005 2810	Vordering Belang in IGS - a.w.	0670	440		19.606,17	19.606,17
7c	Aanzuivering schulden aan vordering	4452 4005	Vervallen kap.l en intrest-aflos. Vordering				19.606,17	19.606,17
8a	Aanrekening aflossing leasingschuld	4220...8 4452	Leasingsschulden KT Vervallen kap.l en intrest-aflos.	0040	440	aflossing van de KT leasingschuld ten belope van de afschrijving op deel vergoed in cash en afschrijving op de nieuwe investeringen	62.285,30	62.285,30
8b	Aanrekening financieringskosten	6500 4452	Rente... op schuld Vervallen kap.l en intrest-aflos.	0040	440	verrekening van de rente	2.279,61	2.279,61

8c	Aanrekening kosten exploitatie en return vennootschapsbelasting indien saldo opbrengst	4000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties			saldo kosten exploitatie en voordeel vennB	9.121,80	
		745/7	Andere operationele opbrengsten	0670	440		9.121,80	
	Aanrekening kosten exploitatie en return vennootschapsbelasting indien saldo kost	6103	Onderhoud	0670	440		0,00	
		440	Leveranciers				0,00	
9	Aanrekening vordering dividend	4005	Vordering			bruto-dividend	149.316,86	
		750	Opbrengst uit FVA	0640	440		149.316,86	
10	Ontvangst gedeeltelijke betaling dividend	55....0	R/C			bruto-dividend minus forfait	104.143,47	
		4005	Vordering				104.143,47	
11	Volledige aanzuivering schulden en vorderingen t.a.v. het afgehouden forfait en boeking verschil als kortlopende schuld of als vooruitbetaling	4452	Vervallen kap.I en intrest-aflos.			vervallen schuld maar niet opgeëist, ten belope van afs cash, nieuwe inv en fin kost	64.564,91	
		406	Vooruitbetaling				0,00	
		440	Leveranciers				0,00	
		4005	Vordering			forfait		45.173,39
		4000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties			saldo kosten exploitatie en voordeel vennB		9.121,80
		4499	Overige niet-financiële schuld uit ruiltransacties			verschil tussen jaarlijkse reële kost (zie 'netto te betalen') en het 3 jaarlijks gemiddeld, aangerekend forfait		10.269,72
12	Overboeking aflossing N+1 van lange termijn naar korte termijn	1720...8	Leasingschulden LT			jaar N+1: afschr op cash, aandelen en nieuwe inv	82.869,30	
		4220...8	Leasingschulden KT				82.869,30	
13	Jaarlijkse afschrijving activa in leasing	6302	Afschrijving op MVA			jaar N: afschr op cash, aandelen en nieuwe inv	81.891,47	
		250...09	Geboekte afschr				81.891,47	
TOTALEN							672.068,53	672.068,53

Contrôle debet = credit Ok

AR	omschrijving
406	Vooruitbetaling
440	Leveranciers
4160	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties
663	Minderwaarde
750	Opbrengst uit FVA
1720...8	Leasingschulden LT
2810	Belang in IGS - a.w.
2811	Belang in IGS - nog te storten
4000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties
4005	Vordering
4220...8	Leasingschulden KT
4452	Vervallen kap.l en intrest-aflos.
4499	Overige niet-financiële schuld uit ruiltransacties
6103	Onderhoud
6302	Afschrijving op MVA
6500	Rente... op schuld
225...0	Aanschaf.waarde
225...09	Geboekte afschr
250...0	Aanschaf.waarde
250...09	Geboekte afschr
55...0	R/C
55...0	R/C
751	Financiële opbrengst
745/7	Andere operationele opbrengsten

Saldi van een aantal rekeningen

3370 - BOUTERSEM		2025			
		beginsaldo	debet	credit	eindsaldo
Klasse 25	Actief in leasing	847.024,99	18.769,34	81.891,47	783.902,86
Klasse 172+42	Leasingschuld	847.024,99	165.230,05	102.107,92	783.902,86
Klasse 172	Lange termijn leasingschuld	765.602,79	83.338,58	18.769,34	701.033,55
Klasse 42	Korte termijn leasingschuld	81.422,20	81.891,47	83.338,58	82.869,31
Klasse 28	Waarde van de aandelen OV	137.244,15	0,00	19.606,17	117.637,98
Rek 4499	Korte termijn schuld	23.290,56	0,00	10.269,72	33.560,28
Rek 406	Vooruitbetaling	43.883,29	0,00	0,00	43.883,29