



Boutersem

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 augustus 2026

Subsidiereglement projectsubsidie Boost



Artikel 1: Doel en karakter van de subsidie

Binnen de uitvoering van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet), wenst het lokaal bestuur Boutersem een divers, toegankelijk en kwalitatief aanbod van buitenschoolse activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar te stimuleren. Deze subsidie ondersteunt organisatoren bij de opstart of uitbreiding van een nieuw of aanvullend BOA-aanbod tijdens het schooljaar 2026-2027.

Dit subsidiereglement heeft als doel:

- het uitbreiden van het aanbod buitenschoolse activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar;
- het versterken van het lokale vrijetijdsaanbod buiten de schooluren;
- het stimuleren van activiteiten op strategische BOA-momenten;
- het realiseren van een gespreid aanbod over verschillende (opvang)locaties;

De gemeente Boutersem voorziet een eenmalige opstartsubsidie voor organisatoren van een subsidieerbaar BOA-aanbod, in uitvoering van het lokale BOA-beleid. Deze subsidie heeft een tijdelijk karakter en is bedoeld om partners te ondersteunen bij de uitbreiding of opzet van een nieuw BOA-aanbod.

Deze subsidie creëert geen automatisch recht op toekomstige subsidies.

Dit is een subsidie met prefinanciering, te gebruiken vanaf 1 september 2026 voor activiteiten binnen het schooljaar 2026-2027. De organisator moet rapporteren op basis van de opgelegde criteria. Het lokaal bestuur kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen indien de organisator niet voldoet aan deze criteria.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

BOA: buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar.

Organisator: iedere rechtspersoon, of lokale organisatie actief op het grondgebied van Boutersem die verantwoordelijk is voor het organiseren van een subsidieerbaar aanbod. Onder lokale organisaties worden onder meer sportverenigingen, cultuurverenigingen, jeugdverenigingen, feitelijke verenigingen en andere lokaal verankerde initiatieven verstaan.



Buitenschoolse activiteiten: een vrijetijdsgericht aanbod buiten de schooluren, gericht op sport, cultuur, spel, STEM, creativiteit, ontspanning of talentontwikkeling.

Worden niet beschouwd als subsidieerbare activiteiten:

- huiswerkbegeleiding;
- louter opvang zonder activiteitsaanbod;
- activiteiten die geen nieuw of aanvullend aanbod vormen ten opzichte van de bestaande werking van de organisator;
- activiteiten die hoofdzakelijk worden georganiseerd met een commercieel winstoogmerk;
- activiteiten van politieke partijen, hun lokale afdelingen of organisaties waarvan de hoofdactiviteit bestaat uit partijpolitieke werking of politieke belangenbehartiging;
- activiteiten of werkingen die reeds geheel of gedeeltelijk worden gefinancierd via een andere subsidie of financiële ondersteuning van de gemeente.

Kleutergericht aanbod: activiteiten specifiek afgestemd op kinderen van 2,5 tot 5 jaar.

Aanvullend aanbod: activiteiten die een uitbreiding vormen van het bestaande aanbod van de organisator en die zonder deze subsidie niet of slechts beperkt zouden worden georganiseerd.

Artikel 3: Toepassingsgebied en doelgroep

Voor deze subsidie komen in aanmerking:

- vzw of andere organisatie met rechtspersoonlijkheid
- natuurlijk persoon
- feitelijke vereniging

De aanvrager of organisator:

- onderschrijven het lokaal BOA-beleid van Boutersem.
- organiseren tijdens het schooljaar 2026-2027 minstens drie activiteiten, of organiseren minstens één activiteit waaraan meer dan vijftien kinderen kunnen deelnemen:
 - aansluitend aan de schooluren van de lagere scholen naschools en op woensdag namiddag op grondgebied Boutersem met aanvangsuur ten laatste 18 uur;
 - in overleg met de opvanglocaties gelinkt aan de lagere scholen;
 - op de opvanglocaties of in de vrijetijdslocaties beschikbaar gesteld door de gemeente of een bereikbare externe locatie;
 - gericht op kinderen tussen 2,5 en 12 jaar.



- Dient het subsidiebedrag te gebruiken voor:
 - Materiaal
 - Lesgevers
 - Huur infrastructuur indien men andere dan gemeentelijke infrastructuur nodig heeft
 - andere kosten die noodzakelijk en rechtstreeks verbonden zijn aan de organisatie van het goedgekeurde BOA-aanbod.

Artikel 4: Beschikbaar budget

Voor deze opstartsubsidie wordt een totaal budget van €5.000 voorzien. Per organisator bedraagt de subsidie minimaal €300. Maximaal 10 initiatieven die voldoen aan de voorwaarden zoals vermeld in artikel 5 zullen een geldelijke ondersteuning ontvangen. De aanvragen daartoe zullen worden beoordeeld op basis van de criteria vermeld in artikel 6.

Elke organisator die voldoet aan de voorwaarden van dit reglement, wordt beoordeeld op basis van de criteria in artikel 6. De toegekende punten bepalen het richtbedrag volgens artikel 7. Indien het totaal van de toe te kennen subsidies het beschikbare budget overschrijdt, worden de beschikbare middelen proportioneel verdeeld over de geselecteerde aanvragen.

Dit reglement heeft een tijdelijk karakter en is van toepassing op activiteiten die plaatsvinden binnen het schooljaar 2026-2027, met uitvoering en verantwoording uiterlijk op 31 december 2027.

De gemeente betaalt de toegekende subsidie uit op het rekeningnummer van de organisator zoals vermeld op het aanvraagformulier.

Artikel 5: Basisvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring voldoet de organisator minimaal aan volgende voorwaarden:

1. activiteiten openstellen voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar;
2. activiteiten organiseren met voorkeur aansluitend aan de reguliere schooltijd of na de reguliere schooltijd: naschoolse momenten, woensdagnamiddagen of schoolvakanties;
3. zich ertoe verbinden om activiteiten zo veel mogelijk op of in de nabijheid van opvanglocaties binnen Boutersem te organiseren, zodat geen bijkomend vervoer van kinderen naar een externe locatie vereist is;
4. de organisator en/of begeleider hanteert het Nederlands in de communicatie en begeleiding van activiteiten;
5. een veilige en kwaliteitsvolle werking realiseren;

6. beschikken over een geldig uittreksel van het strafregister;
7. communicatie voorzien naar ouders en het lokaal bestuur;
8. meewerken aan monitoring en evaluatie van het BOA-aanbod.

Artikel 6: Subsidiecriteria en puntensysteem

De subsidie wordt per aanvraag toegekend op basis van onderstaande criteria. Elk criteria levert een aantal punten en binnen elk criterium wordt uitsluitend de hoogste categorie toegekend. Punten binnen éénzelfde criterium kunnen niet gecumuleerd worden.

1. Organisatie op strategische BOA-momenten

Voorwaarde	Punten
Activiteiten tijdens schoolvakanties	5
Activiteiten op woensdagnamiddag	5
Activiteiten na schooltijd (aanvangsuur ten laatste 18u)	10
Activiteiten aansluitend op de schooltijd	20

2. Geografische spreiding van het activiteitenaanbod (deelgemeenten: Boutersem – Roosbeek – Kerkom – Vertrijk – Neervelp – Willebringen)

Voorwaarde	Punten
In deelgemeente Boutersem	5
In andere deelgemeente dan deelgemeente Boutersem	10
In meerdere deelgemeenten	15

3. Kleutergericht aanbod

Voorwaarde	Punten
Activiteit(en) niet geschikt voor kleuters	0
Activiteit(en) geschikt voor zowel kleuters als Kinderen van de lagere school	10
Activiteit(en) specifiek op kleuters gericht	15

4. Frequentie van het aanbod



Voorwaarde	Punten
Minstens één activiteit voor meer dan 15 kinderen	5
Minstens 3 keer aanbod	10
Minstens maandelijks aanbod	15
Wekelijks aanbod m.u.v. de vakantieperiodes	20

5. Vervoer

Voorwaarde	Punten
Geen vervoer nodig (te voet met eigen begeleiding of op opvanglocatie)	15

6. Initiatief

Voorwaarde	Punten
Uitbreiding bij bestaande werking	5
Volledig nieuw initiatief	15

Maximaal te behalen punten: 100

[Artikel 7: Subsidiebedragen en verdeling](#)

Behaalde punten	Subsidiebedrag
20 – 35 punten	300 euro
36 – 74 punten	600 euro
75-100 punten	900 euro

[Artikel 8: Aanvraagprocedure](#)

De subsidieoproep wordt in september gepubliceerd via de website van het lokaal bestuur Boutersem en op de gemeentelijke sociale media en zal later opgenomen worden in "Boutersem Buitengewoon".

De aanvraag bevat minimaal:

- een beschrijving van het aanbod met volgende onderdelen minimaal opgenomen:
 - doelgroep
 - inhoud aanbod
 - engagement rond locatie- en tijdsriteria
 - locatie (kan dit in de opvang of op een gemeentelijke locatie, hoe neem je vervoer mee op)
 - kalender
 - een overzicht van de geplande activiteiten met vermelding van de gewenste data, tijdstippen en de infrastructuur of lokalen die hiervoor nodig zijn;
 - begroting indien middelen worden ingezet voor materiaal of externe aanbieders;
 - motivering waaruit blijkt dat het gaat om een nieuw of aanvullend aanbod dat zonder deze subsidie niet of slechts beperkt gerealiseerd zou worden;
 - een verklaring op eer waarbij de organisator bevestigt dat alle verstrekte gegevens volledig en correct zijn.

Voor vragen over de beschikbaarheid, de mogelijkheden of het gebruik van de infrastructuur van de opvanglocaties kan de organisator contact opnemen met Dienst vrije tijd, via 016 72 10 78 of vrijetijd@boutersem.be, met duidelijke vermelding van "BOA" in het onderwerp van de e-mail.

Aanvragen worden ingediend via het daartoe voorziene aanvraagformulier en volgens de modaliteiten van de subsidieoproep. Aanvragen die uiterlijk op 30 september 2026 worden ingediend, worden behandeld binnen de eerste beoordelingsronde, in volgorde van ontvangst.

De bevoegde diensten beoordelen de aanvragen. Het lokaal samenwerkingsverband BOA kan hierover advies uitbrengen.

Voor aanvragen ingediend uiterlijk op 30 september 2026 beslist het college van burgemeester en schepenen uiterlijk op 30 oktober 2026 over de toekenning van de subsidie, in volgorde van ontvangst. De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 30 november 2026, onder voorbehoud van de beschikbaarheid van de nodige kredieten en de administratieve verwerking.

Aanvragen ingediend na 30 september 2026 en uiterlijk op 15 november 2026 worden behandeld in volgorde van ontvangst en voor zover voldoende budget beschikbaar is. Het college beslist over deze aanvragen binnen een redelijke termijn na ontvangst.



De uitbetaling van de toegekende subsidie gebeurt na de beslissing van het college, onder voorbehoud van de beschikbaarheid van de nodige kredieten en de administratieve verwerking.

De gesubsidieerde activiteiten worden uitgevoerd uiterlijk op 31 augustus 2027.

De organisator dient uiterlijk 30 dagen na de laatste activiteit een inhoudelijke en financiële verantwoording van het project in via mail gericht aan dienst vrije tijd (vrijetijd@boutersem.be).

Artikel 9: Verantwoording en controle

De organisator bezorgt op verzoek van het lokaal bestuur bijkomende bewijsstukken die noodzakelijk zijn voor de beoordeling van subsidievoorwaarden of subsidiecriteria.

Het lokaal bestuur past een proportionele controle toe rekening houdend met de omvang van het subsidiebedrag en het risico op onterechte subsidiëring.

Wijzigingen aan het goedgekeurde activiteitenaanbod, de planning, locaties of doelgroep worden vooraf gemeld aan het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur beoordeelt of de wijzigingen verenigbaar blijven met de subsidievoorwaarden en kan bijkomende informatie opvragen.

Het lokaal bestuur behoudt zich het recht voor om de subsidie geheel of gedeeltelijk te herzien indien de wijzigingen niet verenigbaar zijn met de doelstellingen van dit reglement.

Artikel 10: Terugvordering en sancties

Het lokaal bestuur kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen indien:

- onjuiste gegevens werden verstrekt;
- subsidievoorwaarden niet werden nageleefd;
- subsidie niet werd gebruikt waarvoor ze werd toegekend;
- de toegekende subsidie aanleiding geeft tot overcompensatie ten opzichte van werkelijk gemaakte of subsidiabele kosten.

Indien wordt vastgesteld dat sprake is van overcompensatie, kan het lokaal bestuur het teveel ontvangen subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Bij ernstige of herhaaldelijke tekortkomingen kan een organisator uitgesloten worden van een volgende subsidieoproep.



De organisator wordt vooraf schriftelijk geïnformeerd en krijgt de mogelijkheid om binnen een redelijke termijn zijn standpunt kenbaar te maken alvorens een beslissing tot terugvordering of uitsluiting genomen wordt.

Artikel 11: Uitbetaling

De subsidie wordt eenmalig uitbetaald na vaststelling van de definitieve verdeling. De uitbetaling gebeurt uiterlijk binnen de 30 dagen na beslissing van het college.

Artikel 12: Juridische bepalingen

Dit reglement wordt toegepast met respect voor:

- het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten;
- de toepasselijke regelgeving inzake staatssteun en diensten van algemeen economisch belang (DAEB). De subsidies die op grond van dit reglement worden toegekend, worden aldus verleend met inachtneming van de Europese staatssteunregels, in het bijzonder de regels inzake DAEB, overeenkomstig artikel 2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten;
- de GDPR-regelgeving.

Elke subsidieaanvrager verbindt zich ertoe de Belgische Grondwet, de democratische beginselen en fundamentele rechten en vrijheden te respecteren.

Indien een subsidieverkrijger handelt of uitspraken doet die strijdig zijn met deze bepalingen, kan het lokaal bestuur beslissen een subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of toekomstige subsidiëring te weigeren.

Artikel 13: Inwerkingtreding en looptijd

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van Boutersem op 27 augustus 2026.

Het reglement treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur en loopt tot en met 31 december 2027.